



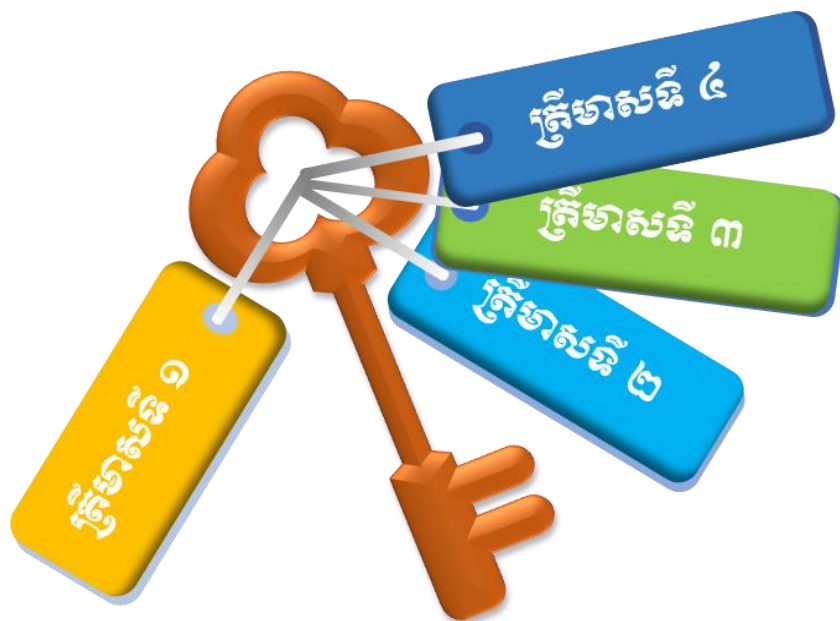
គណៈកម្មាធិការដឹកនាំការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ

របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពប្រចាំត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨

នៃការងារកែទម្រង់ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដំណាក់កាលទី ៣

របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

(សេចក្តីព្រាង)



រៀបចំដោយ ÷

អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន

គណៈកម្មាធិការដឹកនាំការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ

ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០១៨

មាតិកានុក្រម

ខ្លឹមសារសង្ខេបប្រតិបត្តិ.....	៣
សេចក្តីផ្តើម	៩
ជំពូក ២ ÷ វិធានការអនុវត្តផែនការសកម្មភាព ដំណាក់កាលទី ៣ (GDAP3)	១៦
➢ ផ្នែកទី ១ ÷ ភាពជឿទុកចិត្តនៃថវិកា.....	១៧
➢ ផ្នែកទី ២ ÷ គណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ	២៣
➢ ផ្នែកទី ៣ ÷ ការផ្សារភ្ជាប់ថវិកានៅនឹងគោលនយោបាយ.....	២៩
➢ ផ្នែកទី ៤ ÷ ការត្រួតពិនិត្យសម្រាប់ជំហានបន្ទាប់.....	៣៣
➢ ផ្នែកទី ៥ ÷ ការគាំទ្រដល់ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ប្រកបដោយជោគជ័យ និងចីរភាព.....	៣៦
ជំពូក ៣. សង្ខេបវិធានការតាមអង្គភាព	៤០
ជំពូក ៤ ÷ បញ្ហាប្រឈម និងដំណោះស្រាយ.....	៤២
ជំពូក ៥ ÷ សេចក្តីសន្និដ្ឋាន.....	៤៣
ឧបសម្ព័ន្ធ	៤៥
ឧបសម្ព័ន្ធ ១. វិធានការតាមសូចនាករត្រីមាសរបស់អង្គភាព.....	៤៦
១. អក្ខនាមករដ្ឋានគោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (៩៩%)	៤៦
២. អក្ខនាមករដ្ឋានថវិកា (១០០%).....	៤៨
៣. អក្ខនាមករដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (៩០%)	៥២
៤. អក្ខនាមករដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ និងគ្រប់គ្រងចំណូល (៩៦%)	៥៤
៥. អក្ខនាមករដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករកម្ពុជា (៩៨%)	៥៥
៦. អក្ខនាមករដ្ឋានពន្ធដារ (៩៧%).....	៥៦
៧. អក្ខនាមករដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ (៩៧%).....	៦០
៨. អក្ខនាមករដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ (១០០%).....	៦២
៩. អក្ខនាមករដ្ឋានឥណទានជាតិ (១០០%)	៦៤
១០. អក្ខនាមករដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ (៨៨%)	៦៧
១១. ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ (៨០%)	៦៩

១២. អង្គភាពតាតង់ដ័រគ្រួសាររដ្ឋ និងឯកជនថ្នាក់កណ្តាល (អង្គភាពថ្មី) (៩៣%).....	៦៩
១៣. អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (៩២%).....	៧០
១៤. អគ្គាធិការដ្ឋាន (៩៨%)	៧១
១៥. អគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង (៩៩%)	៧២
១៦. វិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (៩៦%).....	៧៤
១៧. ក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោងប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (១០០%)	៧៥
១៨. ក្រុមប្រឹក្សាព័ត៌មាន (១០០%).....	៧៧
ឧបសម្ព័ន្ធ ២ ÷ វិទ្យាស្ថានតាតង់ដ័រគ្រួសាររដ្ឋ ចម្រោងសកម្មភាព និងគោលបំណង ប្រចាំត្រីមាសទី ១ ...	៧៩
ឧបសម្ព័ន្ធ ២ ÷ សូចនាករដែលបង្កើនត្រីមាសមុន និងវិទ្យាស្ថាន.....	១០៣
ឧបសម្ព័ន្ធ ៣ ÷ វិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃ និងតាមដានការអនុវត្ត	១០៨
ឧបសម្ព័ន្ធ ៤ ÷ របាយការណ៍វិទ្យាស្ថាននៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពប្រចាំត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ របស់ អង្គភាពនីមួយៗ ក្រោមឱវាទកសហវត្ស.....	១១១

ខ្លឹមសារសង្ខេបប្រតិបត្តិ

របាយការណ៍តាមដានវឌ្ឍនភាពប្រចាំត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ គឺជាលទ្ធផលនៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈដំណាក់កាលទី ៣ របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (កសហវ) ។ វិធីសាស្ត្រក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍នេះ គឺពឹងផ្អែកលើការវាយតម្លៃការងារដែលបានគ្រប់គ្រងអង្គភាពនៃ កសហវ លើ GDAP3 របស់ខ្លួន ។ វិធីសាស្ត្រក្នុងការតាមដាន រួមមាន ÷

- ១)- ការពិនិត្យវឌ្ឍនភាពសំខាន់ៗ នៃជំហាន (Platform) នីមួយៗ ។
- ២)- តាមដានវឌ្ឍនភាពនៃសកម្មភាពដែលមាននៅក្នុង GDAP3 និង MAP3 ។

របាយការណ៍ត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨, អង្គភាពក្រោមឱវាទ កសហវ បានគ្រោងសកម្មភាពសរុបចំនួន ២៦៩ ដោយក្នុងនោះសកម្មភាពដែលសម្រេចបានមានចំនួន ២១៦ ស្មើនឹងប្រមាណ ៨០% និងសកម្មភាពពុំសម្រេចបានខ្លះៗ មានចំនួន ៥៣ ស្មើនឹងប្រមាណ ២០% ។

សកម្មភាពគ្រោង		សកម្មភាពសម្រេចបានពេញលេញ	សកម្មភាពសម្រេចមិនបានពេញលេញ	មិនបានអនុវត្ត
ផ្នែកទី ១	១០៨	៨១	២៧	-
ផ្នែកទី ២	៤៩	៤៤	៥	-
ផ្នែកទី ៣	៣៧	៣៤	៣	-
ផ្នែកទី ៤	២៨	២៦	២	-
ផ្នែកទី ៥	៤៧	៣១	១៦	-
សកម្មភាពសរុប	២៦៩	២១៦	៥៣	-

ផ្នែកទី ១ ÷ ភាពជឿទុកចិត្តនៃថវិកា

ការអនុវត្តថវិកា នៅតែធានាបានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់នៅក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ ដោយមានវឌ្ឍនភាពជាភាគរយស្ថិតនៅក្នុងកម្រិតល្អប្រសើរ ៩៨%។ ការប្រមូលចំណូលក្នុងស្រុកសម្រាប់ត្រីមាសទី ១ មានការកើនឡើងចាប់ពីឆ្នាំ ២០១៣ ប្រមូលបានប្រមាណ ៩,៨០% និងហាក់ឡើងខ្លាំងនៅឆ្នាំ ២០១៧ និង ២០១៨ ក្នុងរង្វង់ ២៥% ។ ដោយឡែកការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលសារពើពន្ធក្នុងត្រីមាសទី ១ គឺត្រូវបានអនុវត្តតាមផែនការដែលបានគ្រោងទុក ដោយរក្សាបាននូវក្នុងរង្វង់ ១៥% ចាប់តាំងពីឆ្នាំ ២០១៤ មក រីឯការអនុវត្តចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធវិញឃើញថា ÷ ខ្សែកោងនៃចំណូលនេះមានការកើនឡើងជានិច្ច ដោយការប្រមូលចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធក្នុងឆ្នាំ ២០១៤ បានត្រឹម ៦,៦០% ហើយកើនដល់ ១៦,៤០% ក្នុងឆ្នាំ ២០១៧ និង ២១,២០% ក្នុងឆ្នាំ ២០១៨ ។

ពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តចំណាយវិញ ដោយគិតតែក្នុងត្រីមាសទី ១ លទ្ធផលនៃរបាយការណ៍បង្ហាញឱ្យឃើញថា ÷ ការចំណាយថវិកាជាតិត្រូវបានអនុវត្តតាមគោលដៅក្នុងរង្វង់ ១៥% ចាប់តាំងពីឆ្នាំ ២០១៤ រហូតមកដល់បច្ចុប្បន្ន

ជាពិសេសស្ថានភាពសាច់ប្រាក់កាន់តែមានភាពជឿទុកចិត្តបាន និងគ្មានបំណុលកកស្ទះនៅរតនាគារជាតិ (៦០ថ្ងៃគិត ចាប់ពីអាណត្តិបើកផ្តល់ប្រាក់បានចូលរតនាគារជាតិរហូតដល់ថ្ងៃទូទាត់) ។ ដោយធ្វើការប្រៀបធៀបចំណាយទៅនឹង ថវិកាអនុម័តវិញឃើញថា ÷ ចំណាយសម្រាប់មូលធនមានការធ្លាក់ចុះ ២ ឆ្នាំជាប់គ្នាសម្រាប់ឆ្នាំ ២០១៧ និង ២០១៨ បើ ធៀបនឹងពេលវេលាក្នុងត្រីមាសទី ១ ដូចគ្នាក្នុង ២០១៦ ។ ដោយឡែក, ការចំណាយសម្រាប់ប្រាក់បៀវត្សសម្រេចបាន ក្នុងរង្វង់ ២២% ចាប់តាំងពីឆ្នាំ ២០១៤ មក គឺដោយសារការបើកប្រាក់បៀវត្សជូនមន្ត្រីរាជការអាចផ្តល់ជូនក្នុងសប្តាហ៍ទី ៣ នៃខែនីមួយៗ ដែលការណ៍នេះ គឺជាជោគជ័យមួយផ្នែកនៃកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ។

ផ្នែកទី ២ ÷ គណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ

នៅក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ នេះ ជំហានទី ២ នៃផែនការសកម្មភាពរួម មានវឌ្ឍនភាពជាមួយ ៩៦% (ល្អ ប្រសើរ) ។ ក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន ១០ បន្ថែមទៀតត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធទិន្នន័យ FMIS កាលពីដើមឆ្នាំ ២០១៨ និងការ រៀបចំរបាយការណ៍ចំណូល-ចំណាយ តាមរយៈប្រព័ន្ធ FMIS ។ គិតត្រឹមត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ នេះ, អង្គភាពថវិកា ចំនួន ៩១១ បានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត ក្នុងនោះអង្គភាពថវិកាចំនួន ៣៩ ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្តដល់ក្រសួង ស្ថាប័ន ។ ដោយឡែក, ចំណាត់ថ្នាក់ទាំង ៧ ថ្មី ត្រូវបានប្រកាសដាក់ឱ្យអនុវត្តក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS រួមមាន ÷ ចំណាត់ថ្នាក់រដ្ឋបាល, ចំណាត់ថ្នាក់ភូមិសាស្ត្រ, ចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច, ចំណាត់ថ្នាក់កម្មវិធី, ចំណាត់ថ្នាក់មុខងារ, ចំណាត់ថ្នាក់គម្រោង និង ចំណាត់ថ្នាក់មូលនិធិ ។ ចំណាត់ថ្នាក់ចំនួន ៥ នៃចំណាត់ថ្នាក់ទាំង ៧ (លើកលែងចំណាត់ថ្នាក់គម្រោង និងចំណាត់ថ្នាក់ មូលនិធិ) បានដាក់ឱ្យអនុវត្តគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន រួមទាំងអង្គភាពក្រោមឱវាទ កសហវ ។

ជំហានទី ៣ ÷ ការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយ

ការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី ក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ សម្រេចបាន ៩៥% (ល្អ) ដែលជាភាគរយល្អជាងត្រីមាស ទី ១ ឆ្នាំ ២០១៧ សម្រេចបានតែ ៨៦% ។ តាមរយៈការដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវថវិកាកម្មវិធីពេញលេញដល់គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន ទាំងអស់នៅចាប់ពីឆ្នាំ ២០១៨ តទៅគឺជាការសម្រេចបានជាសារវន្តនៃការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយ ។ បន្ថែមពីនេះ ការរៀបចំ និងការចរចាថវិកាត្រូវបានពង្រឹង និងកែលម្អមួយកម្រិតខ្ពស់ថែមទៀត ដោយធ្វើការឆ្លុះបញ្ចាំង បានកាន់តែល្អប្រសើរនូវអាទិភាពសំខាន់ៗ របស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ដើម្បីសម្រេចបានគោលបំណង និងគោលនយោបាយ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល រួមទាំងការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្ត ។

វឌ្ឍនភាពសំខាន់ក្នុងជំហាននេះ រួមមាន ១). យុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាឆ្នាំ ២០១៨-២០២៥ បានដាក់ ឆ្លងក្នុងកិច្ចប្រជុំគណៈរដ្ឋមន្ត្រីពេញអង្គ និងប្រកាសដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ដោយ **សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា នាថ្ងៃទី ២០ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៨, ២). សារាចរណែនាំ ស្តីពីការរៀបចំ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា និងសារាចរណែនាំស្តីពី ការរៀបចំថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបានកែលម្អទៅតាមយុទ្ធសាស្ត្រនៃការកែ ទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកា ២០១៨-២០២៥, ៣). គោលការណ៍ណែនាំស្តីពី ការរៀបចំថវិកាសមិទ្ធកម្ម ត្រូវបានរៀបចំ និងប្រែ សម្រួលជាភាសាអង់គ្លេស និងដាក់ជាសេចក្តីព្រាងលើកទី I, ៤). របាយការណ៍ស្តីពី វឌ្ឍនភាព និងបញ្ហាប្រឈមនៃការ អនុវត្តថវិកាកម្មវិធីរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ចំនួន ១០ ដែលអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីជំហានទី ១ ពីឆ្នាំ ២០១៥ បានដាក់ជូនថ្នាក់

ដឹកនាំពិនិត្យ និងសម្រេច, ៣). ក្របខ័ណ្ឌគោលនយោបាយម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច និងគោលនយោបាយហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ត្រូវបានរៀបចំ, និង ៤). សេចក្តីណែនាំបន្ថែម ស្តីពីការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិវិនិយោគរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (IPP) ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត, ៥). ម៉ូដែលព្យាករណ៍ម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ចកម្ពុជា (Cambodia Macroeconomic Forecasting Model) ត្រូវបានដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ (Version 2.0), ៦). រចនាសម្ព័ន្ធកម្មវិធីផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិការបស់ រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តនីមួយៗ ត្រូវបានសិក្សា ពិនិត្យ និងកែលម្អ, និង ៧). ពិពណ៌នាគោលបំណងកម្មវិធី និងអនុកម្មវិធី ត្រូវបានដាក់ក្នុងសារាចរណែនាំស្តីពី ការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា ។

ជំហានទី ៤ ÷ ការត្រៀមខ្លួនសម្រាប់ជំហានបន្ទាប់

ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាព, គណនេយ្យភាព, និងគម្លាតពីការកែលម្អបន្តការកែលម្អបន្ថែមលើការផ្សព្វផ្សាយ ព័ត៌មានថវិកា តាមរយៈការផ្តល់ព័ត៌មានស្តីពី ថវិកានៅគ្រប់វដ្តថវិកា ដោយគិតចាប់តាំងពីការត្រៀមរៀបចំក្របខ័ណ្ឌ ម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច, ការរៀបចំសេចក្តីព្រាងថវិកា, ការអនុម័តថវិកា, និងការអនុវត្តច្បាប់ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ។ របាយការណ៍ត្រីមាស ទី១ ឆ្នាំ ២០១៨ សូចនាករដែលបានអនុវត្ត ទទួលបានវឌ្ឍនភាពខ្ពស់ និងជាលទ្ធផលបង្ហាញពីការរៀបចំសូចនាករបានល្អ និងភាពងាយស្រួលក្នុងការវាស់វែង និងវាយតម្លៃ ។ ក្នុងស្មារតីត្រៀមលក្ខណៈសម្រាប់ជំហានបន្ទាប់, ការប្រឹងប្រែងដោះស្រាយការជះឥទ្ធិពលអវិជ្ជមាននៅក្នុងពេលអនុវត្ត និងបង្កជាភាពវិជ្ជមាននូវមេរៀនបទពិសោធន៍ ដើម្បីឆ្លើយតបនឹង លទ្ធផលចុងក្រោយ ដែលជាគុណតម្លៃស្នូលក្នុងជំហាននេះ ។

ជំហានទី ៥ ÷ ការគាំទ្រដល់ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ប្រកបដោយជោគជ័យនិងចីរភាព

ជាចំណុចចុងក្រោយ និងចំណុចសំខាន់ជាងគេ គ្រប់អង្គភាពពាក់ព័ន្ធក្រោមឱវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ បានចូលរួមអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ក្នុងស្មារតីយកចិត្តទុកដាក់ខ្ពស់ និងសម្រេចបាន សូចនាករពេញលេញចំនួន ៣៤ ក្នុងចំណោម ៤៧ សូចនាករ រីឯសូចនាករផ្សេងទៀត គឺស្ថិតក្នុងរង្វង់ ៩០% ទៅ ៩៥% លើកលែងតែ ៤ សូចនាករតែប៉ុណ្ណោះ ។ ដោយឡែក, ការកំណត់សូចនាករមួយចំនួនធំ គឺកាន់តែអាចវាស់វែងបាន ច្បាស់លាស់ជាងមុន និងសម្រេចបានតាមពេលវេលាសមស្រម ។ ជារួម, ជំហានទី ៥ នៃរបាយការណ៍ត្រីមាសទី១ នេះ នៅតែបន្តរក្សាបាននូវភាពរឹងមាំល្អសម្រាប់ជំរុញ និងគាំទ្រការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ប្រកបដោយជោគជ័យ និងមិនត្រឹមតែជាសូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំប៉ុណ្ណោះទេ ប៉ុន្តែក៏ជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ឈានដល់ការ សម្រេចបាននូវសូចនាករគន្លឹះសម្រាប់ ឆ្នាំ ២០១៨ ផងដែរ ។ ជាក់ស្តែង ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ មិនមែនផ្ដោត សំខាន់លើការខិតខំប្រមូលចំណូលដើម្បីទូទាត់សេចក្តីត្រូវការចំណាយប៉ុណ្ណោះទេ ប៉ុន្តែការគ្រប់គ្រង និងការបែងចែកនូវ ធនធានដ៏កម្ររបស់ជាតិប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព ឆ្លើយតបការអភិវឌ្ឍ និងកំណើនសេដ្ឋកិច្ច គឺជាគន្លឹះជោគជ័យនៃកម្ម វិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ។

វឌ្ឍនភាពតាមអង្គភាពក្រោមឱវាទ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

ល.រ	អង្គភាព	សកម្មភាព តម ១ ២០១៧	ពិន្ទុគោលដៅ តម ១ ២០១៧	សកម្មភាព តម ១ ២០១៨	ពិន្ទុគោលដៅ តម ១ ២០១៨
១	អគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយ	០៣/០៥	៩៥%	១៥/១៦	៩៩%
២	អគ្គនាយកដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករកម្ពុជា	០៨/១១	៩២%	១៣/១៦	៩៨%
៣	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ	២៦/៤១	៩៧%	២៣/៣៤	៩៧%
៤	អគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និង ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ	៧/៨	៩៧%	១០/១៤	៩៧%
៥	អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ	២/៤	៩៧,៥%	៥/៥	១០០%
៦	អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា	៣៨/៤៣	៩៨%	៣៨/៣៨	១០០%
៧	អគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលថ្នាក់ ក្រោមជាតិ	១១/១៤	៩៩%	១៧/២០	៩០%
៨	អគ្គនាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការ អន្តរជាតិ និងគ្រប់គ្រងបំណុល	១៩/១៩	១០០%	៧/១១	៩៦%
៩	អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ	០៩/១៧	៦៨%	២១/២១	១០០%
១០	អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ	០៣/០៥	៩៨%	៣/១០	៨៨%
១១	អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន	១៣/២១	៩៨%	១២/២៣	៩២%
១២	អគ្គាធិការដ្ឋាន	៩/៩	១០០%	៧/៨	៩៨%
១៣	អគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង	១២/១៧	៩៣%	១៤/១៧	៩៩%
១៤	វិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	៩/១៧	៧៩%	៨/១១	៩៦%
១៥	ក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោងប្រព័ន្ធ ព័ត៌មានវិទ្យាគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ សាធារណៈ	៥/៥	១០០%	១៤/១៤	១០០%
១៦	ក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្ម	៤/៤	១០០%	៤/៤	១០០%

១៧	ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ	ពុំមានសកម្មភាពគ្រោងអនុវត្ត	១/២	៨០%
១៨	អង្គភាពភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋ និងឯកជន ថ្នាក់កណ្តាល	ពុំទាន់បង្កើត	១/២	៩៣%

សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពប្រចាំត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ នៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពក្នុងក្របខ័ណ្ឌកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដំណាក់កាលទី ៣ សម្រេចបានជាមួយ ៩៧% ។ របាយការណ៍នេះ ឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីសក្ខីកម្មជាក់ស្តែងនៃការគាំទ្រពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ កសហវ ក្នុងការរៀបចំ និងប្តេជ្ញាអនុវត្តនូវ GDAP3 ដែលតម្រឹមសកម្មភាពជាមួយសកម្មភាពអាទិភាពនៃ CAP3 ។ ទន្ទឹមនឹងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ នេះ មានវឌ្ឍនភាពល្អប្រសើរជាងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៦ និង ២០១៧ ក្តី, លទ្ធផលនៃការវិភាគបង្ហាញថា ការកំណត់ពេលវេលាអនុវត្ត, ធនធានមនុស្ស និងការរៀបចំរបាយការណ៍ប្រចាំត្រីមាសទីនីមួយៗ នៅតែជាបញ្ហាប្រឈម ។ ប្រការនេះទាមទារឱ្យអង្គភាពក្រោមឱវាទកសហវ បន្តកិច្ចប្រឹងប្រែងបន្ថែម បន្តកែលម្អផែនការសកម្មភាពរបស់អង្គភាពនីមួយៗ (GDAP3) ឱ្យមានភាពគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ និងឆ្លើយតបទៅនឹងនិម្មាបនកម្មនៃកម្មវិធីកែទម្រង់របស់រាជរដ្ឋាភិបាល ជាពិសេសការគាំទ្រ និងសង្គតិភាពជាមួយផែនការសកម្មភាពរួម (CAP3) និងការកំណត់សូចនាករកាន់តែច្បាស់លាស់ និងអាចវាស់វែងបាន ។

ការងារអាទិភាពនៃ “កម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ” សម្រាប់ដំណាក់កាលបន្ទាប់ខាងមុខនឹងផ្តោតសំខាន់លើ ៖

១. ដាក់ឱ្យអនុវត្តពេញលេញនូវប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ។
២. ពង្រឹងបន្ថែមនូវការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងកម្មវិធី ដើម្បីគ្រប់គ្រងប្រសិទ្ធភាពចំណាយ និងតម្រង់ការវិវាទនៃថវិកាសម្រាប់អនុវត្តគោលនយោបាយអាទិភាពរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ។
៣. ការត្រៀមខ្លួនឆ្ពោះទៅការដាក់ឱ្យអនុវត្ត “ប្រព័ន្ធថវិកាព័ត៌មានសមិទ្ធកម្ម” ។
៤. វាយតម្លៃចំណាយសាធារណៈ និងគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ PEFA សម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។
៥. រៀបចំក្របខ័ណ្ឌហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈរយៈពេលមធ្យម ២០១៩-២០២១ (MTFF) និងក្របខ័ណ្ឌថវិការយៈពេលមធ្យម ២០១៩-២០២១ (MTBF) ។
៦. រៀបចំយុទ្ធសាស្ត្ររៀបចំចំណូលរយៈពេលមធ្យម (២០១៩-២០២៣) (RMS II) ។
៧. ពង្រឹងសមត្ថភាពផ្នែកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងការអនុវត្តវិធានការលើកទឹកចិត្តដល់ការអនុវត្តសកម្មភាពកែទម្រង់ នៅក្រោមកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
៨. ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌ តាមរយៈការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន
៩. បន្តពង្រឹង ពង្រីកតម្លាភាព និងគណនេយ្យភាពថវិកា

១០. ការពង្រឹងភាពប្រទាក់ក្រឡាគ្នាជាមួយនឹងកម្មវិធីកែទម្រង់សាធារណៈ ០៣ ផ្សេងទៀត គឺការកែទម្រង់ រដ្ឋបាលសាធារណៈ; កម្មវិធីកែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងសហវិមជ្ឈការ និងកម្មវិធីកែទម្រង់ច្បាប់ និងប្រព័ន្ធ យុត្តិធម៌ (យន្តការកែទម្រង់ ៣ + ១) ។
១១. ត្រួតពិនិត្យ និងកែសម្រួលផែនការសកម្មភាពរួម (CAP3) ដំណាក់កាលទី ៣ ឆ្នាំ ២០១៩-២០២០ ។
១២. កំណត់សូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ សម្រាប់តាមដានវឌ្ឍនភាពនៃផ្នែកទាំង ៥ ។

សេចក្តីផ្តើម

ក្នុងស្មារតី និងទិសដៅលើកកម្ពស់សេវាសាធារណៈ ដើម្បីតម្កល់ឧត្តមប្រយោជន៍ជាតិជាធំ រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ក្រោមការដឹកនាំប្រកបដោយគតិព្រឹត្តបណ្ឌិតរបស់ **សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា បានប្រកាសដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ នាខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៤ ដែលមានរយៈពេលរហូតទៅដល់ ២១ ឆ្នាំ (២០០៤-២០២៥) ក្នុងគោលដៅប្រែក្លាយប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ កម្ពុជា ដែលផ្តោតលើធាតុចូល និងមជ្ឈការ ទៅជាប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ផ្តោតលើធាតុចេញ និងវិមជ្ឈការ និងស្រប តាមឧត្តមានុវត្តន៍អន្តរជាតិ ។ ជាក់ស្តែង ក្នុងឋានៈជាសសរស្តម្ភមួយនៃគណៈកម្មាធិការគោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ គណៈកម្មាធិការដឹកនាំការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (**គ.ហ.ស.**) មានភារកិច្ចដឹកនាំ, រៀបចំ, អនុវត្ត, សម្របសម្រួល និងវាយតម្លៃការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដោយកំណត់ យកជា ៤ ជំហាន និងដំណាក់កាល ដូចខាងក្រោម ៖

- ជំហានទី ១ ៖ ផ្តោតលើ “**ការស៊ើបអង្កេតធនធានសេវា**” ត្រូវបានអនុវត្តចាប់ពីចុងឆ្នាំ ២០០៤ ដល់ឆ្នាំ ២០០៨ ។
- ជំហានទី ២ ៖ ផ្តោតលើ “**គណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ**” សម្រាប់ឆ្នាំ ២០០៩ ដល់ឆ្នាំ ២០១៥ ។
- ជំហានទី ៣ ៖ ផ្តោតលើ “**ការផ្សារភ្ជាប់សេវាទៅនឹងគោលនយោបាយ**” ពីឆ្នាំ ២០១៦ ដល់ឆ្នាំ ២០២០ ។
- ជំហានទី ៤ ៖ ផ្តោតលើ “**គណនេយ្យភាពចំពោះសមិទ្ធកម្ម**” ពីឆ្នាំ ២០២១ ដល់ ឆ្នាំ២០២៥ ។

ភាពជោគជ័យ និងសមិទ្ធផលច្រើនសន្ធឹក នៃការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈក្នុង ជំហានទី ១ និងទី ២ និងឈានដល់យុទ្ធនាការនៃការអនុវត្តក្នុងជំហានទី ៣ របស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា គឺពឹងផ្អែកលើការ ប្រមូលផ្តុំនូវរាល់កិច្ចខិតខំប្រឹងប្រែង និងកិច្ចសហការយ៉ាងជិតស្និទ្ធពីគ្រប់ភាគីពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ ទាំងអង្គភាពក្រោមឱវាទ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក៏ដូចជាក្រសួង ស្ថាប័ន ពាក់ព័ន្ធនៃរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ។ ចលនាការនៃការកែទម្រង់ការ គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ តម្រូវឱ្យមានការគាំទ្រប្រកបដោយសុឆន្ទៈ, ការបដិញ្ញាខ្ពស់, ភាពជាម្ចាស់ និងការទទួល ខុសត្រូវពីគ្រប់កម្រិត ចាប់ពីកម្រិតបច្ចេកទេសរហូតដល់កម្រិតគោលនយោបាយ ។ ជាមួយគ្នានេះផងដែរ ស្របពេល ដែលដំណើរការនៃការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ នឹងជួបប្រទះបញ្ហាប្រឈមដ៏ស្មុគស្មាញ គឺតោងឱ្យមានដំណោះស្រាយប្រកបដោយសមាគមភាព និងទាន់ពេលវេលា ។ ដើម្បីសម្រេចចក្ខុវិស័យរយៈពេលខ្លី មធ្យម និងវែងឆ្ងាយ **គ.ហ.ស.** បានផ្ដួចផ្ដើម និងបង្កើតឱ្យមានយន្តការការងារប្រទាក់ក្រឡាគ្នាចំនួន ៣ គឺ ៖

- ទី១.យន្តការសម្របសម្រួល រវាងកម្មវិធីកែទម្រង់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ កម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងកម្មវិធីជាតិកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ ។
- ទី២.យន្តការដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈម ក្នុងការអនុវត្តសកម្មភាពការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ សាធារណៈ ក្រោមការសម្របសម្រួលរបស់ **អ.គ.ហ.** ។
- ទី៣.វិធាន និងនីតិវិធីនៃការរៀបចំ ការអនុវត្ត ការត្រួតពិនិត្យ និងតាមដាន និងការវាយតម្លៃលើការងារកែ ទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ។

ដំណាក់កាលទី ៣ នេះ គឺជាដំណាក់កាលនៃការចាប់ផ្តើមធ្វើការផ្លាស់ប្តូរមួយចំណែកម្តងៗ នៃប្រព័ន្ធថវិកា បច្ចុប្បន្ន ដោយចាប់ផ្តើមតាំងពីចុងឆ្នាំ ២០១៥ មក តាមរយៈការដាក់ឱ្យអនុវត្តមាតិកាថវិកាថ្មី, ស្តង់ដាគណនេយ្យ និង ប្លង់គណនេយ្យថ្មី, អង្គភាពថវិកា និងនីតិវិធីអនុវត្តថវិកាថ្មី ។ ជាពិសេស ការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាសម្រាប់ ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ជំហានទី១ និងទី ២ និងពង្រឹងការពង្រីកការអនុវត្តថវិការកម្មវិធីពេញលេញ ជាជំហានៗ ទៅដល់ក្រសួង ស្ថាប័ន ទាំងថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។

ជំពូក ១. សង្ខេបសូចនាករគន្លឹះសម្រេចបានប្រចាំត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨

១. សូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ នៃភាពជឿទុកចិត្តនៃថវិកា

តារាងទី ១ ÷ សូចនាករសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ នៃភាពជឿទុកចិត្តនៃថវិកា

សូចនាករ	គោលដៅ	វឌ្ឍនភាពត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៧	វឌ្ឍនភាពត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨
១. លទ្ធផលចំណូលក្នុង ស្រុក សរុប ជាបណ្តើរៗ កាន់តែខិតទៅរកគោលដៅ ដែលបានអនុម័ត នៅក្នុង ច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ	ចំណូលក្នុងស្រុកសរុបសម្រេច បាន +/- ៥% ធៀបនឹងគោល- ដៅដែលបានអនុម័តក្នុងច្បាប់ ហិរញ្ញវត្ថុ	ចំណូលក្នុងស្រុកសម្រេចបាន ÷ ☐ ត្រីមាសទី ១: ២៧.១% ▪ ចំណូលចរន្ត : ២៧.៧% ▪ ចំណូលមូលធន (ក្នុង ស្រុក) : ៤.៦%	ចំណូលក្នុងស្រុកសម្រេចបាន ÷ ☐ ត្រីមាសទី ១: ២៤.៥% ▪ ចំណូលចរន្ត : ២៤.៩% ▪ ចំណូលមូលធន (ក្នុង ស្រុក) : ៨.២%
២. គ្មានការបង្កើតឡើងនូវ បំណុលកកស្ទះថ្មី (គិតរយៈ ពេល ៦០ ថ្ងៃ)	បំណុលកកស្ទះត្រូវកម្រិតមិន ឱ្យលើសពី ២% នៃចំណាយ សរុប	ពុំមាន	ពុំមាន
៣. អាណាប័កជាបណ្តើរៗ អាចបញ្ជាចំណាយទៅតាម កម្មវិធីចំណាយ និងផែនការ សាច់ប្រាក់	ស្ថានភាពចំណាយមិនត្រូវតិច ជាង: ☐ ត្រីមាសទី ១: ១៥% ☐ ត្រីមាសទី ២: ៤៥% ☐ ត្រីមាសទី ៣: ៦៧% ☐ ត្រីមាសទី ៤: ៩៦% ភាគរយនៃការទូទាត់ជូនអ្នក ផ្គត់ផ្គង់ និងបុគ្គលិកតាមប្រព័ន្ធ ធនាគារមិនត្រូវតិចជាង ៨០% នៃចំណាយសរុប	ចំណាយថវិកាជាតិសម្រេចបាន ÷ ☐ ត្រីមាសទី ១: ១៤.៩៤% ការទូទាត់តាមប្រព័ន្ធធនាគារសម្រេច បាន ÷ - ត្រីមាសទី ១: ១០០% - ក្រសួងចំនួន ៣៦ ក្រសួង ស្ថាប័ន បានបើកបៀវត្សតាមប្រព័ន្ធធនាគារ	ចំណាយថវិកាជាតិសម្រេចបាន ÷ ☐ ត្រីមាសទី ១: ១៥% ៥២. ការទូទាត់តាមប្រព័ន្ធធនាគារសម្រេច បាន ÷ - ត្រីមាសទី ១: ១០០% - ក្រសួងចំនួន ៣៦ ក្រសួង ស្ថាប័ន បានបើកបៀវត្សតាមប្រព័ន្ធធនាគារ
៤. ចំណាយតាមប្រភេទ (សម្រាប់បុគ្គលិក) កាន់តែ ខិតទៅរកថវិកាដែលបាន អនុម័ត	លទ្ធផលចំណាយធៀបនឹង ថវិកាអនុម័តមិនត្រូវតិចជាង ÷ ☐ បៀវត្ស: ៩៨% ☐ ទំនិញ/សេវា: ៩៥% ☐ មូលធន: ៨៥%	ចំណាយថវិកាជាតិសម្រេចបាន ÷ ☐ ត្រីមាសទី ១ ▪ បៀវត្ស: ២២.៦៣% ▪ ទំនិញ/សេវា: ៧.០៣% ▪ មូលធន: ១០.២៧%	ចំណាយថវិកាជាតិសម្រេចបាន ÷ ☐ ត្រីមាសទី ១ ▪ បៀវត្ស: ២២% ៣០. ▪ ទំនិញសេវា/ ៨% ៨៤. ▪ មូលធន: ១០% ៥៨.
៥. ទិន្នផលចំណូលលើមូល ដ្ឋានពន្ធកាន់តែប្រសើរជាង មុនតាមរយៈការកែលម្អ ប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រមូល	ការរួមចំណែកនៅក្នុង ផលស នៃចំណូលសរុបមានការកែលម្អ ដោយបង្កើនប្រមាណ ០,៥% ក្នុងមួយឆ្នាំ	ត្រីមាសទី ១ ÷ ☐ ចំណូលសារពើពន្ធ ÷ ២៩.៦% • ពន្ធផ្ទាល់ : ៣៩.០% • ពន្ធប្រយោល : ៣៧.០%	ត្រីមាសទី ១ ÷ ☐ ចំណូលសារពើពន្ធ ÷ ២៦.៤% • ពន្ធផ្ទាល់ : ២៥.១% • ពន្ធប្រយោល : ២៥.៩%

សូចនាករ	គោលដៅ	វឌ្ឍនភាពត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៧	វឌ្ឍនភាពត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨
និងផែនការប្រើប្រាស់ ប្រភពចំណូលមិនមែន សារពើពន្ធ		ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ : ១៦,៤%	ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ: ១៥,២%
៦. រាល់ផ្នែកសំខាន់ៗ នៃ ចំណូល និងចំណាយ សាធារណៈ ត្រូវបានដាក់ បញ្ចូលក្នុងថវិកា និងគណនី របស់រដ្ឋាភិបាល	មិនមានផ្នែកសំខាន់ៗដែលត្រូវ បានដកចេញ	មានចំនួនគណនីសរុប ÷ ៩៨ គណនី	មានចំនួនគណនីសរុប÷ ៨៧ គណនី

ប្រភព ÷ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលជាតិ (២៩ ឧសភា ២០១៨)

❖ ខ្លឹមសារនៃបំណកស្រាយ ÷

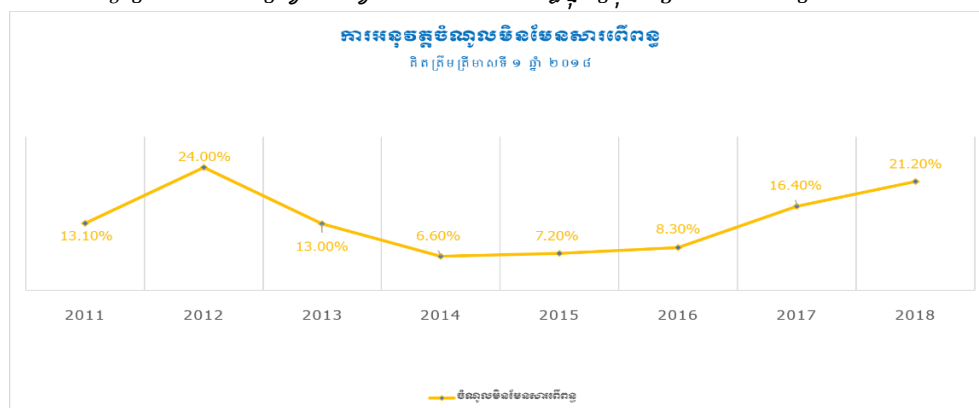
ក. ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលសារពើពន្ធ និងមិនមែនសារពើពន្ធ

ដ្យាក្រាម ១ ÷ ការប្រមូលចំណូលសារពើពន្ធក្នុងស្រុកធៀបនឹងផែនការត្រីមាសទី ១



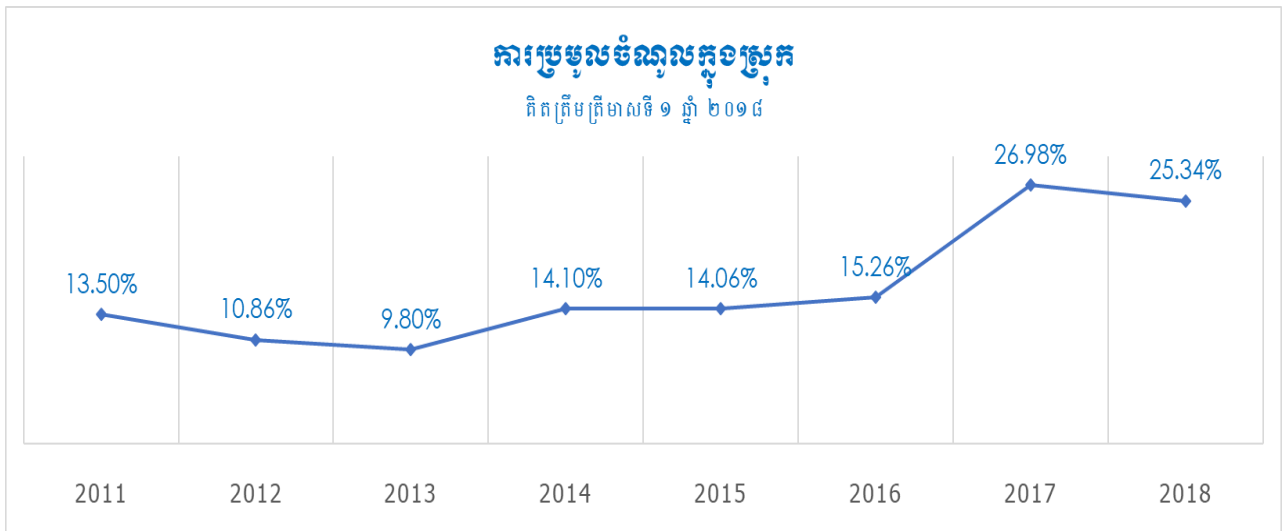
ប្រភព÷ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលជាតិ (២៩ ឧសភា ២០១៨)

ដ្យាក្រាម ២÷ ការប្រមូលចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធក្នុងស្រុកធៀបនឹងផែនការត្រីមាសទី ១



ប្រភព÷ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលជាតិ (២៩ ឧសភា ២០១៨)

ដ្យាក្រាម ៣ ÷ ការប្រមូលចំណូលក្នុងស្រុកសរុប



ប្រភព៖ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលជាតិ (១៥ មិថុនា ២០១៨)

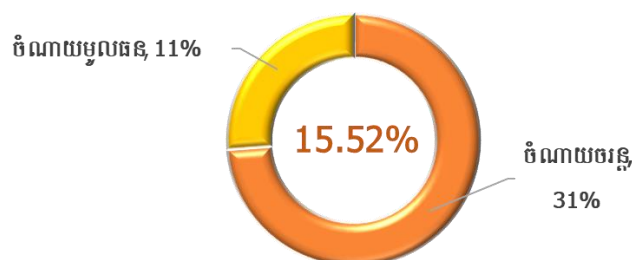
ចំណូលរបស់ជាតិ គឺជាសរសៃឈាមនៃប្រទេសក្នុងការគាំទ្រនូវការអភិវឌ្ឍប្រកបដោយជវភាព និងសម្រេចបានជាអតិបរមានូវគោលដៅយុទ្ធសាស្ត្ររបស់រាជរដ្ឋាភិបាល “ដើម្បីកំណើន ការងារ សមធម៌ និងប្រសិទ្ធភាពអនុវត្តគោលនយោបាយសង្គម-សេដ្ឋកិច្ច” ។ ចំណូលរបស់ជាតិ ត្រូវបានប្រើប្រាស់ទៅវិញជាកញ្ចប់ថវិកាជាតិ ដើម្បីសម្រេចឱ្យបាននូវកម្មវិធី និងគោលនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ។ ជាក់ស្តែង ការកៀរគរចំណូលជាតិ មានការកើនឡើងពីមួយឆ្នាំទៅមួយឆ្នាំ ដែលការណ៍នេះ បង្ហាញពីការអនុវត្តចំណូលនៃអង្គភាពពាក់ព័ន្ធកាន់តែអាចជឿទុកចិត្តបាន ។

ក្នុងឆ្នាំ ២០១៨ នៃត្រីមាសទី ១ ការប្រមូលចំណូលសារពើពន្ធមានវឌ្ឍនភាពល្អធៀបនឹងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៧ ។ ទន្ទឹមនឹងនេះ ការប្រមូលចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ មានវឌ្ឍនភាពកើនឡើងគួរឱ្យកត់សម្គាល់ធៀបទៅនឹងត្រីមាសទី ១ ដូចគ្នាក្នុងរយៈពេលប្រាំឆ្នាំមុន ។

ជារួម ការប្រមូលចំណូលក្នុងស្រុកក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៧ និង ២០១៨ មានវឌ្ឍនភាពគួរជាទីពេញចិត្ត និងជាភាគរយខ្ពស់ចាប់តាំងពីឆ្នាំ ២០១១ រហូតមកដល់ត្រីមាសទី ១ នេះ (ដ្យាក្រាម ៣) ។

ខ. ការអនុវត្តចំណាយ

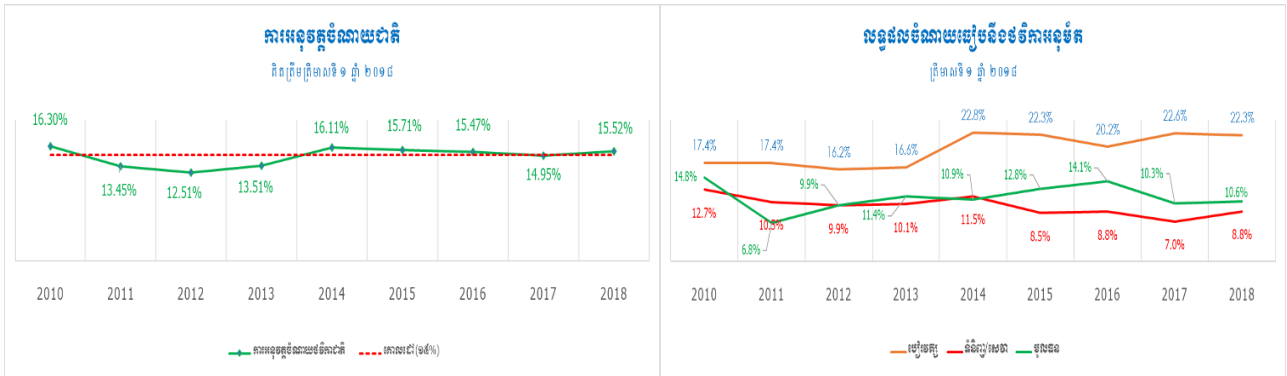
ដ្យាក្រាម ៤ ÷ ការអនុវត្តចំណាយធៀបនឹងច្បាប់ប្រចាំឆ្នាំ
ការអនុវត្តចំណាយក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ ធៀបនឹងច្បាប់ប្រចាំឆ្នាំ



ប្រភព ÷ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលជាតិ (២៩ ឧសភា ២០១៨)

ដ្យាក្រាម ៥ ÷ ការអនុវត្តចំណាយថ្នាក់ជាតិសរុប

ដ្យាក្រាម ៦ ÷ ការអនុវត្តចំណាយតាមប្រភេទ



ប្រភព ÷ អគ្គនាយកដ្ឋានគណនេយ្យជាតិ (២៩ ខែ ឧសភា ២០១៨)

ក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ ការអនុវត្តចំណាយជាតិសម្រេចបាន ១៥,៥២% តាមគោលដៅ ។ ទោះបីជាក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៧ សម្រេចបានតែ ១៤,៩៥% ក៏ការសម្រេចបាននេះស្ទើរតែឈានដល់គោលដៅដែលបានកំណត់ និងបង្ហាញពីភាពរឹងមាំនៃការអនុវត្តតាមផែនការ និងការគ្រប់គ្រងបានល្អប្រសើរចាប់ពីឆ្នាំ ១០១៤ ។

ចំពោះការចំណាយធៀបនឹងថវិកាអនុម័តវិញ ឃើញថាការចំណាយសម្រាប់មូលធនមានការធ្លាក់ចុះពីរឆ្នាំជាប់គ្នាសម្រាប់ឆ្នាំ ២០១៧ និង ២០១៨ បើធៀបនឹងពេលវេលាក្នុងត្រីមាសទី ១ ដូចគ្នាក្នុង ២០១៦ ។ ដោយឡែក ការចំណាយសម្រាប់ប្រាក់បៀវត្សសម្រេចបានក្នុងរង្វង់ ២២% ចាប់តាំងពីឆ្នាំ ២០១៤ មក គឺដោយសារការបើកប្រាក់បៀវត្សជូនមន្ត្រីរាជការអាចផ្តល់ជូនក្នុងសប្តាហ៍ទី ៣ នៃខែនីមួយៗ ដែលការណ៍នេះ គឺជាភាពជោគជ័យមួយផ្នែកនៃកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ។

គ. បំណុលកកស្ទះ

តាមរយៈសមិទ្ធកម្ម ១ ឆ្នាំពេញនៃ ឆ្នាំ ២០១៧ និងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ នេះ, ពុំមានការបង្កើតឡើងនូវបំណុលកកស្ទះថ្មីឡើយបើគិតរយៈពេល ៦០ ថ្ងៃ ចាប់ពីអាណត្តិបើកផ្តល់ប្រាក់បានចូលរតនាគារជាតិរហូតដល់ថ្ងៃទូទាត់, នេះបង្ហាញថាដំណើរការទូទាត់ និងស្ថានភាពសាច់ប្រាក់មានលក្ខណៈល្អប្រសើរជាងមុន និងខិតជិតទៅរកនិយាមអន្តរជាតិនៃការកំណត់បំណុលកកស្ទះកាន់តែល្អប្រសើរឡើង ។

ឃ. ចំណាយថវិកាធៀបនឹងច្បាប់តាមក្រសួងស្ថាប័ន

តារាងទី ៣ ÷ ចំណាយថវិកាធៀបនឹងច្បាប់តាមក្រសួងស្ថាប័ន

ល.រ	ក្រសួង/ស្ថាប័ន	តម ១ ឆ្នាំ ២០១៧	តម ១ ឆ្នាំ ២០១៨	% ប្រែប្រួល
១	ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង	២៣%	២២%	-១
២	អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា	៣៩%	៣៩%	០
៣	អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា	៣៧%	៣៦%	-១
៤	អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ	៣០%	៣៧%	+៧
៥	ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី	១៥%	១៣%	-២
៦	ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ	៩%	១១%	+២

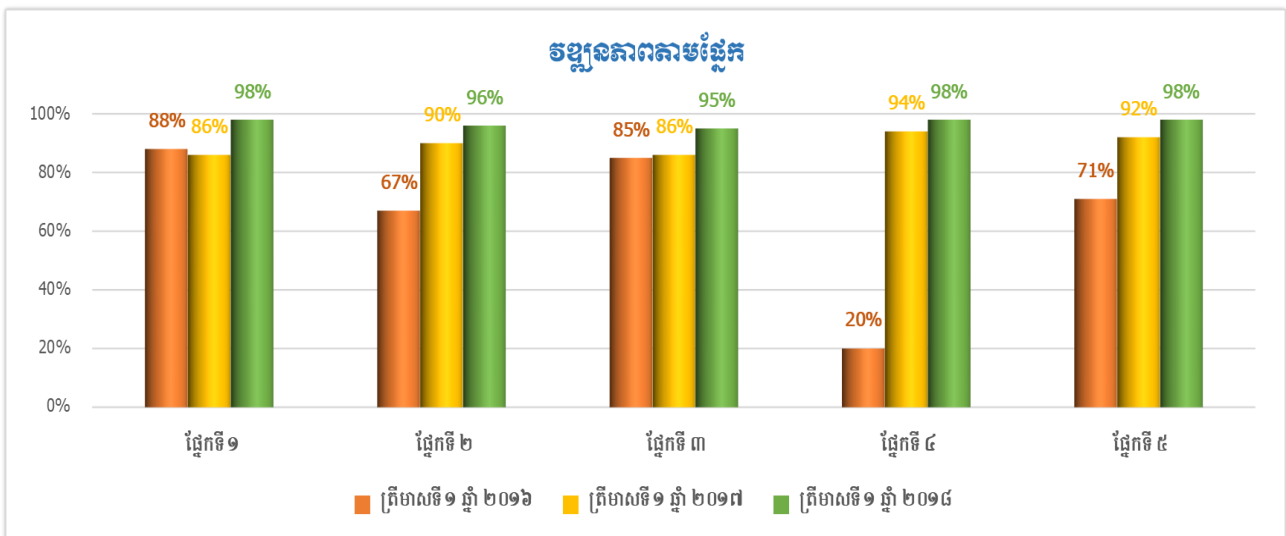
៧	ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា	១%	២%	+១
៨	ក្រសួងមហាផ្ទៃ (រដ្ឋបាលទូទៅ)	១៥%	១៥%	០
៩	ក្រសួងមហាផ្ទៃ (សន្តិសុខសាធារណៈ)	២៣%	២៦%	+៣
១០	ក្រសួងទំនាក់ទំនងរដ្ឋសភា ព្រឹទ្ធសភា និងអធិការកិច្ច	៩%	១១%	+២
១១	ក្រសួងការបរទេស និងសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ	១៥%	២៣%	+៨
១២	ក្រសួងផែនការ	១៤%	១៤%	០
១៣	ក្រសួងយុត្តិធម៌	១១%	១២%	+១
១៤	គណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោត	២%	៣%	+១
១៥	អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ	១១%	១៨%	+៧
១៦	អង្គភាពប្រឆាំងអំពើពុករលួយ	១៨%	២០%	+២
១៧	ក្រសួងការពារជាតិ	២៨%	២១%	-៧
១៨	ក្រសួងព័ត៌មាន	១០%	១៥%	+៥
១៩	ក្រសួងសុខាភិបាល	៨%	១០%	+២
២០	ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា	១៦%	១៧%	+១
២១	ក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ	១១%	២៩%	+១៨
២២	ក្រសួងបរិស្ថាន	១០%	១៣%	+៣
២៣	ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា	២៧%	២៦%	-១
២៤	ក្រសួងធម្មការ និងសាសនា	១៣%	១៥%	+២
២៥	ក្រសួងកិច្ចការនារី	១១%	២២%	+១១
២៦	ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ	៨%	៩%	+១
២៧	រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរស៊ីវិល	៤%	៦%	+២
២៨	ក្រសួងរ៉ែ និងថាមពល	៨%	៩%	+១
២៩	ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម	៨%	១១%	+៣
៣០	ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ	១០%	១១%	+១
៣១	ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ	៤%	៤%	០
៣២	ក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍	៨%	៨%	០
៣៣	ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន	៦%	៨%	+២
៣៤	ក្រសួងទេសចរណ៍	១៦%	១៩%	+៣
៣៥	ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់	៨%	៩%	+១
៣៦	ក្រសួងធនធានទឹក និងឧតុនិយម	៥%	៦%	+១
៣៧	ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម	១២%	១៣%	+១
៣៨	ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	២៨%	៣៩%	+១១

ជំពូក ២ ÷ វឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាព ដំណាក់កាលទី ៣ (GDAP3)

ផែនការសកម្មភាព ដំណាក់កាលទី ៣ នេះ គ្របដណ្តប់ ៥ ផ្នែកគន្លឹះ ដូចខាងក្រោម ÷

- ផ្នែកទី ១ ÷ បន្តពង្រឹងភាពជឿទុកចិត្តនៃថវិកា
- ផ្នែកទី ២ ÷ បន្តពង្រឹងគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ
- ផ្នែកទី ៣ ÷ ការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយ
- ផ្នែកទី ៤ ÷ ការត្រៀមខ្លួនសម្រាប់ជំហានបន្ទាប់
- ផ្នែកទី ៥ ÷ ការគាំទ្រដល់ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ប្រកបដោយជោគជ័យនិងចីរភាព

ដ្យាក្រាម ៧ ÷ វឌ្ឍនភាពតាមផ្នែក



ប្រភព ÷ អ. គ. ហ.

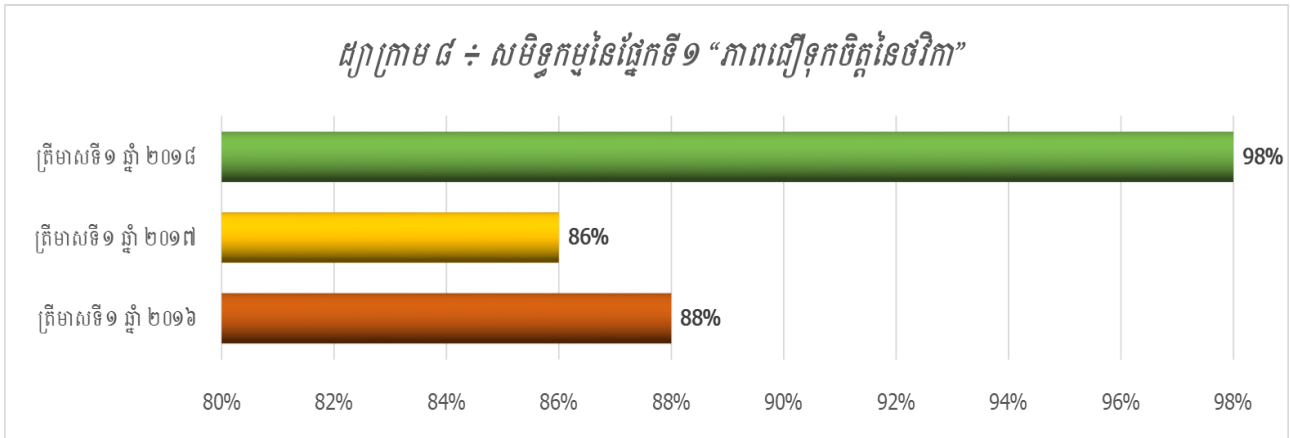
ក្នុងឆ្នាំ ២០១៨ វឌ្ឍនភាពប្រចាំត្រីមាសទី ១ សម្រេចបានជាមួយ ៩៧% ដោយផ្នែកទី ១, ៤ និង ៥ សម្រេចបាន ៩៨%, ផ្នែកទី ២ សម្រេចបាន ៩៦% និងផ្នែកទី ៣ សម្រេចបាន ៩៥% ។ ជាក់ស្តែងដោយធ្វើការប្រៀបធៀបវឌ្ឍនភាពតាមផ្នែកត្រីមាសទី ១ ក្នុងឆ្នាំ ២០១៨ ទៅនឹងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៧, បានបង្ហាញឱ្យឃើញថាផ្នែកទី ១ មានការកើនឡើងចំនួន ១២%, ផ្នែកទី ២ ចំនួន ៦%, ផ្នែកទី ៣ ចំនួន ៩%, ផ្នែកទី ៤ ចំនួន ៤%, ផ្នែកទី ៥ ចំនួន ៦% ។

លទ្ធផលក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ នេះ ឆ្លុះបញ្ចាំងពីជំនុះរបស់អង្គភាពក្រោមឱវាទនៃ កសហវ ក្នុងការគាំទ្រដល់កម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដំណាក់កាលទី ៣ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល តាមរយៈរៀបចំ GDAP3 ដោយតម្រឹមសកម្មភាពអាទិភាពជាមួយនឹង CAP3 ជាពិសេស ការកំណត់នូវសូចនាករបានល្អប្រសើរ ។

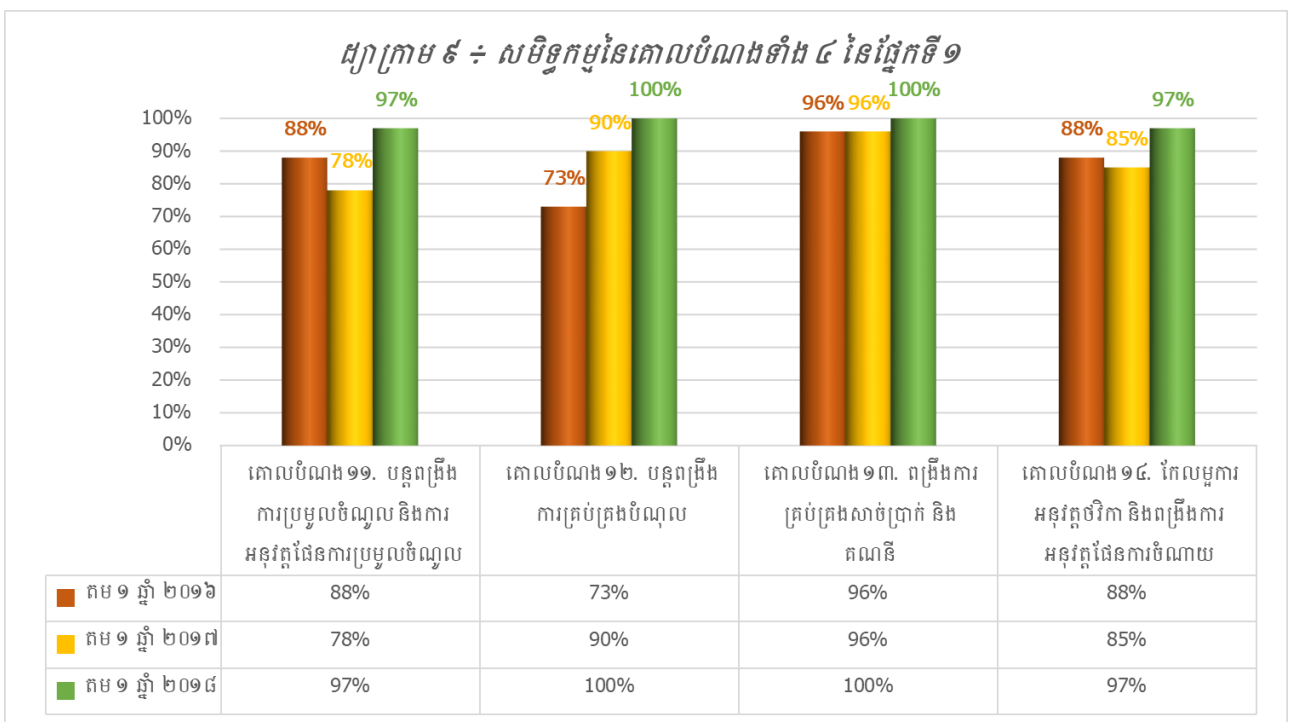
ទន្ទឹមនឹងការសម្រេចបានវឌ្ឍនភាពដ៏ល្អប្រសើរក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨, ក៏ការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពគាំទ្រកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈនៅជួបបញ្ហាប្រឈមមួយចំនួនផងដែរ ។ ប្រការនេះទាមទារឱ្យអង្គភាពក្រោមឱវាទ កសហវ បន្តកិច្ចប្រឹងប្រែងបន្ថែម បន្តកែលម្អផែនការសកម្មភាពរបស់អង្គភាពនីមួយៗ (GDAP3) ឱ្យមាន

ភាពគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ និងឆ្លើយតបទៅនឹងនិម្មាបនកម្មនៃកម្មវិធីកម្មវិធីកែទម្រង់របស់រាជរដ្ឋាភិបាល ជាពិសេសការគាំទ្រ និងសង្គតិភាពជាមួយផែនការសកម្មភាពរួម (CAP3) និងការកំណត់សូចនាករកាន់តែច្បាស់លាស់ និងអាចវាស់វែងបាន ។

➤ **ផ្នែកទី ១ ÷ ភាពជឿទុកចិត្តនៃថវិកា**



ប្រភព ÷ អ.គ.ហ.



ប្រភព ÷ អ.គ.ហ.

ក្នុងឆ្នាំ ២០១៨ នេះ “ភាពជឿទុកចិត្តបាននៃថវិកា” បានទទួលជោគជ័យសម្រាប់ត្រីមាសទី ១ និងបានបង្ហាញពីការគាំទ្រដល់ការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុពីអង្គភាពក្រោមឱវាទ កសហវ យ៉ាងមធ្យម ។ តាមរយៈដ្យាក្រាម ៨ បង្ហាញថាវឌ្ឍនភាពផ្នែកទី ១ នៃត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ មានភាពល្អប្រសើរច្រើនជាងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៦ និង ២០១៧ ។

ការប្រមូលចំណូលក្នុងស្រុកគិតតែក្នុងត្រីមាសទី ១ ចាប់ពីឆ្នាំ ២០១៣ មក បង្ហាញថាការអនុវត្តចំណូលមាន វឌ្ឍនភាពល្អ ដោយមានការកើនឡើងបានប្រមាណ ៩,៨០% ក្នុងឆ្នាំ ២០១៣ និងហាក់ឡើងខ្លាំងនៅឆ្នាំ ២០១៧ និង ២០១៨ ក្នុងរង្វង់ ២៥% ។ ដោយឡែក, ការអនុវត្តការប្រមូលចំណូលសារពើពន្ធក្នុងត្រីមាសទី ១ គឺត្រូវបានអនុវត្តតាម ផែនការដែលបានគ្រោងទុក ដោយរក្សាបាននូវក្នុងរង្វង់ ១៥% ចាប់តាំងពីឆ្នាំ ២០១៤ មក រីឯការអនុវត្តចំណូលមិនមែន សារពើពន្ធវិញបើកថា ខ្សែកោងនៃចំណូលនេះមានការកើនឡើងជានិច្ច ដោយការប្រមូលចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ ក្នុងឆ្នាំ ២០១៤ បានត្រឹម ៦,៦០% ហើយកើនដល់ ១៦,៤០% ក្នុងឆ្នាំ ២០១៧ និង ២១,២០% ក្នុងឆ្នាំ ២០១៨ ។

ចំណែកការអនុវត្តចំណាយនៅស្ថិតក្នុងស្ថានភាពដែលអាចសម្រេចបានតាមគោលដៅ ជាពិសេសស្ថានភាព សាច់ប្រាក់កាន់តែមានភាពជឿទុកចិត្តបាន និងគ្មានបំណុលកកស្ទះនៅរតនាគារជាតិ (៦០ ថ្ងៃ គិតចាប់ពីអាណត្តិបើក ផ្តល់ប្រាក់បានចូលរតនាគារជាតិរហូតដល់ថ្ងៃទូទាត់) ។

គោលបំណង	ចង្កោមសកម្មភាព	ភាគ ១
គោលបំណង ១១. បន្តពង្រឹងការប្រមូល ចំណូលនិងការអនុវត្ត ផែនការប្រមូល ចំណូល	១១.១. ពង្រឹងការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រកៀរគរចំណូលរយៈពេលមធ្យម ឆ្នាំ ២០១៤-២០១៨ ។	៩០%
	១១.២. បន្តកែលម្អគោលនយោបាយ និងរដ្ឋបាលគយ, ពន្ធដារ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ ។	៩០%
	១១.៣. ពង្រឹងការវិភាគ និងការព្យាករចំណូល ។	១០០%
	១១.៤ រៀបចំបង្កើតក្របខ័ណ្ឌគោលនយោបាយពន្ធរយៈពេលមធ្យមឆ្នាំ២០១៩-២០២៣ ។	១០០%
	១១.៥. ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងបំណុលត្រូវទារក្នុងឆ្នាំ ។	១០០%
	១១.៦. អនុវត្តការប្រមូលចំណូលផ្ទាល់/ ចំណូលចែករំលែករបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។	១០០%
	សមិទ្ធកម្មក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ ÷ ចង្កោមសកម្មភាពទាំង ៦ មានវឌ្ឍនភាពល្អ និងសម្រេចបាន តាមគោលដៅដែលបានកំណត់ លើកលែងតែចង្កោមសកម្មភាព ១១.១ និង ១១.២ ប៉ុណ្ណោះដែល សម្រេចបានតែ ៩០% ។ ប៉ុន្តែទោះជាយ៉ាងណាក៏មានសូចនាករសំខាន់ៗ ដែលកំណត់ជួយគាំទ្រការ ប្រមូលចំណូលក្នុងត្រីមាសទី ១ នេះ ទទួលបានវឌ្ឍនភាពល្អប្រសើរ ដែលរួមមានជាអាទិ៍ ÷ - របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រកៀរគរចំណូលប្រចាំឆ្នាំ ២០១៧ ត្រូវបានរៀបចំ ។ - សេចក្តីព្រាង MOU រវាង អគរ និងអាជ្ញាធរកំពង់ផែស្វយ័តក្រុង ព្រះសីហនុ ត្រូវបានពិនិត្យបញ្ចប់ ។ - បានអនុម័តផែនការរៀបចំបុគ្គលិកទិន្នន័យ អាជីវកម្មដ្ឋាន និងឃ្លាំងស្តុកទំនិញ និងព្រមទាំងបាន រៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តផែនការចុះត្រួតពិនិត្យអាជីវកម្មដ្ឋាន ឬឃ្លាំងទំនិញ ។ - បានស្រាវជ្រាវបទពិសោធន៍ពីប្រទេសនានា និងបានប្រជុំពិនិត្យពិភាក្សាលើសេចក្តីព្រាងក្នុងកម្រិត ក្រុមការងារបច្ចេកទេស ។ - ផែនការជ្រើសរើសក្រុមហ៊ុនធ្វើសវនកម្មគយ បានរៀបចំរួចរាល់ ។	

	- មុខងារទូទាត់តាមមធ្យោបាយអេឡិចត្រូនិក (E-Payment) ត្រូវបានរៀបចំធ្វើតេស្តសាកល្បងជាមួយធនាគារកាណាឌីយ៉ា និងធនាគារអេស៊ីលីដា ។ - មុខងារគ្រប់គ្រងលិខិតអនុញ្ញាតគយ (E-Permit) ត្រូវបានកែលម្អផ្នែកបច្ចេកទេស ។ - ឯកសារគម្រោង និងកិច្ចសន្យាអភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធបញ្ជូនជាតិតែមួយ ដំណាក់កាលទី ២ ត្រូវបានរៀបចំ និងចុះកិច្ចសន្យា ។ - បានរៀបចំអភិវឌ្ឍមុខងារបោះពុម្ពស្ថិតិមន្ត្រីរាជការប្រចាំខែ និងបានធ្វើតេស្តបោះពុម្ពសាកល្បងព្រមទាំងបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពស្ថានភាពមន្ត្រីរាជការក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យ ។ - ចុះអង្កេតប្រមូលផ្តុំព័ត៌មានសហគ្រាស ដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់ការចុះបញ្ជីពន្ធដារ នៅខេត្តកំពង់ធំ និងខេត្តបន្ទាយមានជ័យត្រូវបានបញ្ចប់ និងបានបញ្ចូលព័ត៌មានសហគ្រាស ចូលក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យរបស់ អ.ព.ជ ។ រៀបចំជ្រើសរើស និងបណ្តុះបណ្តាលបុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យា ចំនួន ១០០ នាក់ និងទំនាក់ទំនងជាមួយអាជ្ញាធរដែនដី ក្នុងការអង្កេតអចលនទ្រព្យនៅរាជធានី-ខេត្ត ដើម្បីផ្តល់សេវាពន្ធដារលើការចុះបញ្ជី និងបច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មានអចលនទ្រព្យ ។ - ការចុះបញ្ជីអ្នកជាប់ពន្ធបានចំនួន ១ ៦២៣ ស្មើនឹង ៥.៦៣% នៃចំនួនអ្នកជាប់ពន្ធដែលមិនទាន់បានចុះបញ្ជីពន្ធដារ និងបានបង្កើតក្រុមការងារដើម្បីជំរុញការចុះបញ្ជី និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មានសហគ្រាសទូទាំងប្រទេស ក្នុងក្របខ័ណ្ឌទូលាយ ។ - សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយស្តីពីបទប្បញ្ញត្តិពន្ធដារ (Transfer Pricing), ពន្ធលើប្រាក់ចំណូល, ពន្ធប្រថាប់ត្រា, E-Payment និងបទបញ្ញត្តិផ្សេងៗ សម្រាប់អ្នកជាប់ពន្ធមធ្យម ត្រូវបានរៀបចំនៅសាខាពន្ធដារចំនួន ៨ ។ - សេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរមណីយដ្ឋានសមាហរណ និងល្បែងពាណិជ្ជកម្មបានបញ្ជូនទៅគណៈរដ្ឋមន្ត្រីរួចហើយ ។ - បានចុះអនុវត្តប្រកាសអន្តរក្រសួង រវាង កសហវ. និងក្រសួង មហាផ្ទៃ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនានា ដើម្បីចាត់វិធានការតាមផ្លូវច្បាប់ ចំពោះអាជីវកម្មល្បែងស៊ីសងគ្រប់ប្រភេទព្រមទាំងអាជីវកម្មបញ្ចាំ និងប្រតិភោគដោយអនុប្បទានដែលពុំមាន អាជ្ញាប័ណ្ណនៅខេត្តព្រះសីហនុ ។ បានបញ្ចប់របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលនៃការចុះសិក្សាបច្ចេកទេស ល្បែងប្រចាំត្រីមាសទី ១ ក្រុមហ៊ុនកាស៊ីណូនៅតាមព្រំដែនវៀតណាម និងបានសិក្សាពីប្រភេទល្បែង និងបច្ចេកទេសល្បែងដែលជាការវិវត្តន៍នៃបច្ចេកវិទ្យា និងកំពុងតាមដានកិច្ចការនេះជាប្រចាំដោយចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំផ្សេងៗទាំងក្នុងតំបន់ និងក្នុងពិភពលោក ។	
គោលបំណង ១២. បន្តពង្រឹងការគ្រប់គ្រងបំណុល	១២.១. ពង្រឹងការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រងបំណុលសាធារណៈ ប្រកបដោយស័ក្តិសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធភាព ។	១០០%
	សមិទ្ធកម្មក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ ÷ ក្នុងចន្លោះទី ១២.១ នៃគោលបំណងទី ១២ គឺសម្រេចបានវឌ្ឍនភាពតាមគោលដៅ ១០០% ពេញ ។ រួមមាន ÷	

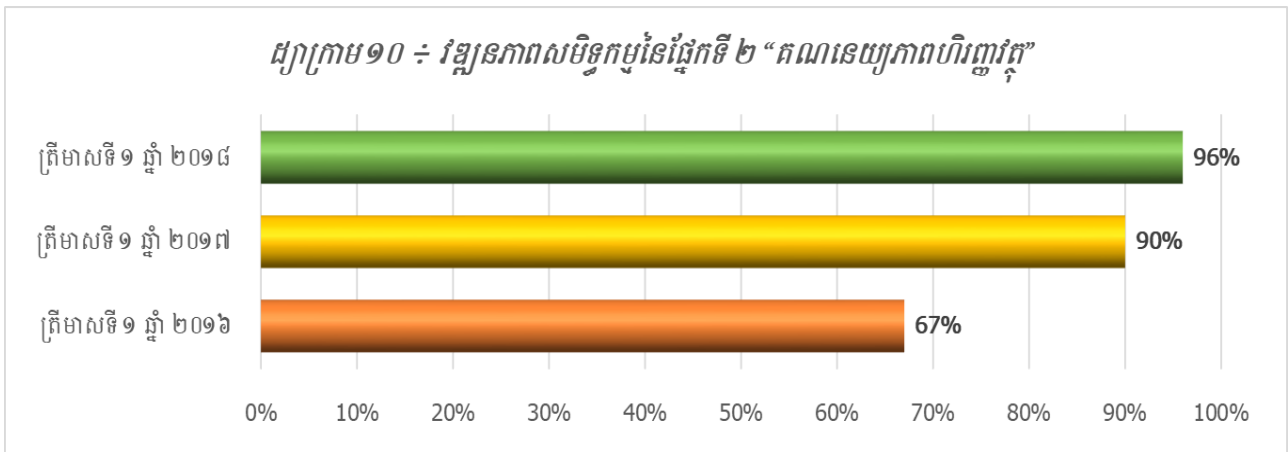
	- របាយការណ៍ស្តីពីការវិភាគលើផលប៉ះពាល់នៃការចរចា និងការអនុវត្តភាពជាដៃគូសេដ្ឋកិច្ចទូលំទូលាយអាស៊ាន-ជប៉ុន (AJCEP) ប្រចាំត្រីមាសទី ១ ត្រូវបានរៀបចំ ។ - របាយការណ៍ស្តីពីការវិភាគលើផលប៉ះពាល់នៃការចរចា និងការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀងពាណិជ្ជកម្មសេរីអាស៊ាន-ហុងកុង (AHKFTA) ប្រចាំត្រីមាសទី ១ ត្រូវបានរៀបចំ ។ - បានរៀបចំសេចក្តីព្រាង និងរចនាសម្ព័ន្ធ នៃការសិក្សាលម្អិតដោយមានបញ្ចូលការសិក្សាលើចំណាយ និងអត្ថប្រយោជន៍នៃការដាក់ឱ្យអនុវត្តពន្ធលើប្រាក់ចំណូលរូបវន្តបុគ្គល ។ - សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីពន្ធលើចំណេញមូលធន របស់រូបវន្តបុគ្គល (Capital Gains Tax) បានបញ្ចប់ការប្រជុំផ្ទៃក្នុងនាយកដ្ឋាន និងបន្តកែសម្រួល និងសិក្សាដើម្បីទទួលបានធាតុចូលថ្មីៗ បន្ថែមទៀត ។ - នីតិវិធីសម្រាប់ដំណើរ និងគ្រប់គ្រងក្នុងការផ្តល់អាជ្ញាប័ណ្ណ វិញ្ញាបនបត្រ និងលិខិតអនុញ្ញាតនានាដោយអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ ត្រូវបានរៀបចំ ។ - សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីយន្តការពន្ធដារចំពោះសហគ្រាសប្រកបអាជីវកម្មដំណាំកៅស៊ូ និងកែច្នៃដំណាំកៅស៊ូ ត្រូវបានបញ្ចប់កម្រិតក្រុមការងារបច្ចេកទេស និងត្រៀមដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ អពជពិនិត្យ និងសម្រេច ។ - សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីវិធាន និងនីតិវិធីសម្រាប់អនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀង ស្តីពីការចៀសវាងការយកពន្ធត្រួតគ្នា និងការបង្ការការកិបកេងបន្លំពន្ធពាក់ព័ន្ធនឹងពន្ធលើប្រាក់ចំណូលត្រូវបានសម្រេចជាស្ថាពរដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។ - សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យពាក់ព័ន្ធនឹងពន្ធលើប្រតិបត្តិការប្រេងកាត និងធនធានរ៉ែ ត្រូវបានរៀបចំនិងបានបញ្ជូនទៅក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។ - សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពីការអនុវត្តការប្រមូលពន្ធលើប្រតិបត្តិការប្រេងកាត និងធនធានរ៉ែ ត្រូវបានរៀបចំ និងបានបញ្ជូនទៅក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។ - បានរៀបចំសេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីយន្តការសម្រាប់បង្វិលសងទេសចរណ៍ទេស ត្រឹមកម្រិតក្រុមការងារបច្ចេកទេសរបស់នាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងអ្នកជាប់ពន្ធនិងកំពុងស្រាវជ្រាវបន្ថែមធាតុចូល ។ - សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីវិធាន និងនីតិវិធីនៃការបង់ពន្ធលើប្រាក់ចំណូលសម្រាប់សហគ្រាសធានារ៉ាប់រង ត្រូវបានរៀបចំនិងពិភាក្សាជាមួយអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ និងអគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្ម ហិរញ្ញវត្ថុ ហើយបានបញ្ជូនទៅក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។ - បានបន្ត Centralized ទិន្នន័យព័ត៌មានអ្នកជាប់ពន្ធគ្រប់ Modules ពន្ធ (Online) ដែលបានដាក់ដំណើរការ និងទិន្នន័យព័ត៌មានអ្នកជាប់ពន្ធ (Offline) នៅតែបន្តធ្វើសមាហរណកម្ម (Manually Integrated) ។	
	១៣.១. បន្តកែលម្អ និងពង្រឹងការរៀបចំផែនការសាច់ប្រាក់ (ចាប់ផ្តើមពីប្រចាំត្រីមាស/ប្រចាំខែ និងឈានទៅរកការរៀបចំផែនការសាច់ប្រាក់ប្រចាំ សប្តាហ៍ និងប្រចាំថ្ងៃ) ។	១០០%

គោលបំណង ១៣. ពង្រឹងការគ្រប់គ្រង សាច់ប្រាក់ និងគណនី	១៣.២. បន្តពង្រឹងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធធនាគារព្រមទាំងសិក្សានិងពិនិត្យលទ្ធភាពឈានទៅអនុវត្តការទូទាត់តាម E-Transfer ។	១០០%
	១៣.៣. រៀបចំយន្តការប្រមូលផ្តុំនិងប្តូរសរុបរបាយការណ៍អនុវត្តវិភាគម្រោងរបស់ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ដែលនៅក្រៅប្រព័ន្ធធនាគារជាតិហាន។ និងបន្តពង្រឹងគណនីទោលរតនាគារ ។	១០០%
	១៣.៤. បន្តតាមដានបំណុលកកស្ទះ និងអាយុកាលរបស់វា ។	១០០%
	១៣.៥. ពន្លឿនការទូទាត់បុរេប្រទានឱ្យបានទាន់ពេលវេលា ។	១០០%
	សមិទ្ធកម្មក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ ៖ គ្រប់ចង្កោមសកម្មភាពនៃគោលបំណងទី ១៣ ដែលបានកំណត់ដើម្បីអនុវត្តក្នុងត្រីមាសទី ១ នេះ សម្រេចបានវឌ្ឍនពេញលេញ ។ សូមនាករសំខាន់ៗ ដែលសម្រេចបាននោះ រួមមាន ៖ - បានបន្តពិនិត្យតាមដានជាប្រចាំ រាល់ការបើកគណនីប្រភេទគណនី របស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ដែលមាននៅធនាគារពាណិជ្ជ ឬធនាគារជាតិ និងសមតុល្យគណនីដែលគ្មានសកម្មភាព ។ - បានតាមដាន ពិនិត្យ ព្យាករណ៍ស្ថានភាពសាច់ប្រាក់ជា ប្រចាំដោយមានគូលេខផែនការ ចំណូលចំណាយ សាច់ប្រាក់របស់ ក្រសួង ស្ថាប័ន ចំនួន២០ ខាងលើជា soft copy សម្រាប់ជា ជំនួយក្នុងការធ្វើផែនការលំហូរ សាច់ប្រាក់ប្រចាំអត្តនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ និងបានព្យាករណ៍ស្ថានភាពចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ជាប្រចាំ ។ - បានបន្តតាមដាន និងសហការជាមួយ សាមីក្រសួង អង្គភាពពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីជំរុញបើកប្រាក់បៀវត្សតាមប្រព័ន្ធធនាគារ ឱ្យទាន់ពេលវេលារៀងរាល់សប្តាហ៍ទី ៤ នៃខែនីមួយៗ ។ - បានរៀបចំ Action Plan លើមុខ សញ្ញាអនុវត្តមួយចំនួន ដើម្បីយកអនុវត្តជាផ្លូវការនៅថ្ងៃទី ០១ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៨ ។ បានអនុវត្តប្រព័ន្ធទូទាត់ EFT ជាផ្លូវការនៅថ្ងៃទី ១ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៨ និងបានលទ្ធផលជោគជ័យគួរឱ្យកត់សំគាល់ ។ - COA ថ្មីត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយ និងប្រកាសដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់សម្រាប់ឆ្នាំ ២០១៨ ។ - បានសហការ និងបង្កើតក្រុមការងារជាមួយអត្តនាយកដ្ឋាន សហប្រតិបត្តិការនិងគ្រប់គ្រងបំណុលតាមរយៈ Telegram និងមានការជួយពីក្រុមការងារ ITD សម្រាប់គាំទ្រជាលក្ខណៈបច្ចេកទេស ។ - បានបន្តជំរុញដល់ក្រសួង ស្ថាប័ន ដែលបានទទួលប្រាក់បុរេប្រទាន ពីរតនាគារជាតិ ឱ្យប្រមូលសក្ខីប័ត្រចំណាយ និងធ្វើការបោះផ្សាយ អាណត្តិនិយ័តកម្មបង់សាច់ប្រាក់ ដើម្បីទូទាត់ជម្រះបញ្ជីជាបន្តបន្ទាប់ ។ - របាយការណ៍ចំណាយបុរេប្រទាន ត្រូវបានរៀបចំប្រចាំត្រីមាសដើម្បីជាមូលដ្ឋានចាត់វិធានការជំរុញទូទាត់ ។	

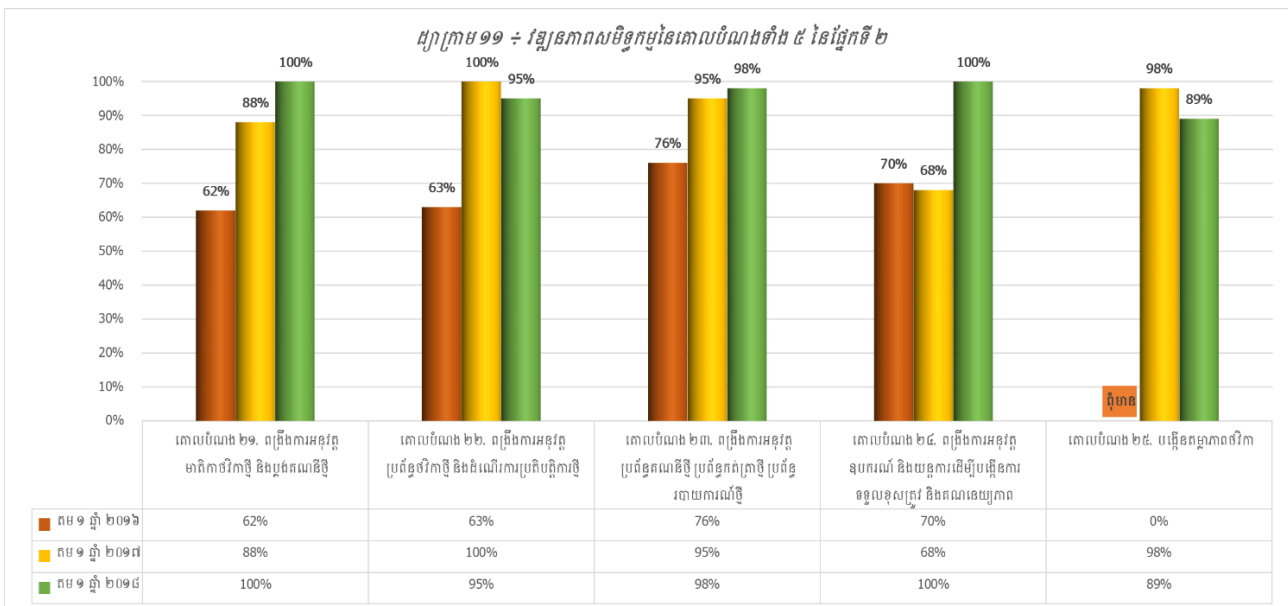
គោលបំណង ១៤. កែលម្អការអនុវត្តថវិកានិងពង្រឹងការអនុវត្តផែនការចំណាយ	១៤.១. ពិនិត្យឡើងវិញ និងកែលម្អប្រព័ន្ធលទ្ធកម្មសាធារណៈ ឱ្យស្របនឹងយុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាជាតិ ។	៩៥%
	១៤.២. ពង្រឹងការរៀបចំ និងអនុវត្តផែនការ ចំណាយឱ្យមានសុក្រឹតភាព	១០០%
	១៤.៣. បន្តពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពចំណាយវិនិយោគសាធារណៈ	៩៥%
	១៤.៤. ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពគ្រប់គ្រងនិងការអនុវត្ត ការងារជួសជុលនិងថែទាំហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធសាធារណៈ	១០០%
	សមិទ្ធកម្មក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ ៖ ក្នុងគោលបំណងទី ១៤ នេះ, ចង្កោមសកម្មភាពទាំង ៤ ដែលមានសកម្មភាពអនុវត្តក្នុងត្រីមាសទី ១ មានវឌ្ឍនភាពល្អប្រសើរ ដោយសម្រេចបានជាងមួយ ៩៧% ។ គោលបំណងនេះ មានសូចនាករសំខាន់ៗមួយចំនួនត្រូវបានបង្ហាញដូចខាងក្រោម ៖ - បានបង្កើតក្រុមការងាររៀបចំឯកសារស្តីពីយុទ្ធសាស្ត្រនៃការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធលទ្ធកម្មសាធារណៈ ២០១៨-២០២៥ និងបានរៀបចំសេចក្តីព្រាងមាតិកានៃយុទ្ធសាស្ត្រនៃការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធលទ្ធកម្មសាធារណៈ ២០១៨-២០២៥ ។ បានបង្កើតក្រុមការងារបច្ចេកទេសរបស់ GDPP សម្រាប់រៀបចំឯកសារដើម្បីធ្វើសុខដុមនីយកម្មរវាង IRRPP និង SOP ។ - សេចក្តីព្រាងទម្រង់ថ្មី នៃកម្មវិធីចំណូល ចំណាយ តាមថវិកាកម្មវិធីត្រូវបានរៀបចំ ។ - កម្មវិធីចំណូល ចំណាយប្រចាំត្រីមាសទី ១ ត្រូវបានរៀបចំ មិនឱ្យយូរជាងសប្តាហ៍ទី ៣ ។ - មានរបាយការណ៍អនុវត្តចំណាយត្រីមាសទី ៤ ឆ្នាំ២០១៧ តាមមាតិកាសេដ្ឋកិច្ចនៃមន្ទីរជំនាញ ។ - សេចក្តីព្រាងទម្រង់ថ្មីនៃ របាយការណ៍អនុវត្តចំណាយ ថវិកាកម្មវិធីត្រូវបានរៀបចំ ។ - របាយការណ៍អនុវត្តចំណាយចរន្តថ្នាក់រដ្ឋបាលកណ្តាលប្រចាំត្រីមាសទី ៤ ឆ្នាំ ២០១៧ និងប្រចាំឆ្នាំ ២០១៧ ត្រូវបានរៀបចំទាន់ពេល ។ - របាយការណ៍អនុវត្តចំណាយវិនិយោគប្រចាំត្រីមាសទី ១ ត្រូវបានរៀបចំ ។ - របាយការណ៍បូកសរុបការអនុវត្តចំណាយថ្នាក់រដ្ឋបាលកណ្តាល ប្រចាំត្រីមាសទី ១ ត្រូវបានរៀបចំ ។ - បានសិក្សាពីចំណុចខ្វះខាត នៃទម្រង់កម្មវិធីចំណូល-ចំណាយដែលបានរៀបចំកន្លងមក ដើម្បីធ្វើការកែលម្អបន្ថែម ។ - សេចក្តីព្រាងលើកទី ១ អនុក្រឹត្យ ស្តីពីគោលការណ៍ណែនាំរួមសម្រាប់គ្រប់គ្រងគម្រោងវិនិយោគសាធារណៈ ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យពិភាក្សា ។ - សេចក្តីព្រាងបឋមនៃឯកសារនីតិវិធីប្រតិបត្តិការនិងគ្រប់គ្រង គម្រោងវិនិយោគសាធារណៈ ហិរញ្ញប្បទានដោយថវិកាជាតិ ត្រូវបានពិនិត្យ និងកែសម្រួលបន្ថែម ។ - សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យ ស្តីពីគោលការណ៍ណែនាំរួមសម្រាប់គ្រប់គ្រងគម្រោងវិនិយោគសាធារណៈ បាននិងកំពុងពិភាក្សាលើការប្រើប្រាស់ពាក្យក្នុងភាសាខ្មែរ និងកែសម្រួលអត្ថន័យឱ្យកាន់តែមានលក្ខណៈគ្រប់ជ្រុងជ្រោយសម្រាប់ការអនុវត្ត ។ - មានសេចក្តីព្រាងចុងក្រោយនៃឯកសារណែនាំ ស្តីពីនីតិវិធីនៃការពិនិត្យឯកសារដេញថ្លៃ ។	

- មានសេចក្តីព្រាងចុងក្រោយនៃឯកសារណែនាំ ស្តីពីនីតិវិធីនៃការពិនិត្យសំណើសុំថវិកាបុរេប្រទាន ទូទាត់ផ្ទាល់ទូទាត់បំពេញឡើងវិញ ក្រោមក្របខ័ណ្ឌហិរញ្ញប្បទាន ពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍/ ។
- សេចក្តីព្រាងចុងក្រោយនៃឯកសារណែនាំ ស្តីពីនីតិវិធីនៃការធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្មនិងការរៀបចំ គម្រោងវិនិយោគសាធារណៈហិរញ្ញប្បទាន ពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ។
- សេចក្តីព្រាងលើកទី ១ លក្ខខណ្ឌយោង សម្រាប់ជ្រើសរើសទីប្រឹក្សា សម្រាប់រៀបចំឯកសារសម្រាប់ គ្រប់គ្រងការអនុវត្តការងារជួសជុលថែទាំហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធសាធារណៈ ហិរញ្ញប្បទានដោយថវិកា ជាតិ ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យពិភាក្សា ។
- របាយការណ៍សង្ខេប ឬលទ្ធផលនៃការសិក្សាអំពីការរៀបចំឯកសារសម្រាប់គ្រប់គ្រងការអនុវត្ត ការងារជួសជុលថែទាំហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធសាធារណៈហិរញ្ញប្បទានដោយថវិកាជាតិ ត្រូវបានរៀបចំ ។

➤ **ផ្នែកទី ២ ÷ គណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ**



ប្រភព ÷ អ.គ.ហ.



ប្រភព ÷ អ.គ.ហ.

ក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ នេះ ផ្នែកទី ២ “គណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ” សម្រេចបាន ៩៦% ។ របាយការណ៍បង្ហាញថាការពង្រឹងការអនុវត្តមាតិកាថវិកាថ្មី និងប្លង់គណនីថ្មី សម្រេចបានតាមគោលដៅពេញលេញ ១០០% ខណៈដែលគិតត្រឹមត្រីមាសទី ១ ដូចគ្នាក្នុងឆ្នាំ ២០១៦ សម្រេចបានតែ ៦២% និង ៨៨% ក្នុងឆ្នាំ ២០១៧ ។ ការដាក់បញ្ចូលនូវចំណាត់ថ្នាក់ទាំង ៧ នៅក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS នឹងឆ្លុះបញ្ចាំងពីយុទ្ធនៃគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ ។ បច្ចុប្បន្ន, ចំណាត់ថ្នាក់ទាំង ៧ ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្ត ដោយចំណាត់ថ្នាក់ចំនួន ៥ បាននិងកំពុងអនុវត្តរួមមាន ៖ ចំណាត់ថ្នាក់ភូមិសាស្ត្រ, ចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច, ចំណាត់ថ្នាក់រដ្ឋបាល, ចំណាត់ថ្នាក់កម្មវិធី, និងចំណាត់ថ្នាក់មុខងារ ។ ដោយឡែក ចំណាត់ថ្នាក់ចំនួន ២ ទៀតនឹងដាក់ឱ្យអនុវត្តនាពេលអនាគតរួមមាន ៖ ចំណាត់ថ្នាក់មូលនិធិ និងចំណាត់ថ្នាក់គម្រោង ។ ទន្ទឹមនឹងនេះ ការពង្រឹងការអនុវត្តប្រព័ន្ធថវិកាថ្មី និងដំណើរការប្រតិបត្តិការថ្មី, ការពង្រឹងប្រព័ន្ធគណនីថ្មី ប្រព័ន្ធកត់ត្រាថ្មី ប្រព័ន្ធរបាយការណ៍ថ្មី, គឺនៅតែជាអាទិភាពសារវ៉ន្ត ដែលត្រូវផ្ដោត និងសម្រេចឱ្យបាន ។

គោលបំណង	ចម្លោងសកម្មភាព	ភាគ ១
គោលបំណង ២១. ពង្រឹងការអនុវត្តមាតិកាថវិកាថ្មី និងប្លង់គណនីថ្មី	២១.១. រៀបចំដាក់បញ្ចូល និងជំរុញការអនុវត្តចំណាត់ថ្នាក់ថវិកាទាំង ៧ ក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ។	១០០%
	២១.២. ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពប្លង់គណនេយ្យសាធារណៈ ។	១០០%
	សមិទ្ធកម្មក្នុងត្រីមាសទី ១ ៖ - លេខកូដ និងសេចក្តីបរិយាយនៃចំណាត់ថ្នាក់ថវិកាទាំង ០៧ បានដាក់បញ្ចូលរួចរាល់នៅក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS សម្រាប់ត្រៀមអនុវត្តជាផ្លូវការ ស្របតាមប្រកាសរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។ - ប្រកាសស្តីពី មាតិកាគណនី នៃប្លង់គណនេយ្យសាធារណៈ ។ - ឯកសារទស្សនទានស្តីពី ចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចបំពេញបានប្រជុំរៀបចំ ។ - ការកំណត់ចំណាត់ថ្នាក់មុខងារជាមួយក្រសួងស្ថាប័ន ត្រូវបានប្រជុំរៀបចំ ។ - ការអនុវត្តគោលការណ៍ទាំងឡាយរបស់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល ត្រូវបានពិនិត្យ និងតាមដានជាវឌ្ឍនភាព បានប្រជុំជាមួយគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលដែល ស្ថិតក្រោមក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ ដើម្បីតម្រង់ទិសការអនុវត្តតាមនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុថ្មី, កែសម្រួលគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីកិច្ចបញ្ជីកាតគណនេយ្យ ទូទៅគណនេយ្យរដ្ឋទេយ្យ បុរេប្រទាន គណនេយ្យចំណូល របស់គ្រឹះស្ថានសាធារណរដ្ឋបាល, ប្រជុំពិនិត្យវឌ្ឍនភាពការងារកែសម្រួលខ្លឹមសារព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នសរកត/០៨១៥/ ៨៧២ ចុះថ្ងៃទី០៨ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈគតិយុត្ត នៃគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល និងការងារដែលត្រូវធ្វើបន្ត ។	
គោលបំណង ២២. ពង្រឹងការអនុវត្តប្រព័ន្ធអនុវត្តថវិកាថ្មី និងដំណើរការប្រតិបត្តិការថ្មី	២២.១. រៀបចំបរិបទនៃប្រតិបត្តិការចំណាយ (សំណើសុំធានាចំណាយ, កិច្ចលទ្ធកម្ម និងសំណើសុំទូទាត់) នៅតាមក្រសួង ស្ថាប័នឱ្យស្របតាមប្រព័ន្ធ FMIS ។	៨០%
	២២.៣. បង្កើនកម្រិតយល់ដឹងភាពជាម្ចាស់ការចូលរួមនិងសមត្ថភាពផ្នែក FMIS ដល់កសហវ ក្រសួង-ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។	១០០%

	២២.៤. កសាងសមត្ថភាពគ្រប់គ្រងគម្រោង FMIS ដោយរួមទាំងនៅកសហវ ក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។	១០០%
	២២.៥. អនុវត្តសាកល្បងជំហានដំបូង និងពង្រីកការអនុវត្ត FMIS (ម៉ូឌុលស្នូល និង ម៉ូឌុលសម្រាប់ថវិកា និងពង្រីកការអនុវត្ត FMIS នៅក្រសួង ស្ថាប័ន) ។	១០០%
	សមិទ្ធកម្មក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ ÷ - របាយការណ៍ចំណូលចំណាយត្រូវបានជំរុញរៀបចំចេញពី FMIS ជាវឌ្ឍនភាព បានប្រជុំដើម្បីកំណត់បញ្ហានៃការកត់ត្រាចំណូលនៅអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារចូលក្នុង ប្រព័ន្ធ , ជំនួបជាមួយនឹងអ្នកជំនាញការ IMF ក្នុងការពិភាក្សាពីបញ្ហាប្រឈម, និងការរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់ Super User នៅតាមក្រសួងស្ថាប័ន ទាំង ១០ សម្រេចបាន ។ - ចំណាត់ថ្នាក់គម្រោងនៃមាតិកាថវិកាដំណាក់កាលទី១ ត្រូវបាន រៀបចំ និង អនុវត្ត បានក្នុងប្រព័ន្ធ FMISយោងតាមប្រកាសលេខ ៨៨២ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី ៧ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៧, ប្រកាសបំពេញបន្ថែមនឹងត្រូវរៀបចំតែ ១ លើក នៅចុងឆ្នាំ ២០១៨ ។ - របាយការណ៍លទ្ធផលអំពីការ ណែនាំបរិបទនិងបែបបទចុះទិន្នន័យក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ជំហានទី ២ របស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ត្រូវបានរៀបចំប្រចាំត្រីមាស និងបន្ត តាមដាន ។ - សេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍ប្លុកសរុបនៃការចុះសិក្សាតម្លៃទំនិញ និងសេវានៅលើ ទីផ្សារ ត្រូវបានរៀបចំ ។ - មន្ត្រីមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុទាំង ២៥ ប្រមាណ ២៥០ រូបបានទទួលការ ផ្សព្វផ្សាយបញ្ជាបការយល់ដឹងពី FMIS ។ - ថ្នាក់ដឹកនាំ និងមន្ត្រីនៃក្រសួងស្ថាប័នចំនួន ១០ បន្ថែម ទទួលបានការផ្សព្វផ្សាយ បញ្ជាបការយល់ដឹងពី FMIS ។ - ព្រឹត្តិបត្រព័ត៌មានត្រីមាសទី ៤ ឆ្នាំ ២០១៧ របស់គម្រោង FMIS ត្រូវបាន បោះពុម្ព និងផ្សព្វផ្សាយ ហើយសាធារណជនទូទៅ បានទទួលដំណឹងពី FMIS តាមរយៈប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយនានា ។ - មន្ត្រីនៃក្រសួងស្ថាប័នចំនួន ១០ ប្រមាណ ២៧៥ រូបទទួលបានការបណ្តុះ បណ្តាលការអនុវត្តផ្ទាល់នៅកន្លែងធ្វើការ (On-Job-Training) ។ - ក្រុមការងារអនុវត្តគម្រោងរបស់ក្រសួងស្ថាប័នចំនួន ១០ បន្ថែម និងមន្ត្រីសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុទាំង ២៥ ត្រូវបានកំណត់រួចរាល់ពីក្រសួងស្ថាប័ន និងមន្ត្រីសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ឆ្លើយតបនឹងការពង្រីកវិសាលភាពគម្រោង FMIS ជំហានទី ២ ក្នុង ឆ្នាំ ២០១៨ ។	

	- ផែនការអនុវត្តគម្រោង FMIS ជំហានទី ២ ត្រូវបានកែលម្អស្របទៅតាមស្ថានភាពជាក់ស្តែងពីឆ្នាំ ២០១៨ ដល់ ២០២០ ។ - ផែនការចុះសិក្សា និងរៀបចំនីតិវិធីអនុវត្តការងារតាមប្រព័ន្ធ FMIS របស់ការដ្ឋាន ថ្មីបានរៀបចំរួចរាល់ និងឯកសារនីតិវិធីអនុវត្តការងារតាមប្រព័ន្ធ FMIS សម្រាប់ក្រសួងស្ថាប័ន និងមន្ទីរ សហវ បានរៀបចំរួចរាល់ ។ - ឧបករណ៍បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់បណ្តាញតភ្ជាប់ និងសម្រាប់អ្នកប្រើប្រាស់ (WAN/LAN, End User's Equipment) ត្រូវបានធ្វើការបញ្ជាទិញរួចរាល់ទៅកាន់ក្រុមហ៊ុនផ្គត់ផ្គង់បន្ថែមនៅតាមក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន ១០ (ផ្នែកលើកិច្ចសន្យា) និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុទាំង ២៥ រីឯឯកសារដេញថ្លៃការពង្រីកមជ្ឈមណ្ឌលទិន្នន័យត្រូវបានវាយតម្លៃរួចរាល់ ។ - ឯកសារតម្រូវការនៃការរៀបចំ និងកសាងប្រព័ន្ធ FMIS សម្រាប់ក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន ១០ បន្ថែម និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុទាំង ២៥ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ ។ - ឯកសារគ្រោងបង្កើនមជ្ឈមណ្ឌលទិន្នន័យដែលត្រូវពង្រីកបន្ថែមលើមជ្ឈមណ្ឌលទិន្នន័យដែលមានស្រាប់ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ និងបានកំណត់ទីតាំងការដ្ឋានសម្រាប់ការអនុវត្តគម្រោង FMIS នៅក្រសួងស្ថាប័ន ១០ បន្ថែម និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុទាំង ២៥ ។ - ក្រសួងស្ថាប័នចំនួន ១០ ដែលមានអ្នកប្រើប្រាស់ប្រមាណ ២៧៥រូប បានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS ជាផ្លូវការ សម្រាប់ការអនុវត្តថវិកាឆ្នាំ ២០១៨ ។ - ឯកសារតម្រូវការនៃប្រព័ន្ធ Help Desk ថ្មីត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ និងរៀបចំសំណើទិញប្រព័ន្ធ Help Desk ក្នុងត្រីមាសទី ២ ។ - ទិន្នន័យនៃការឧបត្ថម្ភថវិកាពីថ្នាក់ជាតិ និងការអនុវត្តថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រីមាសទី ១ ត្រូវបានកត់ត្រានៅក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ដោយអនុលោមតាមចំណាត់ថ្នាក់ថវិកាថ្មីរួចរាល់និងទាន់ពេលវេលា ។	
គោលបំណង ២៣. ពង្រឹងការអនុវត្តប្រព័ន្ធ គណនេយ្យថ្មី ប្រព័ន្ធកត់ ត្រាថ្មី ប្រព័ន្ធរាយការណ៍ថ្មី	២៣.១. រៀបចំស្តង់ដារគណនេយ្យសាធារណៈស្របតាមស្តង់ដារ IPSAS និងដាក់ឱ្យអនុវត្តជាបណ្តើរៗ តាមលំដាប់លំដោយ ព្រមទាំងផ្សារភ្ជាប់ទៅនឹងការពង្រីកការប្រើប្រាស់ FMIS ស្របតាមតម្រូវការជាក់ស្តែងនិងបង្កើតជម្រើសសម្រាប់ការអនុវត្តជាជំហានៗ ទៅរកការអនុវត្តគណនេយ្យបង្គរ ។	៩៣%
	២៣.២. កែលម្អទម្រង់របាយការណ៍អនុវត្តថវិកាដែលត្រូវផ្ញើទៅគណៈរដ្ឋមន្ត្រី និងស្ថាប័ននីតិបញ្ញត្តិ ។	១០០%
	២៣.៣. ដាក់ឱ្យអនុវត្តយន្តការដើម្បីបញ្ចប់ការចុះបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំ ។	១០០%
	សមិទ្ធកម្មក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ ÷	

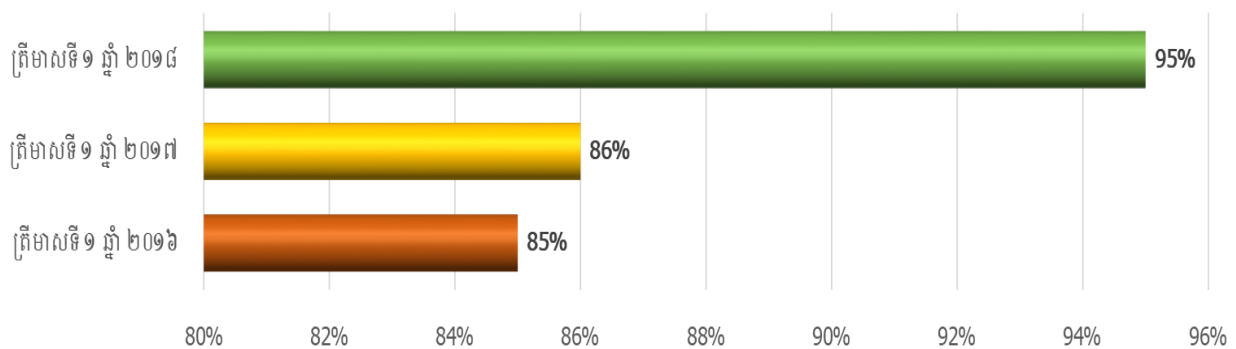
	- សេចក្តីព្រាងផែនទីបង្ហាញផ្លូវសម្រាប់ដំណាក់កាលនៃការអនុវត្តស្តង់ដាគណនេយ្យសាធារណៈនៅកម្ពុជា ត្រូវបានរៀបចំឡើងក្នុងកម្រិតជំនាញ ។ - សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តស្តង់ដាគណនេយ្យសាធារណៈមូលដ្ឋានសាច់ប្រាក់ត្រូវបានរៀបចំឡើង ។ - វគ្គបណ្តុះបណ្តាលកិច្ចបញ្ជីគណនេយ្យ ត្រូវបានរៀបចំដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិនិងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។ - សាវចរ និងសេចក្តីណែនាំត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្តដូចជា ÷ (ក) សាវចរណែនាំស្តីពីកិច្ចបញ្ជីការរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទានស្របតាមប្លង់គណនេយ្យថ្មី (ខ) សាវចរណែនាំស្តីពីកិច្ចបញ្ជីការរដ្ឋទេយ្យចំណូលស្របតាមប្លង់គណនេយ្យថ្មី (គ) សេចក្តីណែនាំស្តីពីការកំណត់មាតិកាថវិកា និងលិខិតយុត្តិការចំណាយសម្រាប់ទូទាត់សេវាសង្គមនៅរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ។ ក្រុមការងារបច្ចេកទេសនៃអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិបានពិនិត្យឃើញថាមិនមានភាពចាំបាច់ក្នុងការកែសម្រួលទម្រង់នៃឯកសារពាក់ព័ន្ធក្នុងការរៀបចំសេចក្តីព្រាង ច្បាប់ស្តីពីការទូទាត់ថវិការទូទៅរបស់រដ្ឋសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងប្រចាំឆ្នាំនោះទេ ។ ទម្រង់តារាងទិន្នន័យចំណូល និងចំណាយពាក់កណ្តាលឆ្នាំត្រូវបានសិក្សាឡើងវិញ និងកែលម្អ ។ - ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋត្រូវបានប្រើប្រាស់ និងបញ្ចូលទិន្នន័យសាកល្បង ។ - ប្រកាសស្តីពីគំរូនៃសៀវភៅបញ្ជីសារពើភណ្ឌឆ្នាំគោលនិងតារាងកើនឡើងនិងថយចុះនូវទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋប្រចាំឆ្នាំត្រូវបានប្រជុំពិភាក្សាក្រុមការងារជំនាញ និងឆ្លងកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាន ។ - ប្រកាសស្តីពីវិធាន និងនីតិវិធីលម្អិតនៃការជម្រះបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ត្រូវបានរៀបចំដោយបានប្រជុំពិភាក្សាកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាន ។ - តម្រូវនៃការប្រើប្រាស់និងរៀបចំឯកសារតម្រូវការលម្អិតលើការបង្កើតប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ត្រូវបានសិក្សា និងវិភាគ ដោយបានសហការរៀបចំជាមួយក្រុមហ៊ុនដៃគូលើការរៀបចំប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋនិងបានបង្កើតប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងចេញជារូបរាង (កំពុងដំណើរការសាកល្បង) ។	
គោលបំណង ២៤. ពង្រឹងការអនុវត្ត ឧបករណ៍ និងយន្តការ ដើម្បីបង្កើនការទទួលខុសត្រូវ និងគណនេយ្យភាព	២៤.១. បង្កើតឱ្យមានទណ្ឌកម្មរដ្ឋបាលសមស្រប ចំពោះកំហុសឆ្គង ឬការគ្រប់គ្រងធនធានសាធារណៈមិនសមស្រប និងគ្មានប្រសិទ្ធភាព ។ ទណ្ឌកម្មនេះត្រូវចែងនៅក្នុងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត និង ធ្វើការផ្សព្វផ្សាយ និងណែនាំឱ្យបានទូលំទូលាយ ។	១០០%
	២៤.២. រៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តទម្រង់របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តថវិកាប្រចាំឆមាស ត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ ។	១០០%
	២៤.៣. ពង្រឹងការត្រួតពិនិត្យលើប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា FMIS និង (IT audit) ។	១០០%

	សមិទ្ធកម្មក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ ÷ - បញ្ចប់ការផ្សព្វផ្សាយ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ដែលនៅមានជាធរមានពាក់ព័ន្ធនឹងទណ្ឌកម្មរដ្ឋបាល សមស្រប ចំពោះកំហុសឆ្គងឬការគ្រប់គ្រង ធនធានសាធារណៈមិនសមស្របនិងគ្មានប្រសិទ្ធិភាព ។ - គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តអង្គភាពថវិកាត្រូវបានពិនិត្យឡើងវិញ និងកែសម្រួល ដោយបានពិនិត្យលើទិដ្ឋភាពទូទៅនៃគោលបំណង, រចនាសម្ព័ន្ធ, ដំណើរការទាំង៦នៃអង្គភាពថវិកា, និងនីតិវិធីនៃការដាក់អនុវត្តអង្គភាពថវិកា ។ ទម្រង់របាយការណ៍អនុវត្តថវិកា (ហិរញ្ញវត្ថុ) របស់អង្គភាពថវិកាត្រូវបានសិក្សា និងចងក្រង ។ - ទម្រង់របាយការណ៍សមិទ្ធកម្ម របស់អង្គភាពថវិកា ត្រូវបានសិក្សា និងចងក្រង ។ - ទម្រង់របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពអនុវត្តថវិកា (របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ) ប្រចាំត្រីមាស ត្រូវបានកែសម្រួល ។	
គោលបំណង ២៥. បង្កើនតម្លាភាពថវិកា	២៥.១. បង្កើនការចូលរួមសាធារណជនក្នុងដំណើរការថវិកា ។	១០០%
	២៥.២. បង្កើនការផ្សព្វផ្សាយឯកសារថវិកា ។	១០០%
	២៥.៣. បង្កើនតម្លាភាពកិច្ចលទ្ធកម្មសាធារណៈ ។	៧៩%
	សមិទ្ធកម្មក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ ÷ - វេទិកាសាធារណៈស្តីពី ក្របខណ្ឌម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច និងក្របខណ្ឌថវិកាប្រចាំឆ្នាំត្រូវបានរៀបចំ ។ - របាយការណ៍ប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋ (ស្តង់ដារ TOFE) ជាប្រចាំខែ និងផ្សព្វផ្សាយ ត្រូវបានប្រមូលចងក្រង និងផ្សព្វផ្សាយលើគេហទំព័រក្រសួងទាន់ពេលវេលា ។ - របាយការណ៍ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋាភិបាលថ្នាក់ជាតិ (GFS Budgetary Central Govt) ត្រូវបានប្រមូល ចងក្រង និងផ្សព្វផ្សាយ ជាប្រចាំខែ និងផ្សព្វផ្សាយលើគេហទំព័រក្រសួង ។ - របាយការណ៍និន្នាការសេដ្ឋកិច្ច-សង្គម (SET) ជាប្រចាំខែ និងផ្សព្វផ្សាយលើគេហទំព័រ ក្រសួង ត្រូវបានរៀបចំ ។ - ព្រឹត្តិប័ត្រស្ថិតិសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំត្រីមាសទី ៤ ឆ្នាំមុន និងផ្សព្វផ្សាយលើគេហទំព័រក្រសួង ត្រូវបានរៀបចំ ។ - សាវចរណែនាំអនុវត្តច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈនៅក្នុងគេហទំព័ររបស់អគ្គនាយកដ្ឋាន ។ - សៀវភៅថវិកាសង្ខេបនៃច្បាប់ថវិកាឆ្នាំ ២០១៨ ត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយ ។ - សេចក្តីព្រាងទី ១នៃប្រកាសស្តីពី ការគ្រប់គ្រងកិច្ចសន្យាលទ្ធកម្ម ត្រូវបានប្រជុំពិភាក្សា និងកែលម្អជាសេចក្តីព្រាងទី ២ ។	

- អនុក្រឹត្យ ស្តីពីបែបបទ និងនីតិវិធីនៃការប្តឹង និងការដោះស្រាយបណ្តឹងតវ៉ា ត្រូវបានចុះហត្ថលេខាដាក់ឱ្យអនុវត្តជាផ្លូវការ ដោយសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា តាមរយៈអនុក្រឹត្យលេខ ២១ អនក្របក ចុះថ្ងៃទី. ២១ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨ របស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ។
- មុខងារគ្រប់គ្រងបុគ្គលិករបស់ GDPP ត្រូវបានរៀបចំ និងបានប្រើប្រាស់សាកលវិទ្យាល័យហើយត្រៀមដាក់ឱ្យអនុវត្តជាផ្លូវការលើមុខងារនេះ ។

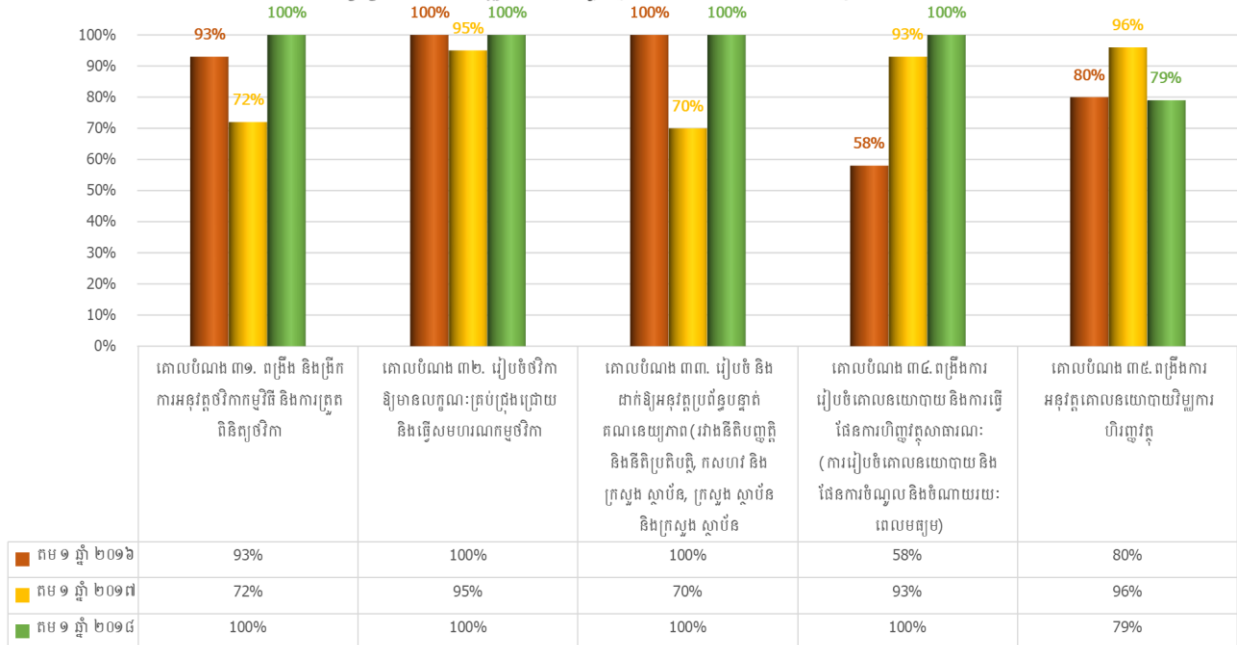
➢ ផ្នែកទី ៣ ÷ ការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយ

ដ្យាក្រាម១២ ÷ វឌ្ឍនភាពសមិទ្ធកម្មនៃផ្នែកទី ៣ “ការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយ”



ប្រភព ÷ អ.គ.ហ.

ដ្យាក្រាម១៣ ÷ វឌ្ឍនភាពសមិទ្ធកម្មនៃគោលបំណងទាំង ៥ នៃផ្នែកទី ៣



ប្រភព ÷ អ.គ.ហ.

ផ្នែកទី ៣ “ការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយ” សម្រេចបាន ៩៥% ក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ នេះ ។ ដូចគ្នា ១៣ បានបង្ហាញថាគោលបំណងទាំង ៥ លើកលែងគោលបំណងទី ៣៥ គឺសម្រេចបាន ១០០% តាមគោលដៅដែលបានកំណត់ ។ ដោយឡែក គោលបំណងទី ៣៥ សម្រេចបានតែ ៧៩ ប៉ុណ្ណោះ ពីព្រោះចង្កោម ៣៥.៤ ដែលបានកំណត់អនុវត្តក្នុងត្រីមាសទី ១ នេះ ពុំមានវឌ្ឍនភាព (០%) ដោយស្នើសុំអនុវត្តក្នុងត្រីមាសទី ២, កត្តានេះ បានទាញគោលបំណងទី ៣៥ ឱ្យមានពិន្ទុទាប ។ ទោះជាយ៉ាងនេះក្តី គោលបំណងទី ៣៥ នេះ នឹងមានវឌ្ឍនភាពល្អឡើងវិញ នៅពេលអនុវត្តក្នុងត្រីមាសបន្ទាប់ ។

ជារួម, ការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងកម្មវិធីគោលនយោបាយ ក្នុងត្រីមាសនេះ ពុំមានបញ្ហាអ្វីធ្ងន់ធ្ងរកត់សម្គាល់នោះទេ ពីព្រោះសកម្មភាពដែលបានអនុវត្តមានវឌ្ឍនភាពល្អ ។ ក្នុងស្មារតីនេះ ដើម្បីឱ្យផ្នែកនេះនូវតែមានវឌ្ឍនភាពល្អទៅមុខ និងត្រៀមខ្លួនសម្រាប់ដំណាក់កាលទីបន្ទាប់ គឺទាមទារឱ្យអគ្គនាយកដ្ឋានយកចិត្តទុកដាក់ឱ្យបានខ្ពស់ទាំងដំណាក់កាលរៀបចំផែនការសកម្មភាព, សូចនាករគន្លឹះ, លទ្ធផលគន្លឹះ, និងដំណាក់កាលអនុវត្ត ។

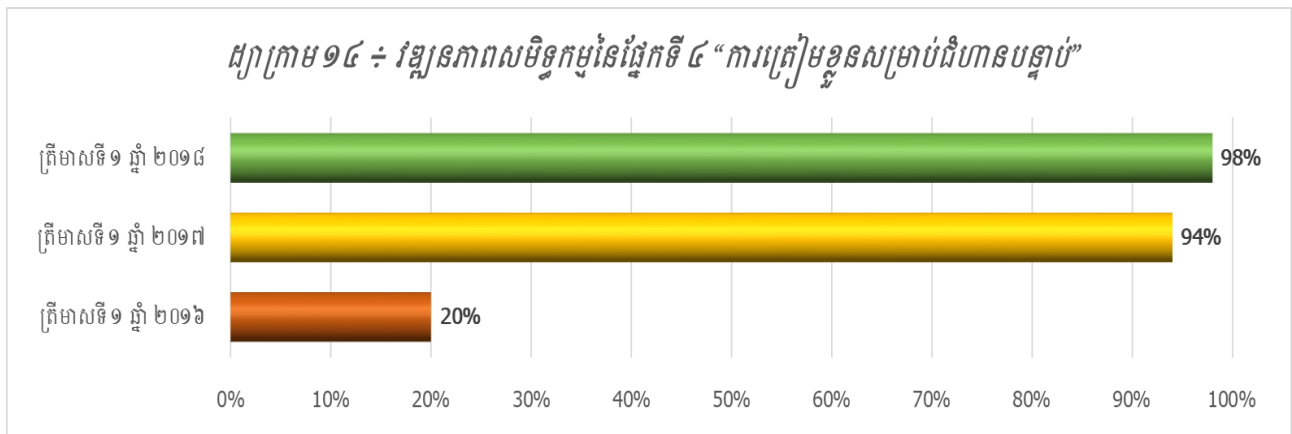
គោលបំណង	ចង្កោមសកម្មភាព	ភាគ ១
គោលបំណង ៣១. ពង្រឹង និងពង្រីកការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី និងការត្រួតពិនិត្យថវិកា	៣១.១. ពិនិត្យឡើងវិញ និងកែលម្អការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី ទាំងថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។	១០០%
	៣១.៣. អនុវត្តផែនការបណ្តុះបណ្តាលនិងការកសាងសមត្ថភាពសម្រាប់ការពង្រឹងនិងពង្រីកការអនុវត្តថវិកាតាមកម្មវិធី ។	១០០%
	៣១.៤. ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញលើការអនុវត្តសិទ្ធិអំណាច និងភាពទន់ភ្លន់ ដែលបានផ្តល់ជូនអង្គភាពថវិកា និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព ។	១០០%
	សមិទ្ធកម្មក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ ÷ - គោលការណ៍ណែនាំស្តីពី ការរៀបចំថវិកាសមិទ្ធកម្មត្រូវបានកែសម្រួល (ជាភាសាអង់គ្លេស) រួចដាក់ជាពង្រាងលើកទី ១ ។ - ទម្រង់តារាងសម្រាប់តាមដានចលនាឥណទានសរុបតាមថវិកាកម្មវិធី ត្រូវបានកែលម្អ ។ - ពិពណ៌នាគោលបំណងកម្មវិធី និងអនុកម្មវិធីត្រូវបានដាក់ក្នុងសារាចរណែនាំ ស្តីពីការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា ។ - ការណែនាំរៀបចំផែនការលទ្ធកម្ម និងរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទាន ត្រូវបានដាក់បញ្ចូលក្នុងសារាចរណែនាំ ស្តីពីការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា ។ - របាយការណ៍ ស្តីពីលទ្ធផល និងការប្រឈមនៃការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន ១០ ដែលចូលអនុវត្ត ឆ្នាំ ២០១៥ ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ជូនឯកឧត្តមអគ្គបណ្ឌិតសភាចារ្យពិនិត្យ និងផ្តល់អនុសាសន៍ ។ - ប្រព័ន្ធ Database សម្រាប់គ្រប់គ្រងការអនុវត្តសន្និធិឥណទានថវិការបស់ កសហវ ត្រូវបានដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់សាលារៀន ។ - មន្ត្រីនៃក្រសួង ស្ថាប័ន ដែលអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី ត្រូវបានទទួលការបណ្តុះបណ្តាល ។	

	- វគ្គបណ្តុះបណ្តាលដែលរៀបចំដោយនាយកដ្ឋានហិរញ្ញកិច្ច និងនាយកដ្ឋានថវិកានីយកម្ម ត្រូវបានសម្របសម្រួល ។ - គ្រូបង្គោលត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព សម្រាប់ត្រៀមបញ្ជូនទៅធ្វើការបណ្តុះបណ្តាលលើការងារ ពាក់ព័ន្ធនឹងសមត្ថកិច្ចរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ជូនដល់ ក្រសួង ស្ថាប័ន ដែលអនុវត្ត ថវិកាកម្មវិធីពេលលេញទាំង ៣៩, ជាពិសេសក្រសួង ស្ថាប័ន ចំនួន ៣ ដែលនឹងអនុវត្តថវិកា កម្មវិធីពេញលេញក្នុងឆ្នាំ ២០១៨ ។ - សេចក្តីព្រាងបច្ចុប្បន្នកម្មសេចក្តីណែនាំលេខ ០០៥ ស្តីពីគោលការណ៍ និងនីតិវិធីផ្ទៃក្នុងសម្រាប់ ការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីរបស់ កសហវ ត្រូវបានដាក់ប្រជុំជាមួយអគ្គនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធចំនួន ១ លើក ។	
គោលបំណង ៣២. រៀបចំថវិកាឱ្យមាន លក្ខណៈគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ និងធ្វើសមាហរណកម្ម ថវិកា	៣២.១. បន្តកែលម្អការធ្វើសមាហរណកម្ម ថវិកាចរន្ត និងថវិកាមូលធន តាមរយៈ ក្របខ័ណ្ឌចំណាយរយៈពេលមធ្យម (MTFF) ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា (BSP) និងថវិកា កម្មវិធី (PB) ដោយរំលេចពីការកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រនិងយែនឌ័រនៅក្នុងការរៀបចំ PB និង BSP ។ សមិទ្ធកម្មក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ ៖ - ពិនិត្យឡើងវិញលើគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការរៀបចំ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា ។ - សេចក្តីព្រាងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ២០១៩ ជាមួយនាយកដ្ឋានក្រោមឱវាទអគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា ត្រូវបានសម្របសម្រួល និងរៀបចំ ។	១០០%
គោលបំណង ៣៣. រៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្ត ប្រព័ន្ធបន្ទាត់គណនេយ្យ ភាព (រវាងនីតិបញ្ញត្តិ និងនីតិប្រតិបត្តិ, រវាង កសហវ និងក្រសួង ស្ថាប័ន និងនៅក្នុង ក្រសួង ស្ថាប័ន)	៣៣.៣. កែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធក្រសួង ស្ថាប័នឱ្យឆ្លើយតបទៅនឹងប្រព័ន្ធដំណើរការ ការងារថ្មី ។ ៣៣.៤. កែលម្អសេចក្តីព្រាងច្បាប់ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ដោយរួមបញ្ចូលព័ត៌មាន សំខាន់ៗដែល រួមមានសេចក្តីព្រាងច្បាប់ទូទាត់ឆ្នាំមុន (N-1) លទ្ធផលការអនុវត្តថវិកាឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន (ឆ្នាំ N) បណ្តោះអាសន្ន (៣) ការកំណត់ឱនភាពថវិកាស្របតាមប្រព័ន្ធ GFS ។ សមិទ្ធកម្មក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ ៖ - កម្រងនីតិវិធីណែនាំអំពីសិទ្ធិអំណាច និងការទទួលខុសត្រូវរបស់អង្គភាពថវិកាដែលជាសមត្ថកិច្ច របស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយជូនដល់នាយកដ្ឋាននានានៅថ្នាក់កណ្តាល និងរតនាគាររាជធានី-ខេត្ត ទាំង ២៥ ។ - សេចក្តីព្រាងវិសោធនកម្មព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នសជ៧២/០៨១៥/រកត/ ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈ គតិយុត្តិគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល ត្រូវបានរៀបចំរួចហើយ និងបានដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ ក្រសួង សហវ ពិនិត្យ និងសម្រេច ។	១០០% ១០០%
គោលបំណង ៣៤. ពង្រឹងការរៀបចំគោល	៣៤.១. រៀបចំ និងបង្កើនស័ក្តិសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធភាពនៃក្របខ័ណ្ឌ គោលនយោបាយ ម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច ។	១០០%

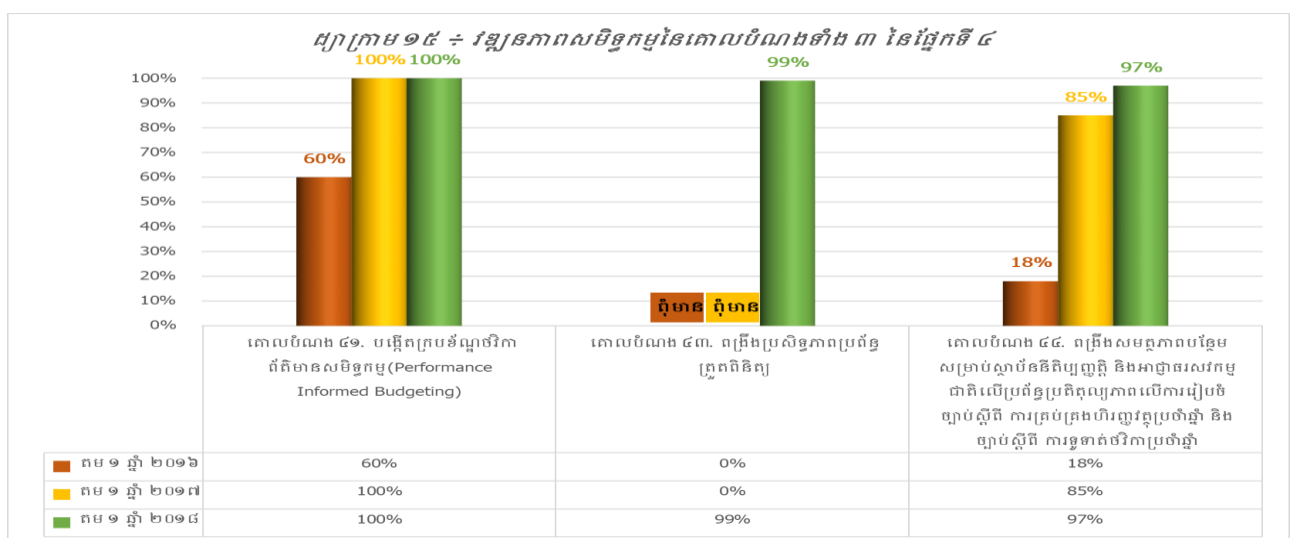
នយោបាយនិងការធ្វើផែនការហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (ការរៀបចំគោលនយោបាយនិងផែនការចំណូល និងចំណាយរយៈពេលមធ្យម)	៣៤.២. រៀបចំ និងបង្កើន ស័ក្តិសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធភាពនៃក្របខណ្ឌហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ រយៈពេលមធ្យម (MTFF) និងក្របខណ្ឌថវិការយៈពេលមធ្យម (MTBF) ។	១០០%
	៣៤.៣. ពង្រឹងសមត្ថភាពវិភាគ និងព្យាករណ៍ស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។	១០០%
	សមិទ្ធកម្មក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ ÷ - របាយការណ៍តាមដានវឌ្ឍនភាព ស្តីពីស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ច (CMM) ប្រចាំឆ្នាំ ២០១៧ ត្រូវបានរៀបចំ ។ - ក្របខណ្ឌគោលនយោបាយម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច និងគោលនយោបាយហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ត្រូវបានរៀបចំ ។ - សមាសស្ថិតិហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋាភិបាល (Consolidated of GFS for General Government) ត្រូវបានពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់ដោយជំនាញការ GFS របស់ IMF ។ - បន្សំមាតិកាគណនី CoA ថ្មី ជាមួយលេខកូដ (GFS) ។ - វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពី ទិន្នន័យគណនេយ្យជាតិ National Accounts ត្រូវបានរៀបចំឡើង ។ - ម៉ូដែលព្យាករណ៍ម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ចកម្ពុជា (Cambodia Macroeconomic Forecasting Model-CMFM) ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្ម និងប្រើប្រាស់ (Version 2.0) ។ - ប្រជុំពិគ្រោះយោបល់ជាមួយភាគីពាក់ព័ន្ធលើបច្ចេកទេសផលិតសន្ទស្សន៍សេដ្ឋកិច្ច ។	
គោលបំណង ៣៥. ពង្រឹងការអនុវត្តគោលនយោបាយវិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ	៣៥.១. ការអនុវត្តគោលនយោបាយវិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ ដែលកំណត់នៅក្នុងផែនការអនុវត្ត ៣ ឆ្នាំ ផអព (២០១៨-២០២០) នៃកម្មវិធីជាតិ ។	១០០%
	៣៥.២. អនុវត្តសាកល្បង និងពង្រីកមូលនិធិវិនិយោគសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។	៩៧%
	៣៥.៣. ពិនិត្យមើលឡើងវិញ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តគោលការណ៍ណែនាំស្តីពី ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។	១០០%
	៣៥.៥. ពិនិត្យ និងកែសម្រួលគោលការណ៍ណែនាំស្តីពី ការរៀបចំនិងនីតិវិធីអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីពេញលេញ និងអង្គភាពថវិកា សម្រាប់ថវិការដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។	១០០%
	សមិទ្ធកម្មក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ ÷ - អនុក្រឹត្យស្តីពីការកំណត់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ឆ្នាំ ២០១៨ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត ។ - សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យ ស្តីពីការរៀបចំនិងប្រព្រឹត្តទៅនៃមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ត្រូវបានបន្តកែលម្អ ។ - សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យ ស្តីពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុរបស់រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបានបន្តកែលម្អ ។ - សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យ ស្តីពីការផ្ទេរធនធានពីថវិការដ្ឋបាលមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបានបង្កើតពី ៣% ដល់ ៣,៤% ចំណូលចរន្តថវិកាជាតិ ត្រូវបានបន្តកែលម្អ និងប្រជុំពិភាក្សា ។ - សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពី ការផ្ទេរធនធានពីថវិការដ្ឋបាលមូលនិធិក្រុង ស្រុក ត្រូវបានបង្កើតពី ១,១% ដល់ ១,៥% នៃចំណូលចរន្តថវិកាជាតិ ត្រូវបានបន្តកែលម្អ និងប្រជុំពិភាក្សា ។	

- សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពី នីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការអនុវត្តមូលនិធិវិនិយោគរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំរួច និងបញ្ចប់, ដាក់ជូនឯកឧត្តមអគ្គបណ្ឌិតសភាចារ្យពិនិត្យ និងសម្រេច ។
- សេចក្តីណែនាំបន្ថែមស្តីពី ការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិវិនិយោគរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (IPP) ត្រូវបានរៀបចំរួច និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត ។
- ការបណ្តុះបណ្តាលគោលការណ៍បន្ថែមសម្រាប់រៀបចំគម្រោងវិនិយោគ ដែលទទួលបានហិរញ្ញប្បទានបីមូលនិធិវិនិយោគរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានរៀបចំរួច ។
- រចនាសម្ព័ន្ធកម្មវិធីនៃផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិការបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តនីមួយៗ ត្រូវបានសិក្សា និងពិនិត្យ និងកែលម្អ ។
- ការបណ្តុះបណ្តាលគោលការណ៍ណែនាំស្តីពី នីតិវិធីអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីសម្រាប់ខេត្តទាំង ១២ ត្រូវបានរៀបចំរួច ។

➤ **ផ្នែកទី ៤ ÷ ការត្រៀមខ្លួនសម្រាប់ជំហានបន្ទាប់**



ប្រភព ÷ អ.គ.ហ.



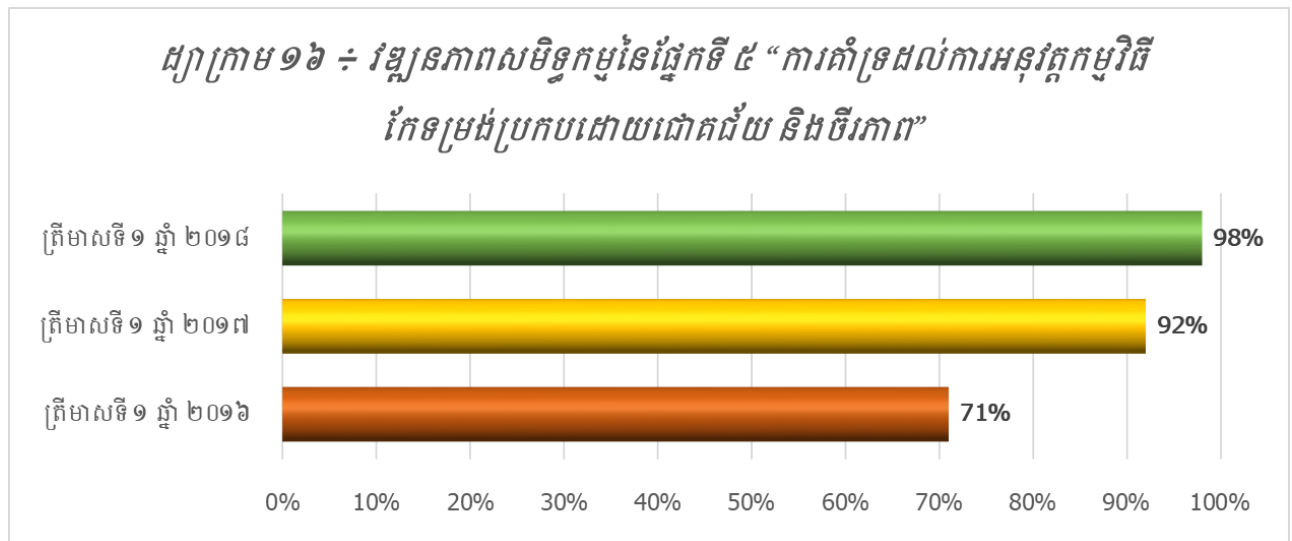
ប្រភព ÷ អ.គ.ហ.

ផ្នែកទី ៤ “ការត្រៀមខ្លួនសម្រាប់ដំណើរការបន្ទាប់” ក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ សម្រេចបាន ៩៨% ជាវឌ្ឍនភាព ដ៏ល្អប្រសើរសម្រាប់ផ្នែកនេះ ។ ដ្យាក្រាម ១៥ បានបង្ហាញថា គោលបំណងទាំង ៣ ដែលត្រូវបានអនុវត្តក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ នេះ សម្រេចបានលទ្ធផលតាមការកំណត់នៅក្នុង GDAP3 ។ អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកាបានសិក្សាលើផែនការ សកម្មភាពពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពី “ការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាឆ្នាំ ២០១៨-២០២៥” និងរៀបចំឯកសារ សម្រាប់ធ្វើបទបង្ហាញផ្សព្វផ្សាយពីយុទ្ធសាស្ត្រនេះ ។ ផ្នែកទី ៤ នេះ គឺជាស្ថាន និងមូលដ្ឋានអនុវត្តនូវគណនេយ្យភាព សមិទ្ធកម្ម ដែលជាលទ្ធផលចុងក្រោយនៃកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ។ ក្នុងន័យនេះ ការផ្តោតលើ ក្របខ័ណ្ឌសវនកម្ម, ក្របខ័ណ្ឌគតិយុត្ត, គណនេយ្យភាព, ថវិកាផ្នែកលើសមិទ្ធកម្ម, ភាពជាអ្នកដឹកនាំ ឆន្ទៈដឹកនាំ ស្មារតីនៃ ភាពជាម្ចាស់, សមត្ថភាពធនធានមនុស្ស, និងរចនាសម្ព័ន្ធស្ថាប័ន គឺកូនសោរដើម្បីចាក់ទៅដំណើរការបន្ទាប់ ។

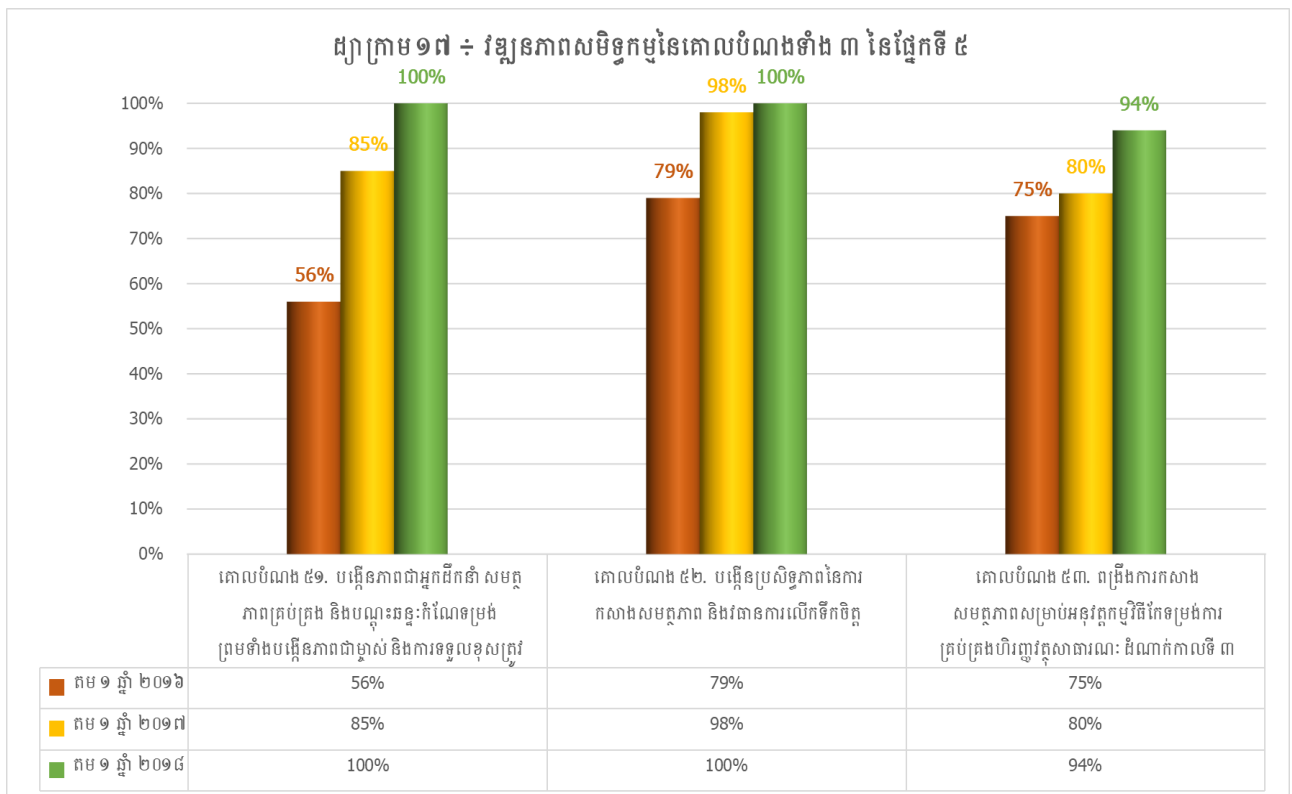
គោលបំណង	ចន្លោះសកម្មភាព	ភាគ ១
គោលបំណង ៤១. បង្កើតក្របខ័ណ្ឌថវិកា ព័ត៌មានសមិទ្ធកម្ម (Performance Informed Budgeting)	៤១.១. សិក្សានិងរៀបចំក្របខ័ណ្ឌគោល នៃគោលការណ៍ថវិកាព័ត៌មានសមិទ្ធកម្ម (Performance Informed Budgeting) ។ សមិទ្ធកម្មក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ ៖ - បានសិក្សាលើផែនការសកម្មភាព និងសកម្មភាពពាក់ព័ន្ធនៃការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាឆ្នាំ ២០១៨-២០២៥ ។ - បានរៀបចំឯកសារសម្រាប់បទបង្ហាញស្តីពី យុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាឆ្នាំ ២០១៨-២០២៥ ។	១០០%
គោលបំណង ៤៣. ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពប្រព័ន្ធ ត្រួតពិនិត្យ	៤៣.១. ត្រួតពិនិត្យមើលឡើងវិញពីប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យអធិការកិច្ច និងសវនកម្មផ្ទៃក្នុង នាពេលបច្ចុប្បន្ននៅគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន ។ ៤៣.២. ពង្រីកបន្ថែមមុខងារនៃការធ្វើសវនកម្មព័ត៌មានវិទ្យា និងសមិទ្ធកម្ម ដើម្បីឱ្យស្របនឹងមុខងារប្រព័ន្ធថវិកាថ្មី ។ ៤៣.៣. ថ្នាក់ដឹកនាំគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន ឆ្លើយតបនឹងអនុសាសន៍ដែលបានលើកឡើងដោយសវនករផ្ទៃក្នុង ។ ៤៣.៤. អធិការកិច្ច/រៀបចំ និងកែលម្អផែនការសកម្មភាព របាយការណ៍ និងកម្មវិធីសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ដោយផ្អែកលើលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យ និងចាត់វិធានការវាយតម្លៃហានិភ័យដែលផ្តល់អនុសាសន៍ដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។ សមិទ្ធកម្មក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ ៖ - បានពិនិត្យ និងកែលម្អនីតិវិធីនៃផែនការចុះសវនកម្មលម្អិត ។ - បានរៀបចំបញ្ជីត្រួតពិនិត្យសវនកម្ម (Audit Checklist) ស្តីពីដំណើរការរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទាន ។ - បានចុះពិនិត្យប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីនៅអង្គភាពក្រោមឱវាទ កសហវ ។ - ចុះពិនិត្យប្រសិទ្ធភាពនៃមុខងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៅក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា និងក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។	១០០% ១០០% ១០០% ៩៧%

	- លិខិតបទដ្ឋាន និងស្ថិតិសំខាន់ៗ បញ្ចូលក្នុង Box Database សម្រេចបានចំនួន ៤០ លិខិត ។ - បានបញ្ចប់ការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធ BoxSyn និងបច្ចេកទេសនៃការសរសេរកូដ (Backfil-Script ឬ Batch file) ដើម្បីផ្ទេរទិន្នន័យទាំងអស់ពី BoxSyn ទៅក្នុងប្រព័ន្ធ DMS ។ - បានរៀបចំ និងអនុម័តប្រគល់ជូនអ្នកសរសេរកូដនូវ Business process និងទម្រង់នៃតារាង ឧបសម្ព័ន្ធរបាយការណ៍អធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុតាមរចនាសម្ព័ន្ធថវិកាកម្មវិធីក្នុងប្រព័ន្ធ FIDS ។ - ផែនទីគំនិត (Midmap) និងមាតិកានៃផែនការគ្រប់គ្រង (ITMP) ដំណាក់កាលទី ១ (២០១៨-២០២០) ត្រូវបានរៀបចំរួច ។ - ផែនទីគំនិត និងមាតិកានៃផែនការអភិវឌ្ឍន៍ (ITDP) ដំណាក់កាលទី ១ (២០១៨-២០២០) ត្រូវបានរៀបចំរួច ។ - របាយការណ៍ស្តីពី វឌ្ឍនភាពតាមដានអនុសាសន៍សវនកម្មផ្ទៃក្នុងសម្រេចបាន ៤ គោលដៅ (សរុប២០២ អនុសាសន៍បានកែលម្អពេញលេញ ៩៦ អនុសាសន៍ និងបន្តកែលម្អ ១០៦ អនុសាសន៍) ។ - បានចេញលិខិតលេខ ១០៨៥ សហវ ចុះថ្ងៃទី ២៦ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨ ស្តីពីការកែលម្អ អនុសាសន៍សវនកម្មដែលបានលើកឡើងដោយអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិពាក់ព័ន្ធនឹងសមត្ថកិច្ច កសហវ នៅក្រសួងព័ត៌មានសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ ២០១៦ ។ បានបញ្ចប់ការរៀបចំសេចក្តីព្រាង របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលសវនកម្មសរុបសម្រាប់ឆ្នាំ ២០១៧ ។ - បានបញ្ចប់ការរៀបចំកម្រិតបច្ចេកទេសលើនីតិវិធី វិធីសាស្ត្រ និងទម្រង់របាយការណ៍ធ្វើអធិការកិច្ចលើហិរញ្ញវត្ថុតាមអនុលោមភាព អនុវត្តលើថវិកាកម្មវិធី ។ - បានផ្សព្វផ្សាយដល់មន្ត្រីអគ្គាធិការដ្ឋានចំនួន ៩៧ នាក់ ស្តីពីកម្រងលិខិតបទដ្ឋានគិតយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងកាតព្វកិច្ចចំពោះរដ្ឋ របស់ក្រុមហ៊ុនឯកជន សហគ្រាសសាធារណៈ ។ - ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុឆ្នាំ ២០១៨-២០២០ បានផ្សព្វផ្សាយ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត ។	
គោលបំណង ៤៤. ពង្រឹងសមត្ថភាពបន្ថែមសម្រាប់ស្ថាប័ននីតិបញ្ញត្តិ និងអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិលើប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ លើការរៀបចំច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ និងច្បាប់ស្តីពីការទូទាត់ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	៤៤.១. រៀបចំផែនការកសាងសមត្ថភាព (ដោយរួមទាំង ស្ថាប័ននីតិបញ្ញត្តិ និង អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ) ។	៩០%
	៤៤.២. អនុវត្តផែនការកសាងសមត្ថភាពដល់ស្ថាប័ននីតិបញ្ញត្តិ និងអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ ។	១០០%
	សមិទ្ធកម្មក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ ÷ - បានរៀបចំផែនការសកម្មភាពកសាងសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ស្ថាប័ននីតិបញ្ញត្តិ និងអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ ។ - បានរៀបចំពង្រៀងកម្មវិធី និងឯកសារគាំទ្រសម្រាប់គាំទ្រការរៀបចំសិក្ខាសាលាស្តីពី នីតិវិធីអនុវត្តថវិកាតាមប្រព័ន្ធថវិកាថ្មី ជូនមន្ត្រីរាជការនៃអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ ។	

➤ ផ្នែកទី ៥ ÷ ការគាំទ្រដល់ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ប្រកបដោយជោគជ័យ និងចីរភាព



ប្រភព÷អ.គ.ហ.



ប្រភព ÷ អ.គ.ហ.

ក្នុងឆ្នាំ ២០១៨ ត្រីមាសទី ១, ផ្នែកទី ៥ “ការគាំទ្រដល់ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ដោយជោគជ័យ និងចីរភាព” ទទួលបានវឌ្ឍនភាពល្អប្រសើរ ដោយសម្រេចបាន ៩៨% ។ សមិទ្ធកម្មគន្លឹះក្នុងផ្នែកនេះ រួមមាន ÷ ១). សេចក្តីព្រាង យុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រង និងអភិវឌ្ឍនធនធានមនុស្សត្រូវបានរៀបចំ និងពិគ្រោះយោបល់កម្រិតអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន,

២). រៀបចំផែនការសកម្មភាព និងគោលការណ៍សម្រាប់ចុះត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃប្រសិទ្ធភាព នៃការបណ្តុះបណ្តាល ត្រូវបានរៀបចំ, និង ៣). ផែនការបង្កើនកម្រិតយល់ដឹង ភាពជាម្ចាស់ ការចូលរួម និងសមត្ថភាពផ្នែក FMIS ដល់ កសិហរ ក្រសួង ស្ថាប័ន និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ បានធ្វើការកែសម្រួលសមស្របទៅតាមស្ថានភាពជាក់ស្តែង ចាប់ពីឆ្នាំ ២០១៨ ដល់ ២០២០ ។

គោលបំណង	ចង្ហាមសកម្មភាព	ភាគ ១
គោលបំណង ៥១. បង្កើនភាពជាអ្នកដឹកនាំ សមត្ថភាព គ្រប់គ្រង និង បណ្តុះបណ្តាលកម្លាំងនៃប្រមូលទិន្នន័យស្រូវ	៥១.១. ពង្រឹងការអនុវត្តវិធាន និងនីតិវិធីពាក់ព័ន្ធនឹងយន្តការរៀបចំ និងអនុវត្តការងារកែទម្រង់តាមក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាព តាមសាវាចរលេខ ០៩ ។	១០០%
	៥១.២. រៀបចំប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការផ្លាស់ប្តូរ (Change Management) ។	១០០%
	សមិទ្ធកម្មក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ ÷ - ផែនការសកម្មភាពរួមដំណាក់កាលទី ៣ នៃកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ សាធារណៈ ត្រូវបានរៀបចំ និងផ្សព្វផ្សាយ (GSMEF) ។ - របាយការណ៍ប្លុកសរុប និងវាយតម្លៃការអនុវត្តការងារកែទម្រង់ប្រចាំត្រីមាស ត្រូវបានរៀបចំ និងធ្វើជូន អ.គ.ហ តាមកាលកំណត់ (GDICDM) ។ កិច្ចប្រជុំប្លុកសរុបការងារ និងរៀបចំរបាយការណ៍វឌ្ឍនភាពកម្មវិធីកែទម្រង់ប្រចាំត្រីមាសទី ១ ត្រូវបានរៀបចំ (EFI) ។ - យន្តការ នៃការតាមដានវឌ្ឍនភាពការអនុវត្តសកម្មភាពការងារកែទម្រង់ហិរញ្ញវត្ថុ សាធារណៈ ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត (GDSNAF) ។ - ផែនការសកម្មភាពរួម GDAP3 សម្រាប់ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ដំណាក់កាលទី ៣ ត្រូវបានរៀបចំដាក់ឱ្យអនុវត្ត (GDNT) ។ - របាយការណ៍ប្លុកសរុប និងវាយតម្លៃការអនុវត្តការងារកែទម្រង់ប្រចាំត្រីមាស ត្រូវបានរៀបចំ និងធ្វើជូន អ.គ.ហ តាមកាលកំណត់ (GDCE) ។ របាយការណ៍កិច្ចប្រជុំប្រចាំខែ មករា កុម្មុៈ មីនា ត្រូវបានរៀបចំ (GDSNAF) ។ - តាមដានការអនុវត្តនូវយន្តការ និងប្រព័ន្ធវាយតម្លៃលើការអនុវត្តកម្មវិធី កែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (GDNT) ។ - របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពត្រីមាសទី ១ ត្រូវបានរៀបចំ និងទាន់ពេលវេលា (GDSNAF) ។ - ផែនការបង្កើនកម្រិតយល់ដឹង ភាពជាម្ចាស់ ការចូលរួម និងសមត្ថភាពផ្នែក FMIS ដល់កសិហរ ក្រសួង ស្ថាប័ន និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានកែសម្រួលសមស្របទៅតាមស្ថានភាពជាក់ស្តែងចាប់ពីឆ្នាំ ២០១៨ ដល់ ២០២០ (FMWG) ។ - គន្ថីទី ១ ដល់គន្ថីទី ៣ (ចំនួន ២៦៥៥ ទំព័រ) នៃកម្រងសម្រង់ត្រូវបានពិនិត្យ ផ្ទៀងផ្ទាត់ បញ្ចប់គ្រប់ទិដ្ឋភាពកម្រិតថ្នាក់ដឹកនាំ លកន (LC) ។ ធ្វើការសិក្សា ស្រាវជ្រាវ ប្រមូល	

	ធាតុចូល ទាក់ទងនឹងការផ្លាស់ប្តូរ ប្រព័ន្ធថវិកាកម្មវិធីទៅប្រព័ន្ធថវិកាព័ត៌មានសមិទ្ធកម្ម (EFI) ។ - លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនូវត្រូវបានប្រមូល, ចំណាត់ថ្នាក់គតិយុត្តត្រូវបានរៀបចំ និងអត្ថបទនៃលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តត្រូវបានវាយចម្លង (LC) ។ - លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកត្រូវបានប្រមូល, ចំណាត់ថ្នាក់គតិយុត្តត្រូវបានរៀបចំ និងអត្ថបទនៃលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តត្រូវបានវាយចម្លង (LC) ។ - រៀបចំកម្មវិធីផ្សព្វផ្សាយស្នាដៃ និងសមិទ្ធផលរបស់ក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្មជូនរដ្ឋបាលខេត្តមណ្ឌលគីរី (LC) ។	
គោលបំណង ៥២. បង្កើនប្រសិទ្ធភាពនៃការកសាងសមត្ថភាព និងវិធានការលើកទឹកចិត្ត	៥២.១. ពិនិត្យមើលឡើងវិញពីប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធភាពនៃការបណ្តុះបណ្តាល និងរៀបចំផែនការកសាងសមត្ថភាពថ្មី ។	១០០%
	សមិទ្ធកម្មក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ ÷ - សេចក្តីព្រាងយុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រង និងអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្សត្រូវបានប្រជុំ និងពិគ្រោះយោបល់កម្រិតអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន (GSMEF) ។ - រៀបចំផែនការសកម្មភាព និងគោលការណ៍សម្រាប់ចុះត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃអំពីប្រសិទ្ធភាពនៃការបណ្តុះបណ្តាល (EFI) ។ - កម្រងសំណួរស្តីពីតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់អភិវឌ្ឍកម្មវិធី និងតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាលលើការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្ម (EFI) ។ - របាយការណ៍ស្តីពីការវិភាគកម្រងតារាងសំណួរសម្រាប់ប្រមូលព័ត៌មានទាក់ទងនឹងការត្រួតពិនិត្យតាមដានការកសាងសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការកសហវ បានដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ និងសេចក្តីព្រាងកម្មវិធីវាយតម្លៃសមត្ថភាពមន្ត្រី រាជការលើការអនុវត្តប្រកាសលេខ ១០៣៣សហវ-ក ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១០ សម្រាប់ឆ្នាំ២០១៥.ប្រ.២០១៨ ត្រូវបានរៀបចំ (GSMEF) ។	
គោលបំណង ៥៣. ពង្រឹងការកសាងសមត្ថភាពសម្រាប់អនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈដំណាក់កាលទី ៣	៥៣.១. រៀបចំស្ថាប័នដើម្បីឆ្លើយតបនឹងដំណាក់កាលទី ៣ ដោយរួមមាន÷ (១). ការបញ្ចប់វិភាគមុខងារនៅ គ្រប់អគ្គនាយកដ្ឋាននៃកសហវ និងនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលហិរញ្ញវត្ថុនៃក្រសួង ស្ថាប័ន, (២). រៀបចំ និងអនុវត្តផែនការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធរបស់អគ្គនាយកដ្ឋាន និងនាយកដ្ឋាននីមួយៗ, (៣). រៀបចំនិង ផ្សព្វផ្សាយឯកសារណែនាំស្តីពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងថ្មី, (៤). រៀបចំគោលនយោបាយសម្រាប់យុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រងព័ត៌មានវិទ្យានៅ កសហវ, (៥). ការប្រើប្រាស់ជំនួយបច្ចេកទេសប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និង (៦). កែលម្អការអនុវត្តការងារ តាមរយៈការបង្កើនការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យា ។	៩៤%

៥៣. ២. អភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្សសម្រាប់ដំណាក់កាលទី ៣ ដែលរួមមានការបណ្តុះបណ្តាលជំនាញនៅក្នុង កសិហរ និងក្រសួង ស្ថាប័ន ។	៩៩%
សមិទ្ធកម្មក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ ៖	
- កម្មវិធីសម្រាប់បង្ហាញកម្រងសេវាសាធារណៈរបស់កសិហរ តាមរយៈ TV Board ត្រូវបានសិក្សា និងរៀបចំបច្ចេកទេស (GSMEF) ។ - នីតិវិធីរួមបច្ចុប្បន្នកម្ម (SOP) របស់អង្គភាពពន្ធដារចំនួន ២៥ត្រូវបានរៀបចំ% (GDT) ។ - សិក្សាស្រាវជ្រាវ ប្រមូលធាតុចូល និងប្រមូលឯកសារទាក់ទងនឹងការវិភាគថវិកាដោយសហការជាមួយអគ្គនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធនៃកសិហរ (EFI) ។ - ប្រព័ន្ធ Edocs ត្រូវបាន Backup ដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យនៃការបាត់បង់ទិន្នន័យបាន ៩៩% ។ - ផែនការរៀបចំប្រព័ន្ធចែករំលែក និងរក្សាទុកឯកសារបានរៀបចំរួចរាល់ (GSMEF) ។ - បទប្បញ្ញត្តិ ស្តីពីពន្ធដារ និងការអនុវត្តការផ្ទេរថ្លៃ (Transfer Pricing) ត្រូវបានរៀបចំបណ្តុះបណ្តាលលើកទី ១ (GDT) ។ - រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងការវិភាគមុខងាររបស់មន្ត្រីរាជការ វសហ ត្រូវបានរៀបចំ និងប្រមូលផ្តុំឯកសារ (EFI) ។ - សាធារណជន (អ្នកជាប់ពន្ធ និង ភ្នាក់ងារសេវាកម្មពន្ធដារ)ត្រូវបានបណ្តុះបណ្តាលលើកទី ១ ពាក់ព័ន្ធភ្នាក់ងារសេវាកម្មពន្ធដារ ប្រាក់ចំណូល ការបង់ពន្ធតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក និងកាតព្វកិច្ចសារពើពន្ធរបស់អ្នកជាប់ពន្ធតូច (GDT) ។ - កម្មវិធីគ្រប់គ្រងទិន្នន័យសម្រាប់គាំទ្រការងារបណ្តុះបណ្តាល ក្នុងប្រព័ន្ធ Excel ត្រូវបានរៀបចំ (EFI) ។ - គោលនយោបាយបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ កសិហរ ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្ម ៣០% ពាក់ព័ន្ធនឹងការប្រើប្រាស់អ៊ីនធឺណេតនៅក្នុង កសិហរ (GSMEF) ។ - បាននិងកំពុងស្វែងរកវគ្គបណ្តុះបណ្តាលនៅក្រៅប្រទេសពាក់ព័ន្ធការងារជំនាញ ឬប្រទេសជាដៃគូ ដើម្បីរៀបចំធ្វើទស្សនកិច្ចសិក្សា (GDT) ។ - គេហទំព័ររបស់អគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយត្រូវបានកសាងរួចរាល់ និងឯកសារតម្រូវការនៃការរៀបចំ និងកសាងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យស្ថិតិសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានកំណត់ (GSMEF) ។ - ផែនការរៀបចំ និងកសាងមជ្ឈមណ្ឌលទិន្នន័យ កសិហរ បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពរួចរាល់ និងបន្តបំពេញមណ្ឌលទិន្នន័យត្រូវកំណត់ទីតាំង និងរៀបចំគ្រោងបង្កើនបច្ចេកទេសរួចរាល់ (GSMEF) ។	

	- សមត្ថភាពរបស់មន្ត្រីចាំបាច់មួយចំនួនត្រូវបានពង្រឹងបន្ថែមទាំងផ្នែកគណនេយ្យ និងព័ត៌មានវិទ្យាដើម្បីប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS ដោយក្រុមមន្ត្រីជំនាញប្រចាំអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ (GDNT) ។ - ប្រធានបទ និងឯកសារបណ្តុះបណ្តាល ស្តីពីការធ្វើអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ ដែលផ្អែកលើបទពិសោធន៍នៃការអនុវត្តជាក់ស្តែង ត្រូវបានរៀបចំឡើង (GI) ។
--	--

ជំពូក ៣. សង្ខេបវឌ្ឍនភាពតាមអង្គភាព

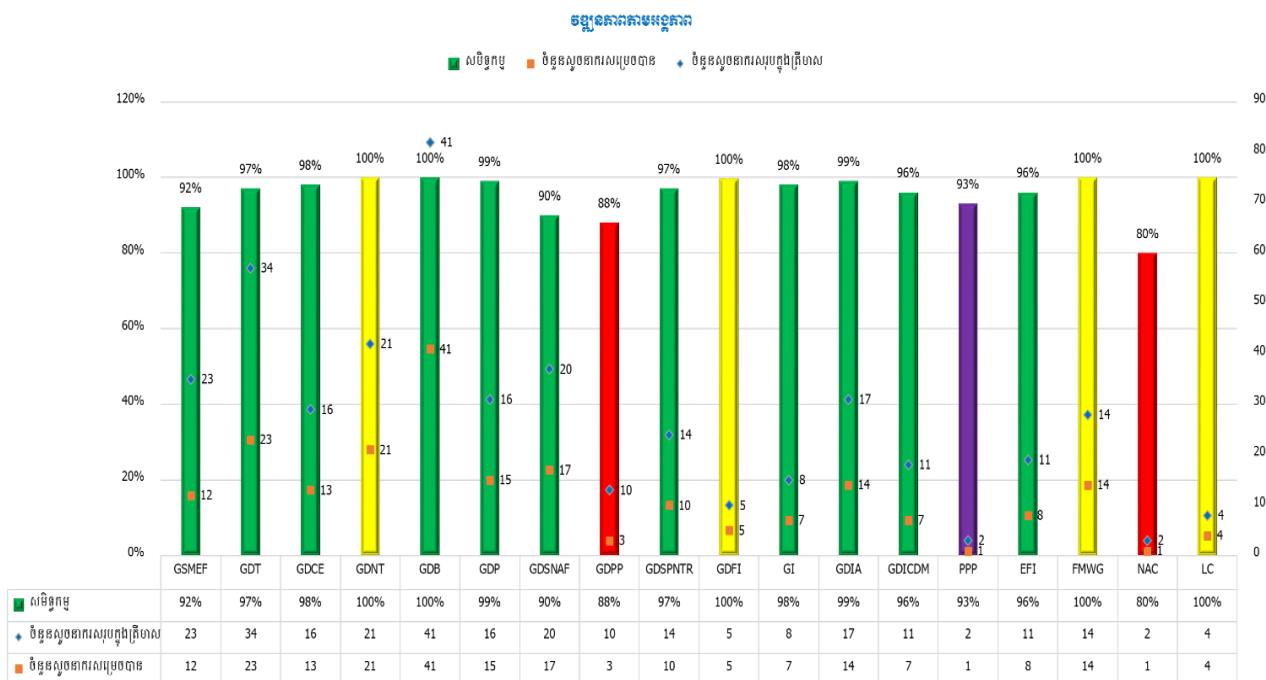
ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដំណាក់កាលទី ៣ ក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ នេះ, អង្គភាពក្រោមឱវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (កសហវ) សម្រេចបានលទ្ធផលគួរជាទីតាប់ចិត្ត ដោយសារភាពដឹងនាំ និងការប្តេជ្ញារបស់អង្គភាពនីមួយៗ ។ នៅត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ មានអង្គភាពចំនួន ១៨ ចូលរួមអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដំណាក់កាលទី ៣ រួមមាន ÷ អង្គភាពភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋ និងឯកជនថ្នាក់កណ្តាល (អង្គភាពទើបបង្កើតថ្មី), អគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ, អគ្គនាយកដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករកម្ពុជា, អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ, អគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ, អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ, អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា, អគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ, អគ្គនាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិនិងគ្រប់គ្រងបំណុល, អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ, អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ, អគ្គលេខាធិការដ្ឋាននៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ, អគ្គាធិការដ្ឋាន, អគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង, វិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ, ក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោងព័ត៌មានវិទ្យាគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ, ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ និងក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្ម ។

សមិទ្ធកម្មសម្រេចបានរបស់អង្គភាពនីមួយៗ ក្រោមឱវាទ កសហវ ក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ គិតជាភាគរយនៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពកែទម្រង់ មានដូចក្នុងតារាងខាងក្រោម ÷

ល.រ	អង្គភាព	សកម្មភាព	ពិន្ទុភាគរយ	សកម្មភាព	ពិន្ទុភាគរយ
		តម ១ ២០១៧	តម ១ ២០១៧	តម ១ ២០១៨	តម ១ ២០១៨
១	អគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយ	០៣/០៥	៩៥%	១៥/១៦	៩៩%
២	អគ្គនាយកដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករកម្ពុជា	០៨/១១	៩២%	១៣/១៦	៩៨%
៣	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ	២៦/៤១	៩៧%	២៣/៣៤	៩៧%
៤	អគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ	៧/៨	៩៧%	១០/១៤	៩៧%

៥	អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ	២/៤	៥៧,៥%	៥/៥	១០០%
៦	អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា	៣៨/៤៣	៩៨%	៣៨/៣៨	១០០%
៧	អគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	១១/១៤	៩៩%	១៧/២០	៩០%
៨	អគ្គនាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ និងគ្រប់គ្រងបំណុល	១៩/១៩	១០០%	៧/១១	៩៦%
៩	អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ	០៩/១៧	៦៨%	២១/២១	១០០%
១០	អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ	០៣/០៥	៩៨%	៣/១០	៨៨%
១១	អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន	១៣/២១	៩៨%	១២/២៣	៩២%
១២	អគ្គាធិការដ្ឋាន	៩/៩	១០០%	៧/៨	៩៨%
១៣	អគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង	១២/១៧	៩៣%	១៤/១៧	៩៩%
១៤	វិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	៩/១៧	៧៩%	៨/១១	៩៦%
១៥	ក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោងប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ	៥/៥	១០០%	១៤/១៤	១០០%
១៦	ក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្ម	៤/៤	១០០%	៤/៤	១០០%
១៧	ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ	ពុំមានសកម្មភាពគ្រោងអនុវត្ត		១/២	៨០%
១៨	អង្គភាពភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋ និងឯកជនថ្នាក់កណ្តាល	ពុំទាន់បង្កើត		១/២	៩៣%

ដ្យាក្រាម ១៨ ÷ វឌ្ឍនភាពតាមអង្គភាព



ប្រភព ÷ អ.គ.ហ.

ជំពូក ៤ ÷ បញ្ហាប្រឈម និងដំណោះស្រាយ

❖ បញ្ហាប្រឈម ÷

- ការដាក់ចេញនូវសកម្មភាព និងសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះមួយចំនួន មានទំហំធំ និងក្របខ័ណ្ឌពេលវេលាខ្លី និងសម្រេចមិនបានតាមការគ្រោងទុក ។
- មន្ត្រីក្រុមការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈមានភារកិច្ច និងផ្ដោតសំខាន់លើការងារប្រចាំថ្ងៃ និងពុំមានពេលវេលាគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ការងារកែទម្រង់ ។
- ប្រកាសស្តីពី នីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ ការអនុវត្តមូលនិធិវិនិយោគរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ពុំទាន់ត្រូវបានរៀបចំបញ្ចប់ ។
- ការរៀបចំឯកសារទស្សនទានស្តីពី យុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាកម្ពុជា ២០១៨-២០២៥ សម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ពុំទាន់បានរៀបចំបញ្ចប់ ប៉ុន្តែមានសេចក្តីព្រាងនៃយុទ្ធសាស្ត្រនេះ និងកំពុងប្រមូលធាតុចូលពីគូអង្គពាក់ព័ន្ធ ។
- ការប្តូរសរុបផែនការកសាងសមត្ថភាព មានការយឺតយ៉ាវដោយការទទួលបានគម្រោងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលក្រោមកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈពី អ.គ.ហ ទើបទទួលបាននៅថ្ងៃទី ២៨ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៨ ។

❖ ដំណោះស្រាយ ÷

- ការកំណត់សកម្មភាព និងសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ គួរមានភាពច្បាស់លាស់ ងាយស្រួលក្នុងការវាស់វែងបាន និងសមស្របតាមក្របខ័ណ្ឌពេលវេលាដែលអាចអនុវត្ត និងសម្រេចបានដូចដែលបានកំណត់ ។

- បន្តពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពការងាររបស់ក្រុមការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ នៃអង្គភាពក្រោមឱវាទ កសហវ និងគួររៀបចំយន្តការតាមដានការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពជាប្រចាំខែ ដោយឈរលើស្មារតីបុរេសកម្ម សកម្ម និងអន្តរសកម្ម ។
- ស្នើអគ្គនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ ចូលរួមផ្តល់ធាតុចូលលើការរៀបចំប្រកាសស្តីពី នីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការអនុវត្ត មូលនិធិវិនិយោគរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិឱ្យបានខ្លាំង ពីព្រោះកិច្ចការនេះមានឥទ្ធិពលខ្លាំងលើការងារដទៃទៀត ។
- ពាក់ព័ន្ធនឹងការរៀបចំឯកសារទស្សនទានស្តីពី យុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាកម្ពុជា ២០១៨-២០២៥ សម្រាប់ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ, ស្នើសុំការផ្តល់ធាតុពីអង្គភាពពាក់ព័ន្ធផ្តល់ធាតុចូលឱ្យបានសម្បូរបែប ដើម្បីឱ្យឯកសារ នេះរៀបចំឡើងប្រកបដោយភាពគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ ជាពិសេសអាចរៀបចំបញ្ចប់បានទាន់ពេលវេលា ។
- ក្នុងស្មារតីកសាងសមត្ថភាព អ.គ.ហ នៅតែបន្តកិច្ចសហការ និងការគាំទ្រលើគម្រោងបណ្តុះបណ្តាលក្រោមកម្ម វិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈនៃ កសហវ និងក្រសួង ស្ថាប័ន ។

ជំពូក ៥ ÷ សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

ក្រោមការដឹងនាំ និងភាពជាម្ចាស់ជីវិតមាំមួនគ្រប់អគ្គនាយកដ្ឋាននៃ កសហវ និងដោយមានការគាំទ្រពីមន្ត្រីចូលរួម កិច្ចការកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុទាំងអស់ វឌ្ឍនភាពប្រចាំត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ សម្រេចបាននូវសមិទ្ធកម្មក្នុង ផែនការសកម្មភាព (GDAP3) គួរជាទីមោទនៈ ។ ជាក់ស្តែង ការសម្រេចបាននូវវឌ្ឍនភាពល្អប្រសើររបស់អគ្គនាយកដ្ឋាន នីមួយៗ គឺមានភាពវិជ្ជមានច្រើនជាងត្រីមាសមុនៗ ដោយអគ្គនាយកដ្ឋានភាគច្រើនសម្រេចបានពី ៩០% ទៅដល់ ១០០% ។ ជាមួយ ត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ នេះ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ សម្រេចបាន ៩៧% ដោយផ្នែកទី ១, ៤ និង ៥ សម្រេចបាន ៩៨%, ផ្នែកទី ២ សម្រេចបាន ៩៦% និងផ្នែកទី ៣ សម្រេចបាន ៩៥% ។ ដើម្បីពង្រឹងវឌ្ឍនភាពនេះ កសហវ នឹងបន្តអនុវត្តឱ្យបានជោគជ័យនូវសកម្មភាពក្នុង GDAP3 សម្រាប់គាំទ្រដល់ការសម្រេចបាននូវ CAP3 ឬ សម្រេចបាននូវអាទិភាពស្ទួននៃការកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ។

ទន្ទឹមវឌ្ឍនភាពក្នុងត្រីមាសនេះមានភាពល្អប្រសើរក្តី ក៏បញ្ហាប្រឈមក្នុងត្រីមាសនេះ ទាមទារឱ្យគ្រប់គ្នាអង្គពាក់ ព័ន្ធទាំងអស់ មាននូវភាពជាអ្នកដឹកនាំ ភាពជាម្ចាស់ និងឆន្ទៈមុតមាំក្នុងកិច្ចការកែទម្រង់នេះ ដើម្បីដោះស្រាយរាល់បញ្ហា ប្រឈមនានាក្នុងដំណាក់កាលរៀបចំ និងអនុវត្ត ឱ្យបានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ និងដោយការទទួលខុសត្រូវ ។

របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពប្រចាំត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ នេះ គឺជាសក្ខីកម្មដែលអាចបញ្ជាក់ថា ការបន្តកិច្ចគាំទ្រពី គ្រប់អគ្គនាយកដ្ឋាន និងគ្រូអង្គពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ នឹងនាំទៅដល់ការសម្រេចបានលទ្ធផលចុងក្រោយនៃកម្មវិធីកែទម្រង់ការ គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ។ ទន្ទឹមនឹងនេះ ក៏បង្ហាញផងដែរពីកិច្ចប្រឹងប្រែងរបស់អគ្គនាយកដ្ឋាន និងគ្រូអង្គពាក់ព័ន្ធ ក្នុងការរៀបចំ GDAP3 ដោយតម្រឹមសកម្មភាពអាទិភាពជាមួយ CAP3 ។

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជាបានចាត់ទុកថា យុទ្ធសាស្ត្រនៃការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាឆ្នាំ ២០១៨-២០២៥ គឺជាឆ្លឹងខ្ទង និង មគ្គុទ្ទេសន៍សម្រាប់ការឈានទៅអនុវត្តជាបណ្តើរៗ នូវប្រព័ន្ធថវិកាកម្ពុជា ឱ្យក្លាយទៅជាប្រព័ន្ធមួយដែលមានប្រសិទ្ធភាព គណនេយ្យភាព និង តម្លាភាព ស្របតាមឧត្តមានុវត្តអន្តរជាតិ ដើម្បីតម្រង់ទិសការអនុវត្តប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពនៃ

ប្រព័ន្ធថវិកាព័ត៌មានសមិទ្ធកម្ម ជាទិសដៅជាក់លាក់នៃកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដែលនឹងត្រូវសម្រេច ឱ្យបាននៅឆ្នាំ ២០២៥ ។

ការងារអាទិភាពនៃ “កម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ” សម្រាប់ដំណាក់កាលបន្ទាប់ខាងមុខនឹងផ្ដោត សំខាន់លើ ៖

១. ដាក់ឱ្យអនុវត្តពេញលេញនូវប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ។
២. ពង្រឹងបន្ថែមនូវការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងកម្មវិធី ដើម្បីគ្រប់គ្រងប្រសិទ្ធភាពចំណាយ និងតម្រង់ការវិវាជន៍ ថវិកាសម្រាប់អនុវត្តគោលនយោបាយអាទិភាពរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ។
៣. ការត្រៀមខ្លួនឆ្ពោះទៅការដាក់ឱ្យអនុវត្ត “ប្រព័ន្ធថវិកាព័ត៌មានសមិទ្ធកម្ម” ។
៤. វាយតម្លៃចំណាយសាធារណៈ និងគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ PEFA សម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។
៥. រៀបចំក្របខ័ណ្ឌហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈរយៈពេលមធ្យម ២០១៩-២០២១ (MTFF) និងក្របខ័ណ្ឌថវិការយៈ ពេលមធ្យម ២០១៩-២០២១ (MTBF) ។
៦. រៀបចំយុទ្ធសាស្ត្ររៀបចំចំណូលរយៈពេលមធ្យម (២០១៩-២០២៣) (RMS II) ។
៧. ពង្រឹងសមត្ថភាពផ្នែកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងការអនុវត្តវិធានការលើកទឹកចិត្តដល់ការអនុវត្ត សកម្មភាពកែទម្រង់ នៅក្រោមកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
៨. ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងបញ្ជីរសារពើភ័ណ្ឌ តាមរយៈការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន
៩. បន្តពង្រឹង ពង្រីកតម្លាភាព និងគណនេយ្យភាពថវិកា
១០. ការពង្រឹងភាពប្រទាក់ក្រឡាគ្នាជាមួយនឹងកម្មវិធីកែទម្រង់សាធារណៈ ០៣ ផ្សេងទៀត គឺការកែទម្រង់ រដ្ឋបាលសាធារណៈ, កម្មវិធីកែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងសហវិមជ្ឈការ និងកម្មវិធីកែទម្រង់ច្បាប់ និងប្រព័ន្ធ យុត្តិធម៌ (យន្តការកែទម្រង់ ៣ + ១) ។
១១. ត្រួតពិនិត្យ និងកែសម្រួលផែនការសកម្មភាពរួម (CAP3) ដំណាក់កាលទី ៣ ឆ្នាំ ២០១៩-២០២០ ។
១២. កំណត់សូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ សម្រាប់តាមដានវឌ្ឍនភាពនៃផ្នែកទាំង ៥ ។

ឧបសម្ព័ន្ធ

ឧបសម្ព័ន្ធ ១. វឌ្ឍនភាពតាមសូចនាករត្រីមាសរបស់អង្គភាព

១. អត្តនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (៩៩%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ នេះ អត្តនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយ បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ១៦ ។ ក្នុងនោះផងដែរ មានសកម្មភាពចំនួន ១៥ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេប នៃការកែទម្រង់របស់អត្តនាយកដ្ឋានពន្ធដារ ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ និងសម្រេចមិនបានពេញលេញ ៖

សូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ	សូចនាករសម្រេចមិនបានពេញលេញ
១. របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រ កៀរគរចំណូលរយៈពេលមធ្យម ២០១៤-២០១៨ ប្រចាំ ឆ្នាំ ២០១៧ ត្រូវបានរៀបចំ ។ ២. របាយការណ៍ត្រីមាសទី ១ និងប្រចាំឆ្នាំស្តីពីការវិភាគ លើផលប៉ះពាល់នៃការចរចា និងការអនុវត្តភាពជាដៃគូ សេដ្ឋកិច្ចទូលំទូលាយអាស៊ាន-ជប៉ុន (AJCEP) ត្រូវបាន រៀបចំ ។ ៣. របាយការណ៍ត្រីមាសទី ១ និងប្រចាំឆ្នាំស្តីពីការវិភាគ លើផលប៉ះពាល់នៃការចរចា និងការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀង ពាណិជ្ជកម្មសេរីអាស៊ាន-ហុងកុង (AHKFTA) ត្រូវបាន រៀបចំ ។ ៤. ក្របខ័ណ្ឌកែទម្រង់ប្រព័ន្ធពន្ធនយៈពេលមធ្យម ២០១៩ -២០២៣ ត្រូវបានរៀបចំឡើង ដោយប្រភេទពន្ធចំនួន ០២ ត្រូវបានសិក្សា និងរបាយការណ៍ស្តីពីការសិក្សាត្រូវ បានរៀបចំ ។ ៥. ប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋ (ស្តង់ដារ TOFE) ប្រចាំខែ ត្រូវបានចេញផ្សាយលើគេហទំព័រក្រសួងមិនលើសពី២ស ប្តាហ៍បន្ទាប់ពីដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ (សេចក្តីសង្ខេបនៃ របាយការណ៍ជាភាសាខ្មែរនិងអង់គ្លេស) ៦. របាយការណ៍ស្ថិតិហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋាភិបាលថ្នាក់ជាតិ (GFS budgetary Central Govt) ប្រចាំខែ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ (GFS Local Govt) ប្រចាំឆមាស ត្រូវបានចេញផ្សាយ	១. របាយការណ៍ត្រីមាសទី ១ និងប្រចាំឆ្នាំ ស្តីពីការវិភាគ លើផលប៉ះពាល់នៃការចរចា និងការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀង ពាណិជ្ជកម្មសេរីអាស៊ាន-ចិន (ACFTA) ត្រូវបានរៀបចំ (៨០%) (សកម្មភាពលេខ ១១.២.២) ។

លើគេហទំព័រក្រសួង មិនលើសពី ២ សប្តាហ៍បន្ទាប់ពីដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ (សេចក្តីសង្ខេបនៃរបាយការណ៍ជាភាសាខ្មែរ និងអង់គ្លេស) ។ ៧. របាយការណ៍និន្នាការសេដ្ឋកិច្ច-សង្គម (SET) ប្រចាំខែត្រូវបានចេញផ្សាយលើគេហទំព័រក្រសួងមិនលើសពី ២ សប្តាហ៍ បន្ទាប់ពីដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ (សេចក្តីសង្ខេបនៃរបាយការណ៍ជាភាសាខ្មែរ-អង់គ្លេស) ។ ៨. ព្រឹត្តិបត្រស្ថិតិសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំត្រីមាស (Statistics Bulletin) ត្រូវបានចេញផ្សាយជាសាធារណៈលើគេហទំព័រក្រសួង (នៅត្រីមាសបន្ទាប់) ។ ៩. របាយការណ៍តាមដានវឌ្ឍនភាពសេដ្ឋកិច្ច (CMM) ប្រចាំឆ្នាំ ២០១៧ ត្រូវបានរៀបចំ ។ ១០. ក្របខ័ណ្ឌគោលនយោបាយម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច និងគោលនយោបាយហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ បានរៀបចំប្រកបដោយសុក្រឹតភាព និងគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ ។ ១១. របាយការណ៍ ស្តីពីសកម្មភាពសេដ្ឋកិច្ចតាមវិស័យ ប្រចាំឆ្នាំ២០១៧ ត្រូវបានរៀបចំ ។ ១២. ស្ថិតិហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋាភិបាល GFS ត្រូវបានពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់និងកែលម្អ ដោយបន្ស៊ីលេខកូដ GFSM2014 ជាមួយមាតិកាគណនីថ្មី (CoA 2017) ។ ១៣. វគ្គបណ្តុះបណ្តាល ស្តីពីទិន្នន័យគណនេយ្យជាតិ National Accounts ត្រូវបានរៀបចំឡើង ។ ១៤. ម៉ូដែលព្យាករណ៍ម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ចកម្ពុជា (Cambodia Macroeconomic Forecasting Model - CMFM) ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្ម និងប្រើប្រាស់ (Version ២.០) ។ ១៥. សន្ទស្សន៍ Consumer Confidence Index ត្រូវបានផលិតជាប្រចាំត្រីមាស ។	
--	--

២. អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា (១០០%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ៤១ និងសម្រេចបានសកម្មភាពទាំងចំនួន ៤១ ដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់របស់អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ និងសម្រេចមិនបានពេញលេញ ៖

សូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ	សូចនាករសម្រេចមិនបានពេញលេញ
១. គោលការណ៍ណែនាំស្តីពី ការរៀបចំថវិកាសមិទ្ធកម្ម បានកែសម្រួល (ជាភាសាអង់គ្លេស) រួចដាក់ជាសេចក្តីព្រាងលើកទី ១ ។ ២. ទម្រង់តារាងសម្រាប់ តាមដានចលនាឥណទានសរុបតាមថវិកាកម្មវិធីត្រូវបានកែលម្អ ។ ៣. ទម្រង់ជំនួយស្មារតីចរចាថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបានកែសម្រួល ។ ៤. ពិពណ៌នាគោលបំណងកម្មវិធីនិងអនុកម្មវិធីត្រូវបានដាក់ក្នុងសារាចរណែនាំស្តីពីការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា ។ ៥. ការណែនាំរៀបចំផែនការលទ្ធកម្ម ត្រូវបានដាក់បញ្ចូលក្នុងសារាចរណែនាំស្តីពីការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា ។ ៦. ការណែនាំរៀបចំផែនការរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទានត្រូវបានដាក់បញ្ចូលក្នុងសារាចរណែនាំ ស្តីពីការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា ។ ៧. បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន ១០ ដែលបានចាប់ផ្តើមអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីចាប់ពីឆ្នាំ ២០១៥-២០១៧ កាលពីថ្ងៃទី ២០ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៨ ដើម្បីពិនិត្យលើលទ្ធផល និងបញ្ហាប្រឈមក្នុងការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី ។ របាយការណ៍ស្តីពី បញ្ហាប្រឈម ត្រូវបានរៀបចំជូនឯកឧត្តមបណ្ឌិតសភាចារ្យ ពិនិត្យ និងផ្តល់អនុសាសន៍ ។ ៨. មន្ត្រីនៃក្រសួង ស្ថាប័ន អនុវត្តថវិកាកម្មវិធីទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាល ។	

៩. បានសម្របសម្រួលវគ្គបណ្តុះបណ្តាលមួយចំនួនដែលរៀបចំដោយនាយកដ្ឋានហិរញ្ញកិច្ច និងនាយកដ្ឋានថវិកានីយកម្ម ។ ១០. ពិនិត្យឡើងវិញលើគោលការណ៍ណែនាំ ស្តីពីការរៀបចំ ផ.យ.ថ ។ ១១. បានសម្របសម្រួល និងរៀបចំសេចក្តីព្រាងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ២០១៩ ជាមួយនាយកដ្ឋានក្រោមឱវាទអគ្គនាយកដ្ឋាន ។ ១២. សេចក្តីព្រាងវិសោធនកម្មព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៨១៥/៨៧២ បានរៀបចំរួចហើយ និងបានដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ កសហវ ពិនិត្យ និងសម្រេច ។ ១៣. នាយកដ្ឋានហិរញ្ញកិច្ចបានរៀបចំតារាងតាមដានចំណាយបុរេប្រទាន និងបានចាត់វិធានការតាមដានការទូទាត់បុរេប្រទានជាប្រចាំ ។ ១៤. របាយការណ៍ចំណាយបុរេប្រទានត្រីមាសទី ១ ត្រូវបានរៀបចំ ដើម្បីជាមូលដ្ឋានចាត់វិធានការជំរុញទូទាត់ ។ ១៥. បានកែលម្អទម្រង់តារាងកម្មវិធីចំណូល-ចំណាយ ។ ១៦. បានកែតម្រូវកម្មវិធីចំណូល ចំណាយប្រចាំត្រីមាសទី ២ ។ ១៧. បានរៀបចំរបាយការណ៍ចំណាយឆ្នាំ ២០១៧ របស់មន្ទីរជំនាញ ។ ១៨. របាយការណ៍អនុវត្តចំណាយត្រីមាសទី ១ ត្រូវបានរៀបចំ ។ ១៩. របាយការណ៍បូកសរុបការអនុវត្តចំណាយថ្នាក់រដ្ឋបាលកណ្តាល ប្រចាំត្រីមាសទី ១ ។ ២០. សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពី គោលការណ៍ណែនាំរួមសម្រាប់គ្រប់គ្រងគម្រោងវិនិយោគសាធារណៈ បាននិងកំពុងពិភាក្សាជាភាសាខ្មែរ និងកែសម្រួលអត្ថន័យឱ្យកាន់តែមានលក្ខណៈគ្រប់ជ្រុងជ្រោយសម្រាប់ការអនុវត្ត ។	
---	--

២១. បានចូលរួមប្រជុំ PIM ជាប្រចាំទាំងកម្រិតនាយកដ្ឋាន និងអនុក្រសួង ដើម្បីផ្តល់ធាតុចូលបន្ថែម, ស្វែងយល់ទស្សនាទាននៃក្រឹត្យ PIM និងស្រាវជ្រាវរកធាតុចូលបន្ថែមពីឯកសារតាមគេហទំព័ររបស់ស្ថាប័នអនុវត្តជាតិសំខាន់ៗ ពាក់ព័ន្ធនឹងទ្រឹស្តី PIM ។ ២២. សេចក្តីព្រាងនីតិវិធីប្រតិបត្តិការ និងគ្រប់គ្រងគម្រោងវិនិយោគសាធារណៈហិរញ្ញប្បទានដោយថវិកាជាតិកំពុងពិនិត្យ និងកែសម្រួលបន្ថែម ដើម្បីឱ្យមានលក្ខណៈគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ និងអាចអនុវត្តបានដោយប្រសិទ្ធភាព ។ ២៣. បានរៀបចំ លក្ខខណ្ឌយោង (Term of Reference) សម្រាប់ជ្រើសរើសទីប្រឹក្សា សម្រាប់រៀបចំឯកសារ និងគ្រប់គ្រងការអនុវត្តការងារជួសជុលថែទាំហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធសាធារណៈហិរញ្ញប្បទានដោយថវិកាជាតិដើម្បីដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ ពិនិត្យ និងសម្រេច ។ ២៤. បានប្រមូលឯកសារពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ និងបានពិនិត្យសិក្សាឯកសារទាំងនោះ និងត្រៀមរៀបចំ ឬបង្ហាញលទ្ធផលការងារទាំងនោះ ។ ២៥. បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំពិភាក្សាលើឯកសារទស្សនាទានស្តីពីចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចបំព្រួញ ។ ២៦. បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំស្តីពី ការកំណត់ចំណាត់ថ្នាក់មុខងារជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន ។ ២៧. ចំណាត់ថ្នាក់គម្រោងនៃមាតិកាថវិកាដំណាក់កាលទី ១ ត្រូវបានរៀបចំ និងអនុវត្តបានក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ។ ២៨. គ្រប់ការិយាល័យជំនាញតាមវិស័យនីមួយៗ បានធ្វើការណែនាំ និងពន្យល់ដល់ក្រសួង ស្ថាប័នអនុវត្ត ប្រព័ន្ធ FMIS ជំហានទី២ ចំនួន ១០ អំពីបរិបទ និងបែបបទចុះទិន្នន័យក្នុងប្រព័ន្ធ ដើម្បីឱ្យមានការស្វែងយល់ជាមុនៗ និងចាប់ផ្តើមអនុវត្តជាក់ស្តែងនៅដើមឆ្នាំ ២០១៨ ។	
---	--

២៩. ចូលរួមដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈមនានា ដែលកើតមានឡើងនៅក្នុងការអនុវត្តជំហានទី ២ នៅក្នុងត្រីមាសទី ២ ក៏ដូចជាការស្វែងរកនូវដំណោះស្រាយនានាបានចំនួន ២៤ ករណី ។ ៣០. សេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍បូកសរុបលើកទី ១ នៃការចុះសិក្សាតម្លៃទំនិញ និងសេវានៅលើទីផ្សារ ត្រូវបានរៀបចំ ។ ៣១. បានកែលម្អទម្រង់តារាងទិន្នន័យចំណូល ចំណាយពាក់កណ្តាលឆ្នាំ ។ ៣២. បានពិនិត្យ និងសិក្សាទិដ្ឋភាពទូទៅដំណើរការទាំង ៦ នៃរបៀបចំអង្គភាពថវិកា និងទិដ្ឋភាពទូទៅនីតិវិធីនៃការដាក់អនុវត្តអង្គភាពថវិកា ។ ៣៣. បានសិក្សា និងរៀបចំទម្រង់របាយការណ៍អនុវត្តថវិកា (ហិរញ្ញវត្ថុ) ប្រចាំឆមាស ត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំរបស់អង្គភាពថវិកាក្រសួង ស្ថាប័ន ។ ៣៤. បានសិក្សា និងរៀបចំទម្រង់របាយការណ៍សមិទ្ធកម្ម (ហិរញ្ញវត្ថុ) ប្រចាំឆមាស ត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំរបស់អង្គភាពថវិកាក្រសួង ស្ថាប័ន ។ ៣៥. បានកែសម្រួលទម្រង់របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពអនុវត្តថវិកាប្រចាំត្រីមាស ។ ៣៦. បានរៀបចំវេទិកាសាធារណៈស្តីពី ក្របខណ្ឌម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច និងក្របខណ្ឌថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ។ ៣៧. បានផ្សព្វផ្សាយសៀវភៅថវិកាសង្ខេបនៃច្បាប់ថវិកាឆ្នាំ ២០១៨ ។ ៣៨. បានសិក្សាលើផែនការសកម្មភាព និងសកម្មភាពពាក់ព័ន្ធនៃការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រ ស្តីពីការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាឆ្នាំ ២០១៨-២០២៥ ។	
---	--

៣៩. បានរៀបចំឯកសារសម្រាប់បទបង្ហាញ ស្តីពីយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពី ការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាឆ្នាំ ២០១៨-២០២៥ ។ ៤០. សេចក្តីព្រាងទម្រង់ថ្មីនៃរបាយការណ៍អនុវត្តចំណាយថវិកាកម្មវិធី ត្រូវបានរៀបចំរួច ។ ៤១. របាយការណ៍អនុវត្តចំណាយចរន្តថ្នាក់រដ្ឋបាល-កណ្តាល ប្រចាំត្រីមាសទី ៤ ឆ្នាំ ២០១៧ ត្រូវបានរៀបចំទាន់ពេលវេលា ។	
---	--

៣. អគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (៩០%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ២០ ។ ក្នុងនោះ មានសកម្មភាពចំនួន ១៧ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់ របស់អគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ និងសម្រេចមិនបានពេញលេញ ÷

សូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ	សូចនាករសម្រេចមិនបានពេញលេញ
១. ប្រកាសស្តីពីការបែងចែកចំណូលសារពើពន្ធរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តជួនរដ្ឋបាល ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ១% ត្រូវបានរៀបចំរួចនិងដាក់ឱ្យអនុវត្ត ។ ២. ប្រកាសស្តីពី ការប្រគល់ចំណូលសារពើពន្ធស្តីពី ការជួលអចលនទ្រព្យនិងចលនទ្រព្យជួនរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត ។ ៣. សេចក្តីព្រាងឯកសារទស្សនទានស្តីពីការរិះរកប្រភពចំណូលថ្មីជួនរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានរៀបចំ ។ ៤. ទិន្នន័យនៃការឧបត្ថម្ភថវិកាថ្នាក់ជាតិ និងការអនុវត្តថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រីមាសទី ១ ត្រូវបានកត់ត្រានៅក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS អនុលោមតាមចំណាត់ថ្នាក់ថវិកាថ្មីរួច និងទាន់ពេលវេលា ។	១. សេចក្តីព្រាងត្រូវបានរៀបចំរួច និងបញ្ចប់, ដាក់ជូនឯកឧត្តមបណ្ឌិតសភាចារ្យពិនិត្យ និងសម្រេច, សម្រេចបាន ៩០% (៣៥.២.១) ។ ២. ឯកសារយុទ្ធសាស្ត្រកំណែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាកម្ពុជា ២០១៨-២០២៥ សម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយជូនរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ បានសម្រេច ០% (៣៥.៤.១) ពីព្រោះមិនបានអនុវត្ត (បានស្នើសុំឯកឧត្តមបណ្ឌិតសភាចារ្យលើកពេលទៅក្រោយការប្រកាសដាក់ឱ្យអនុវត្តឯកសារកែទម្រង់២០១៨-២០២៥) ។ ៣. ឯកសារទស្សនទានស្តីពីយុទ្ធសាស្ត្រកំណែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាកម្ពុជា ២០១៨-២០២៥ សម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានរៀបចំរួច សម្រេចបាន ០% (៣៥.៤.២) ពីព្រោះមិនបានអនុវត្ត ។

៥. សារាចរណែនាំអនុវត្តច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈនៅ ក្នុងគេហទំព័ររបស់អគ្គនាយកដ្ឋាន ។ ៦. អនុក្រឹត្យស្តីពី ការកំណត់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ឆ្នាំ២០១៨ ត្រូវបានរៀបចំរួច និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត ។ ៧. សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យ ស្តីពីការរៀបចំនិងប្រព្រឹត្តទៅនៃមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបានកែលម្អ ។ ៨. សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុ ឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបានបន្តកែលម្អ ។ ៩. អនុក្រឹត្យស្តីពីការផ្ទេរធនធានជូនមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ ។ ១០. អនុក្រឹត្យស្តីពីការផ្ទេរធនធានជូនមូលនិធិក្រុង ស្រុក ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ ។ ១១. សេចក្តីណែនាំបន្ថែមត្រូវបានត្រូវបានរៀបចំរួច និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត ។ ១២. ការបណ្តុះបណ្តាលគោលការណ៍បន្ថែមសម្រាប់រៀបចំគម្រោងវិនិយោគដែលទទួលបានហិរញ្ញប្បទានចំនួន ៣ មូលនិធិវិនិយោគរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំរួច ។ ១៣. រចនាសម្ព័ន្ធកម្មវិធីនៃផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិការបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តនីមួយៗ ត្រូវបានសិក្សា និងពិនិត្យ និងកែលម្អ ។ ១៤. ការបណ្តុះបណ្តាលគោលការណ៍ណែនាំស្តីពី នីតិវិធីអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីត្រូវបានរៀបចំរួច ។ ១៥. យន្តការនៃការតាមដានវឌ្ឍនភាពការអនុវត្តសកម្មភាពការងារកែទម្រង់ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានត្រូវបានរៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្ត ។	
---	--

១៦. របាយការណ៍ស្តីពី ការអនុវត្តផែនការសកម្មភាព ការងារកែទម្រង់គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈប្រចាំខែ មករា កុម្មៈ មីនា ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ក្នុងកិច្ចប្រជុំ ។ ១៧. របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពត្រីមាសទី ១ ត្រូវបានរៀបចំ និងទាន់ពេលវេលា ។	
---	--

៤. អគ្គនាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ និងគ្រប់គ្រងបំណុល (៩៦%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ១១ ។ ក្នុងនោះ មានសកម្មភាពចំនួន ៧ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាងខាងក្រោមបង្ហាញពីវឌ្ឍនភាព សង្ខេបនៃការកែទម្រង់របស់អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ និងសម្រេចមិនបាន ពេញលេញ ÷

សូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ	សូចនាករសម្រេចមិនបានពេញលេញ
១. ស្តង់ដារនីតិវិធីប្រតិបត្តិការសម្រាប់ការគ្រប់គ្រង បំណុលសាធារណៈ ត្រូវបានអនុម័ត និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត ដោយបានរៀបចំសេចក្តីព្រាងចុងក្រោយ ។ ២. ព្រឹត្តិបត្រស្ថិតិបំណុលសាធារណៈ លេខរៀងទី ៦ (Volume 6) ត្រូវបានបោះផ្សាយ និងផ្សព្វផ្សាយ ៣. របាយការណ៍ស្តីពី ការវាយតម្លៃប្រតិបត្តិការនៃការ គ្រប់គ្រងបំណុលសាធារណៈ ត្រូវបានអនុម័ត ។ ៤. យុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការគ្រប់គ្រងបំណុលសាធារណៈ ២០១៩-២០២៣ ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្តក្នុងគ្រឹះស្ថាន យោបល់គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងបំណុលសាធារណៈ និងត្រូវបានអនុម័ត ។ ៥. ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យរួម ត្រូវបានកែសម្រួល និង ដាក់ឱ្យអនុវត្ត ។ ៦. សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពីគោលការណ៍ណែនាំរួម សម្រាប់គ្រប់គ្រងគម្រោងវិនិយោគសាធារណៈ ត្រូវបាន បាននិងកំពុងពិភាក្សាលើការប្រើប្រាស់ពាក្យក្នុងភាសាខ្មែរ	១. ឯកសារណែនាំស្តីពី នីតិវិធីនៃការពិនិត្យឯកសារដេញ ថ្លៃ ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្តនៅក្នុងផ្នែកអគ្គនាយកដ្ឋាន (៩៧%) (សកម្មភាពលេខ ១៤. ៣. ២) ។ ២. ឯកសារណែនាំស្តីពី នីតិវិធីនៃការពិនិត្យសំណើសុំ ថវិកា ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្តនៅក្នុងផ្នែកអគ្គនាយកដ្ឋាន (៩៧%) (សកម្មភាពលេខ ១៤. ៣. ៣) ។ ៣. ឯកសារណែនាំស្តីពី នីតិវិធីនៃការធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្ម និងការរៀបចំគម្រោង ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្តនៅក្នុង អគ្គនាយកដ្ឋាន (៩៧%) (សកម្មភាពលេខ ១៤. ៣. ៤) ។ ៤. ប្រកាស/សេចក្តីណែនាំស្តីពី កាតព្វកិច្ចសារពើពន្ធ និងសួយសារ ក្នុងគម្រោងហិរញ្ញប្បទានដោយដៃគូ អភិវឌ្ឍន៍ ត្រូវបានអនុម័ត និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត (៧០%) (សកម្មភាពលេខ ១៤. ៣. ៤) ។

និងកែសម្រួលអត្ថន័យឱ្យកាន់តែមានលក្ខណៈគ្រប់ជ្រុងជ្រោយសម្រាប់ការអនុវត្ត ។ ៧. Updated SOPs ត្រូវបាន ដាក់ពិគ្រោះយោបល់ក្នុងអគ្គនាយកដ្ឋាន ។	
--	--

៥. អគ្គនាយកដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករកម្ពុជា (៩៨%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី១ ឆ្នាំ២០១៨នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករកម្ពុជា បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ១៦។ ក្នុងនោះ មានសកម្មភាពចំនួន ១៣ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក។ តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់ របស់អគ្គនាយកដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករកម្ពុជា ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ និងសម្រេចមិនបានពេញលេញ ÷

សូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ	សូចនាករសម្រេចមិនបានពេញលេញ
១. សេចក្តីព្រាង MOU រវាង អគរ និងអាជ្ញាធរកំពង់ផែស្វយ័តក្រុងព្រះសីហនុ ត្រូវបានពិនិត្យបញ្ចប់ ។ ២. បានអនុម័តផែនការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពទិន្នន័យអាជីវកម្មដ្ឋាន និងឃ្លាំងស្តុកទំនិញ និងបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តផែនការចុះត្រួតពិនិត្យអាជីវកម្មដ្ឋាន ឬឃ្លាំងទំនិញ ។ ៣. បានស្រាវជ្រាវលើបទដ្ឋានអន្តរជាតិ និងការអនុវត្តនីតិវិធីបំពេញបែបបទគយមុនពេលទំនិញមកដល់ពីប្រទេសនានា និងបានប្រជុំពិនិត្យពិភាក្សាលើសេចក្តីព្រាងក្នុងកម្រិតក្រុមការងារបច្ចេកទេស ។ ៤. ផែនការជ្រើសរើសក្រុមហ៊ុនធ្វើសវនកម្ម បានរៀបចំរួចរាល់ ។ ៥. មុខងារទូទាត់តាមមធ្យោបាយអេឡិចត្រូនិក (E-Payment) ត្រូវបានរៀបចំធ្វើតេស្តសាកល្បងជាមួយធនាគារកាណាឌីយ៉ា និងធនាគារអេស៊ីលីដា ។ ៦. មុខងារគ្រប់គ្រងលិខិតអនុញ្ញាតគយ (E-Permit) ត្រូវបានកែលម្អផ្នែកបច្ចេកទេសមួយចំនួន ។ ៧. ឯកសារគម្រោង និងកិច្ចសន្យាអភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធបញ្ជូន	១. វិភាគ និងវាយតម្លៃកម្រិតហានិភ័យលើមុខទំនិញ និងផលប៉ះពាល់នៃទិន្នភាពតម្លៃគិតពន្ធគយ (២៥%) ដោយបច្ចុប្បន្នបានប្រមូលចងក្រងទិន្នន័យសម្រាប់ការវិភាគ និងវាយតម្លៃ (១១.១. ២) ។ ២. នីតិវិធីអន្តរកាលពីយន្តការផលប៉ះពាល់ (BTIM) ទៅយន្តការ AEO ត្រូវបានចាប់ផ្តើមកសាង (២៥%) ដោយបច្ចុប្បន្នបានព្រាងកម្មវិធីការងារសម្រាប់ការរៀបចំនីតិវិធីអន្តរកាលពីយន្តការផលប៉ះពាល់ (BTIM) ទៅយន្តការ AEO (១១.១. ៦) ។ ៣. សមាសភាពមន្ត្រីអង្គភាពសវនកម្មគយ, អង្គភាពគ្រប់គ្រងហានិភ័យតាមភូមិសាស្ត្រ និងសមាសភាពមន្ត្រីប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ CRMDS តាមការិយាល័យគយត្រូវបានពិនិត្យ និងកែសម្រួល (៥០%) បច្ចុប្បន្នបានព្រាងសេចក្តីសម្រេចកែសម្រួលសមាសភាពមន្ត្រីតាមភូមិសាស្ត្រក៏ដូចជាមន្ត្រីប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ CRMDS (១១.១. ៧) ។

តែមួយជាតិ ដំណាក់កាលទី ២ ត្រូវបានរៀបចំ និងចុះកិច្ចសន្យាចរាចរ ។ ៨. មុខងារបោះពុម្ពស្ថិតិមន្ត្រីរាជការប្រចាំខែ ត្រូវបានរៀបចំអភិវឌ្ឍន៍ និងបានធ្វើតេស្តបោះពុម្ពសាកល្បង ។ ស្ថានភាពមន្ត្រីរាជការត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យ ។ ៩. បទប្បញ្ញត្តិពាក់ព័ន្ធនឹងការប្រើប្រាស់ត្រាពន្ធគយជាធរមានត្រូវបានប្រជុំពិនិត្យវាយតម្លៃ និងបានរៀបចំឯកសារអភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធផ្ទៀងផ្ទាត់ត្រាពន្ធគយ និងលក់ប័ត្ររថយន្ត ។ ១០. បានរៀបចំស្នើសុំជ្រើសរើសមន្ត្រីជំនាញក្នុងស្រុកផ្នែកព្យាករណ៍ចំណូល តាមរយៈ អ.គ.ហ. ។ ១១. គួលេខបំណុល និងវិធានការទារបំណុលត្រូវបានកំណត់រួច និងបានចេញលិខិតទារបំណុលរួចរាល់ ។ ១២. បានរៀបចំបើកសិក្ខាសាលា ស្តីពីថវិកាកម្មវិធីជូនមន្ត្រីគយចំនួន៩៣ នាក់ និងបានរៀបចំបើកវគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពី ការកសាងកំណត់ហេតុបទល្មើសគយជូនមន្ត្រីគយចំនួន ១០០ នាក់ ។ ១៣. បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំក្រុមការងារ PFM ប្រចាំខែ និងបានប្តូររបាយការណ៍សមិទ្ធកម្មនៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាព ប្រចាំត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ និងឆ្នើជូន អ.គ.ហ. តាមកាលកំណត់ ។	
--	--

៦. អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ (៩៧%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ៣៤ ។ ក្នុងនោះមានសកម្មភាពចំនួន ២៣ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់ របស់អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ និងសម្រេចមិនបានពេញលេញ ÷

សូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ	សូចនាករសម្រេចមិនបានពេញលេញ
១. ការចុះអង្កេតសហគ្រាសនៅខេត្តកំពង់ធំ និងខេត្តបន្ទាយមានជ័យ ត្រូវបានបញ្ចប់ និងបានបញ្ចូលព័ត៌មានសហគ្រាស ចូលក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យរបស់ អ.ព.ជ និងមានជាបាយការណ៍ ។ ២. រៀបចំជ្រើសរើសនិងបណ្តុះបណ្តាលបុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យា ចំនួន ១០០ នាក់ និងទំនាក់ទំនងជាមួយអាជ្ញាធរដែនដីដើម្បីរៀបចំចុះអង្កេត ។ ៣. ការចុះបញ្ជីអ្នកជាប់ពន្ធបានចំនួន ១៦២៣ ស្មើនឹង ៥.៦៣% នៃចំនួនអ្នកជាប់ពន្ធដែលមិនទាន់បានចុះបញ្ជីពន្ធដារ និងបានបង្កើតក្រុមការងារដើម្បីជំរុញការចុះបញ្ជី និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មានសហគ្រាសទូទាំងប្រទេស ក្នុងក្របខណ្ឌទូលាយ ។ ៤. បានរៀបចំសិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយស្តីពីបទប្បញ្ញត្តិពន្ធដារ (Transfer Pricing, ពន្ធលើប្រាក់ចំណូល, ពន្ធប្រថាប់ត្រា, E-Payment និងបទបញ្ញត្តិផ្សេងៗសម្រាប់អ្នកជាប់ពន្ធមធ្យម) នៅសាខាពន្ធដារចំនួន ០៨ ។ ៥. បានរៀបចំសេចក្តីព្រាង និងរចនាសម្ព័ន្ធ នៃការសិក្សាលម្អិតដោយមានបញ្ចូលការសិក្សាលើចំណាយ និងអត្ថប្រយោជន៍នៃការដាក់ឱ្យអនុវត្តពន្ធលើប្រាក់ចំណូលរូបវន្តបុគ្គល (Cost and Benefit Analysis) ។ ៦. សេចក្តីព្រាងប្រកាសបានបញ្ចប់ការប្រជុំផ្ទៃក្នុងនាយកដ្ឋាន និងបន្តកែសម្រួល និងសិក្សាដើម្បីទទួលបានធាតុចូលថ្មីៗបន្ថែមទៀត ។ ៧. រៀបចំដំណើរការស្នើសុំអាជ្ញាប័ណ្ណ វិញ្ញាបនបត្រ និងលិខិតអនុញ្ញាត ឱ្យបានច្បាស់លាស់ ។ ៨. នីតិវិធីសម្រាប់ដំណើរ និងគ្រប់គ្រងក្នុងការផ្តល់អាជ្ញាប័ណ្ណ វិញ្ញាបនបត្រ និងលិខិតអនុញ្ញាតនានា ត្រូវបានរៀបចំ ។	១. សៀវភៅណែនាំស្តីពីការស៊ើបអង្កេតបទល្មើសពន្ធដារត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត (៩០%) បច្ចុប្បន្នបានរៀបចំ កម្រិតក្រុមការងារ និងត្រៀមដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ អ.ព.ជ ពិនិត្យ, សម្រេច និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត (១១.១.៤) ។ ២. អភិវឌ្ឍកម្មវិធីព័ត៌មានអំពី អ.ព.ជ លើ Smart Devices (GDT News App), អភិវឌ្ឍកម្មវិធីជជែកជាមួយពន្ធដារ (GDT Live Chat Version 2), អភិវឌ្ឍ Module គ្រប់គ្រងសន្លឹកតែមប្រើឆ្នាំ ២០១៨, អភិវឌ្ឍ Module គ្រប់គ្រងការត្រួតពិនិត្យការបង់ពន្ធលើមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន និងយានជំនិះគ្រប់ប្រភេទតាមរយៈ Scan QR Code លើ PDA និង RFID ឆ្នាំ ២០១៨ ,អភិវឌ្ឍ Module E-Payment ដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ផ្លូវការជាមួយធនាគារជាដៃគូដទៃទៀតរបស់ អ.ព.ជ, អភិវឌ្ឍ Module E-Payment ដំណើរការលើ Smart Devices និងអភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យឡើងវិញនៃអាករលើតម្លៃបន្ថែម (VAT Cross Check) (៩០%) ដោយសូចនាករខាងលើសម្រេចបានតាមការគ្រោងទុករួចរាល់ ដោយឡែកការអភិវឌ្ឍ Module E-Payment ដែលដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ ជាមួយធនាគារជាដៃគូ រួមមានធនាគារជាដៃគូ ០២ ទៀតក្នុងចំណោម ៥ មិនទាន់ដាក់ផែនការអភិវឌ្ឍជាក់លាក់អំពីសេវានេះ (១១.១.៦) ។ ៣. សេចក្តីព្រាងសារាចរណែនាំស្តីពីការបញ្ជាក់បន្ថែមនិយមន័យពាក្យ គ្រឹះស្ថានអចិន្ត្រៃយ៍ សួយសារភាគលាភផលរបរ (Turnover) ត្រូវបានពិនិត្យសម្រេចកម្រិតអត្ថនាយកដ្ឋានពន្ធដារ (៧០%) ដោយបច្ចុប្បន្នសេចក្តីព្រាងសារាចរត្រូវបានប្រជុំពិនិត្យ និងសម្រេចកម្រិតនាយកដ្ឋាន និងសម្រេចបន្ថែមនិយមន័យ

៩. សៀវភៅណែនាំ ស្តីពីការពិគ្រោះយោបល់ដល់អ្នកជាប់ពន្ធ ត្រូវបានបានរៀបចំត្រឹមត្រូវកម្រិតការិយាល័យជំនាញ ។ ១០. បានសិក្សាស្រាវជ្រាវ ដើម្បីទទួលបានធាតុចូលបន្ថែមលើសេចក្តីព្រាងបទប្បញ្ញត្តិ ស្តីពីការកំណត់ឱ្យបិទតែម្សៅលើភេសជ្ជៈ ស្រា, ស្រាបៀរ ដែលផលិតក្នុងស្រុក ។ ១១. សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីយន្តការពន្ធដារចំពោះសហគ្រាសប្រកបអាជីវកម្មដាំដំណាំកៅស៊ូ និងកែច្នៃដំណាំកៅស៊ូ ត្រូវបានបញ្ចប់កម្រិតក្រុមការងារបច្ចេកទេស និងត្រៀមដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ អពជ ពិនិត្យ និងសម្រេច។ ១២. សេចក្តីព្រាងប្រកាស ស្តីពីវិធាននិងនីតិវិធីសម្រាប់អនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀង ស្តីពីការចៀសវាងការយកពន្ធត្រួតគ្នា និងការបង្ការការកិបកេងបន្លំពន្ធពាក់ព័ន្ធនឹងពន្ធលើប្រាក់ចំណូល ត្រូវបានសម្រេចជាស្ថាពរដោយកសហវ ។ ១៣. សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យពាក់ព័ន្ធនឹងពន្ធលើប្រតិបត្តិការប្រេងកាត និងធនធានដី ត្រូវបានរៀបចំ និងបានបញ្ជូនទៅក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។ ១៤. សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីការអនុវត្តការប្រមូលពន្ធលើប្រតិបត្តិការប្រេងកាត និងធនធានដី ត្រូវបានរៀបចំ និងបានបញ្ជូនទៅក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។ ១៥. បានរៀបចំសេចក្តីព្រាងប្រកាស ស្តីពីយន្តការសម្រាប់បង្វិលសងទេសចរណ៍ទេស ត្រឹមត្រូវកម្រិតក្រុមការងារបច្ចេកទេសរបស់នាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងអ្នកជាប់ពន្ធន៍ ។ ១៦. សេចក្តីព្រាងប្រកាស ស្តីពីវិធាន និងនីតិវិធីនៃការបង់ពន្ធលើប្រាក់ចំណូលសម្រាប់សហគ្រាសធានារ៉ាប់រង	នៃពាក្យបច្ចេកទេសមួយចំនួនទៀតក្នុងក្របខណ្ឌនៃ DTA (១១.២.៣) ។ ៤. សេចក្តីព្រាងប្រកាស ស្តីពីការអនុវត្តច្បាប់សារពើពន្ធមាត្រា ១១១ ពាក់ព័ន្ធនឹងការរឹបអូស និងលក់ទ្រព្យសម្បត្តិរបស់អ្នកជាប់ពន្ធដែលជំពាក់ប្រាក់ពន្ធហើយមិនព្រមចូលខ្លួនមកបង់ពន្ធ ត្រូវបានពិនិត្យ និងសម្រេចកម្រិតនាយកដ្ឋានលើកទី ១ (៧០%) ដោយសេចក្តីព្រាងប្រកាស ត្រូវបានកែសម្រួលបន្ថែមឈរលើធាតុចូលដែលបានពិភាក្សា និងបានបញ្ជូនទៅនាយកដ្ឋាន (១១.២.៤) ។ ៥. សេចក្តីព្រាងសៀវភៅណែនាំ ស្តីពីសវកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវបានរៀបចំកម្រិតការិយាល័យជំនាញ (៧០%) ដោយបច្ចុប្បន្ន សេចក្តីព្រាងសៀវភៅណែនាំ ត្រូវបានបន្តពិនិត្យ និងកែសម្រួលឡើងវិញនូវខ្លឹមសារសេចក្តីព្រាងសៀវភៅណែនាំ ស្តីពីសវកម្មផ្ទៃក្នុងត្រឹមថ្នាក់ការិយាល័យ (១១.២.៦) ។ ៦. សេចក្តីព្រាងត្រូវសៀវភៅណែនាំស្តីពីគោលការណ៍នៃកិច្ចព្រមព្រៀង ស្តីពីការចៀសវាងការយកពន្ធត្រួតគ្នា និងការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀងស្តីពីការចៀសវាងការយកពន្ធត្រួតគ្នាត្រូវបានរៀបចំ និងពិនិត្យសម្រេចដោយអពជ (៨០%) ដោយសេចក្តីព្រាងត្រូវសៀវភៅណែនាំស្តីពីគោលការណ៍នៃកិច្ចព្រមព្រៀងស្តីពីការចៀសវាងការយកពន្ធត្រួតគ្នាបានរៀបចំរួចរាល់ និងត្រៀមរៀបចំសៀវភៅណែនាំស្តីពីគោលការណ៍នៃកិច្ចព្រមព្រៀងស្តីពីការចៀសវាងការយកពន្ធត្រួតគ្នា (១១.២.១០) ។ ៧. អ្នកជាប់ពន្ធដែលបាត់ខ្លួនមិនមកដាក់លិខិតប្រកាសត្រូវបានចុះពិនិត្យដល់ទីតាំង (៨០%) ដោយបញ្ជីសហគ្រាសអ្នកជាប់ពន្ធបាត់ខ្លួន ដែលមិនមកដាក់លិខិតប្រកាសបង់ពន្ធ ត្រូវបានរៀបចំ និងបានចុះត្រួត
--	---

ត្រូវបានរៀបចំ និងពិភាក្សាជាមួយអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ និងអគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ហើយបានបញ្ជូនទៅក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។ ១៧. បានបន្ត Centralized ទិន្នន័យ-ព័ត៌មានអ្នកជាប់ពន្ធគ្រប់ Modules ពន្ធ (Online) ដែលបានដាក់ដំណើរការនិងទិន្នន័យ-ព័ត៌មានអ្នកជាប់ពន្ធ (Offline) នៅតែបន្តធ្វើសមាហរណកម្ម (Manually Integrated) ។ ១៨. ប្រជុំពិភាក្សាអំពីយន្តការស្នើសុំព័ត៌មានជា Manually និង/ឬ ស្វ័យប្រវត្តិជាមួយអគ្គនាយកដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករកម្ពុជា, អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ, អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ, អគ្គនាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ និងគ្រប់គ្រងបំណុល និងអគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ។ ១៩. រៀបចំលើលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រងប្រមូលបំណុលពន្ធត្រូវបានសិក្សា និងកែសម្រួល ។ នីតិវិធីនៃការគ្រប់គ្រង និងប្រមូលបំណុលពន្ធព្រមទាំងរៀបចំបង្កើត ក្រុមការងារគ្រប់គ្រង និងប្រមូលបំណុលពន្ធ (លិខិតបង្គាប់ការលេខ៤១៣១ អពជ ចុះថ្ងៃទី ២៧ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៨) ដើម្បីជំរុញការប្រមូលបំណុលពន្ធឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព ។ ២០. នីតិវិធីរួមបច្ចុប្បន្នកម្ម (SOP) របស់នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក និងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានពិនិត្យ និងសម្រេច ។ បានរៀបចំកម្មវិធីដើម្បីអនុវត្តការងាររៀបចំនីតិវិធីរួមបច្ចុប្បន្នកម្ម (SOP) របស់អង្គភាពពន្ធដារទាំងអស់ និងទម្រង់គំរូនីតិវិធីរួមបច្ចុប្បន្នកម្ម (SOP) សម្រាប់ដាក់ជូនអង្គភាពពន្ធដារទាំងអស់បំពេញព័ត៌មាន។	ពិនិត្យដល់ទីតាំងសហគ្រាស/ក្រុមហ៊ុន មួយចំនួនរួចហើយ (១១.២.១២) ។ ៨. រៀបចំវិធីសាស្ត្រតាមដាន វិភាគវាយតម្លៃ និងផ្តល់យោបល់លើការអនុវត្តគោលនយោបាយពន្ធដារក្នុងកម្រិតនាយកដ្ឋាន (៨០%) ដោយបច្ចុប្បន្នតាងប្រៀបធៀបអត្រាពន្ធ និងរចនាសម្ព័ន្ធពន្ធសំខាន់ៗ រវាងប្រទេសអាស៊ាន និងអាស៊ានបូកបី ដោយរួមបញ្ចូលទាំងការវិភាគ និងផ្តល់យោបល់សម្រាប់ការអនុវត្តនៅកម្ពុជាត្រូវបានរៀបចំកម្រិតនាយកដ្ឋាន (១១.២.១៣) ។ ៩. សេចក្តីព្រាងសៀវភៅផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការប្រតិបត្តិរបស់ អពជ (២០១៩-២០២៣) ត្រូវបានពិនិត្យសម្រេចដោយ អពជ (៨០%) បច្ចុប្បន្នក្រុមការងារកំពុងពិនិត្យលម្អិតពីសង្គតិភាពនៃភាសាខ្មែរ និងភាសាអង់គ្លេសរបស់សេចក្តីព្រាងដំបូង នៃផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការប្រតិបត្តិរបស់អពជ (១១.២.១៤) ។ ១០. សេចក្តីព្រាងហានិភ័យទូទៅរបស់ អពជ ដើម្បីកំណត់វិធានការឆ្លើយតបទៅហានិភ័យ ត្រូវបានពិនិត្យសម្រេចកម្រិតនាយកដ្ឋាន (៩០%) បច្ចុប្បន្នបានបញ្ចប់សេចក្តីព្រាងហានិភ័យទូទៅ ជាភាសាអង់គ្លេសត្រឹមកម្រិតក្រុមការងារ និងបានរៀបចំសិក្ខាសាលា ដើម្បីធ្វើបទបង្ហាញអំពីខ្លឹមសារសំខាន់ៗនៃសៀវភៅនេះ (១១.២.១៥) ។ ១១. ប្រមូលផ្តុំទិន្នន័យបំណុល និងផ្ទៀងផ្ទាត់ជាមួយនាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងអ្នកជាប់ពន្ធធំ (៩០%) ដោយបាន និងកំពុងផ្ទៀងផ្ទាត់ទិន្នន័យបំណុលពន្ធជាមួយនាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងអ្នកជាប់ពន្ធធំ (១២.២.២) ។
--	---

២១. បទប្បញ្ញត្តិស្តីពីពន្ធដារ និងការអនុវត្តការផ្ទេរថ្លៃ (Transfer Pricing) ត្រូវបានរៀបចំបណ្តុះបណ្តាល លើកទី ១ ។ ២២. វគ្គបណ្តុះបណ្តាលពាក់ព័ន្ធនឹងវប្បធម៌បង់ពន្ធ និង បទប្បញ្ញត្តិពន្ធដារជូនសាធារណជន (អ្នកជាប់ពន្ធ និង ភ្នាក់ងារសេវាកម្មពន្ធដារ) ត្រូវបានរៀបចំលើកទី ១ ។ ២៣. បានរកឃើញវគ្គបណ្តុះបណ្តាលមួយចំនួនដែល មន្ត្រីជំនាញអាចចូលរួមបានដូចជាវគ្គសិក្សា ស្តីពីការងារ ស៊ើបអង្កេតបទល្មើសពន្ធដារ នៅប្រទេសអ៊ីតាលី និង Transfer Pricing នៅសហរដ្ឋអាមេរិក និងបានជួប ប្រជុំស្នើសុំការបណ្តុះបណ្តាលនៅក្រៅប្រទេសជាមួយ JICA និង IMF ។	
--	--

៧. អគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ (៩៧%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ២០១៨ នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ បានត្រួតពិនិត្យអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ១៤ ។ ក្នុងនោះ មានសកម្មភាពចំនួន ១០ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក រីឯសកម្មភាពចំនួន ៤ ផ្សេងទៀត សម្រេចស្ទើរបាន ១០០% ផងដែរ ។ តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃ ការកែទម្រង់របស់អគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបាន ពេញលេញ និងសម្រេចមិនបានពេញលេញ ÷

សូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ	សូចនាករសម្រេចមិនបានពេញលេញ
១. សេចក្តីព្រាងព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីការកែសម្រួលមាត្រា ០៦ មាត្រា០៧ មាត្រា០៨ មាត្រា០៩ មាត្រា ១០ មាត្រា ២០ មាត្រា២១ មាត្រា៣២ មាត្រា៤៩ និងមាត្រា ៥០ នៃ ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៨១៥/៨៧២ ចុះថ្ងៃទី០៨ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈគតិយុត្តនៃគ្រឹះស្ថាន សាធារណៈរដ្ឋបាល ត្រូវរៀបចំក្នុងកម្រិតក្រុមការងារ បច្ចេកទេស និងដាក់ប្រជុំជាមួយ ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីប្រមូលធាតុចូលបន្ថែម ។	១. ប្រកាសអន្តរក្រសួងស្តីពីកម្រងសេវាសាធារណៈ និង ការកែប្រែអត្រាអង្កាន់លើកទឹកចិត្តលើការផ្តល់សេវា សាធារណៈ របស់រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានអាកាសចរណ៍ ស៊ីវិល, ក្រសួងទេសចរណ៍ , ក្រសួងអប់រំ យុវជន និង កីឡា, ក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ (១១.១.១) សម្រេចបាន ៩០ % ជាវឌ្ឍនភាពមិនទាន់បានទទួល សំណើពីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ។ ២. ការរៀបចំក្រុមការងារបច្ចេកទេស និង

២. គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលចំនួន ៧ ដូចជា៖ សាលាជាតិកសិកម្ម កំពង់ចាម, មន្ទីរពេទ្យអង្គឌួង, មន្ទីរពេទ្យមិត្តភាព ខ្មែរសូវៀត, សាកលវិទ្យាល័យជាតិគ្រប់គ្រង, វិទ្យាស្ថានជាតិប្រៃសណីយ៍ទូរគមនាគមន៍ បច្ចេកវិទ្យាគមនាគមន៍និងព័ត៌មាន, បេឡាជាតិសន្តិសុខសង្គម, វិទ្យាស្ថានជាតិពហុបច្ចេកទេសកម្ពុជា ត្រូវរៀបចំ និងបញ្ចប់ការងារស្តីពីការចុះធ្វើសារពើភណ្ឌត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃឡើងវិញនូវចលនទ្រព្យនិងអចលនទ្រព្យទាំងអស់ក្នុងការកំណត់ធនធានគ្រាដំបូង ។ ៣. ប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យានគ្រប់គ្រងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធដំណាន់ទីមួយ ត្រូវបានរៀបចំ និងបញ្ចប់ ៤. សេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធត្រូវបានដាក់ប្រជុំពិភាក្សាកម្រិតអន្តរអគ្គនាយកដ្ឋានក្រ. សហវ។ ៥. ប្រជុំឆ្លងយោបល់អន្តរក្រសួងចុងក្រោយនៃការរៀបចំអនុក្រឹត្យស្តីពីការគ្រប់គ្រងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ ត្រូវបានរៀបចំ។ ៦. សេចក្តីព្រាងច្បាប់គ្រប់គ្រង ចាត់ចែង ប្រើប្រាស់ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ បានបញ្ចប់រាល់កិច្ចប្រជុំអន្តរអគ្គនាយកដ្ឋានរួមទាំងផ្នែកទោសទណ្ឌជាមួយ អង្គភាពប្រឆាំងអំពើពុករលួយ និងក្រសួងយុត្តិធម៌ ។ ៧. យន្តការក្រុមការងារតឹងទារបំណុល ត្រូវបានអនុវត្តជាវឌ្ឍនភាព ÷ ក/ក្រុមការងារបំណុលប្រៃសណីយ៍បានចាត់វិធានការផ្សាយឱ្យក្រុមហ៊ុនជំពាក់បំណុលចូលសងយ៉ាងយូរនៅចុងខែ មេសា ឆ្នាំ២០១៨ ខ/ក្រុមការងារបំណុលអាកាសចរស៊ីវិល បានស្នើថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យជម្រះបំណុលក្រុមហ៊ុនចំនួន ២ ក្រុមហ៊ុន ដែលជាក្រុមហ៊ុនរដ្ឋ គ/ក្រុមការងារបំណុលវិស័យដី បានស្នើថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ	កែទម្រង់សហគ្រាសសាធារណៈ (១១.១. ២) សម្រេចបាន ៨០% ជាវឌ្ឍនភាពបានរៀបចំនិងបញ្ជូនសេចក្តីព្រាងសេចក្តីសម្រេចបង្កើតក្រុមការងារបច្ចេកទេសជូនថ្នាក់ដឹកនាំនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុពិនិត្យ និងសម្រេច ។ ៣. ដោះស្រាយបញ្ហានៃការគ្រប់គ្រងនិងការអនុវត្តកិច្ចសន្យារបស់រោងចក្រផលិតទឹកស្អាតចំនួន ៤ ទីតាំងស្ថិតក្រោមគម្រោង DBL ដែលមានស្ថានភាពអាជីវកម្មល្អ (១១.១. ៥) សម្រេចបាន ៨០% ជាវឌ្ឍនភាព រង់ចាំដំណោះស្រាយ និងប្រជុំពិភាក្សាជាមួយក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មជាមួយក្រុមហ៊ុនដែលមានអាជីវកម្មល្អ ព្រោះថារង់ចាំការសម្រេច របស់ថ្នាក់ដឹកនាំនៃក្រសួងទាំងពីរដើម្បីប្រជុំជាមួយប្រតិបត្តិករទឹកស្អាតចំនួន ៤ ទីតាំង ។ ៤. ការរៀបចំបង្កើតនូវគេហទំព័រផ្លូវការនៃបណ្តាញសង្គមសម្រាប់អគ្គនាយកដ្ឋាន (១១. ២. ២) សម្រេចបាន ៨០% ជាវឌ្ឍនភាព បាននឹងកំពុងសិក្សា និងវិភាគលើតម្រូវការនៃការរៀបចំគេហទំព័រផ្លូវការ និងកំពុងរង់ចាំការណែនាំបន្ថែមរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំ ។
--	--

ជម្រះបំណុល ជម្រះបញ្ជី តាមគោលការណ៍សម្រេចរបស់ រាជរដ្ឋាភិបាល ។ ៨. កិច្ចប្រជុំពិភាក្សាកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាន ប្រកាសស្តីពី កំរៃសៀវភៅបញ្ជីសារពើភណ្ឌឆ្នាំគោលនិងតារាងកើន ឡើងនិងថយចុះនូវទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋប្រចាំឆ្នាំ ដោយបាន រៀបចំ ។ ៩. ប្រកាសស្តីពីវិធាន និងនីតិវិធីលម្អិតនៃការជម្រះបញ្ជី សារពើភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ដោយបានរៀបចំកិច្ចប្រជុំ ពិភាក្សាកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាន។ ១០. ការរៀបចំប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាសម្រាប់ការគ្រប់គ្រង បញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋនិងបានបង្កើតប្រព័ន្ធ គ្រប់គ្រងចេញវិញ្ញាបនបត្រ ត្រូវបានរៀបចំ។	
--	--

៨. អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ (១០០%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី១ ឆ្នាំ២០១៨នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ៥ ។ ក្នុងនោះ សកម្មភាពទាំងអស់ត្រូវបានអនុវត្ត សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់ របស់អគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេច បានពេញលេញ និងសម្រេចមិនបានពេញលេញ ÷

សូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ	សូចនាករសម្រេចមិនបានពេញលេញ
១. សេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពី ការគ្រប់គ្រងរមណីយដ្ឋាន សមាហរណ និងល្បែងពាណិជ្ជកម្មត្រូវបានបញ្ជូនទៅ គណៈរដ្ឋមន្ត្រី កំពុងរង់ចាំការអនុម័ត ។ ២. របាយការណ៍ស្តីពី លទ្ធផលនៃការបង្ក្រាប និងទប់ ស្កាត់ការធ្វើអាជីវកម្មល្បែងស៊ីសងខុសច្បាប់គ្រប់ប្រភេទ ព្រមទាំងអាជីវកម្មបញ្ចាំ និងប្រតិភោគដោយអនុប្បទាន ដែលពុំមានអាជ្ញាបណ្ណនៅទូទាំងប្រទេស ត្រូវបានរៀបចំ។ ៣. របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលនៃការចុះសិក្សា បច្ចេកទេសល្បែង និងវិធាននៃការលេងល្បែងនៅតាម	

ក្រុមហ៊ុនកាស៊ីណូនៅតំបន់ព្រំដែនកម្ពុជា-វៀតណាម ត្រូវបានរៀបចំ។ ៤. បំណុលត្រូវទារក្នុងឆ្នាំត្រូវបានប្រមូលឱ្យសម្រេចបាន ៥០% នៃបំណុលសរុប ជាវឌ្ឍនភាព បំណុល ចំនួន ១,៣៩៣,០៥៨ ដុល្លារ ត្រូវបានប្រមូលស្មើនឹង ៨២.៣១% ។ ៥. មន្ត្រីចំនួន ២ រូប នៃក្រុមការងារកែទម្រង់ត្រូវបានចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលនិងសិក្ខាសាលាផ្សេងៗរយៈពេលខ្លីៗក្នុងនិងក្រៅប្រទេសដូចជា ÷ សន្និសីទអន្តរជាតិស្តីពីការស្រាវជ្រាវសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុនៅទីក្រុងតូក្យូ ចាប់ពីថ្ងៃទី ៦-៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨ និងទីក្រុងណាហ្គាយ៉ា ចាប់ពីថ្ងៃទី ៨ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨ នៅប្រទេសជប៉ុន, ទស្សនៈកិច្ចសិក្សាស្តីពី “បរធនបាលកិច្ច” នៅប្រទេសសិង្ហបុរី ចាប់ពីថ្ងៃទី ២១-២២ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨, សិក្ខាសាលាស្តីពី “ការដាក់ឱ្យចរាចរប្រាក់រៀលឡើងវិញលើកទី ៣៨” នៅថ្ងៃទី ២០ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៨ នៅមជ្ឈមណ្ឌលសហប្រតិបត្តិការកម្ពុជា-កូរ៉េ, និងសន្និសីទចក្ខុវិស័យប្រទេសកម្ពុជាឆ្នាំ ២០១៨ “វិទ្យាសាស្ត្រ និងបច្ចេកវិទ្យាសម្រាប់ហូបនីយកម្ម កំណើនសេដ្ឋកិច្ច និងការអភិវឌ្ឍប្រទេសកម្ពុជា” នៅថ្ងៃទី ១៥ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៨ នៅសណ្ឋាគារសូហ្វីតែលភ្នំពេញ ។	
---	--

- បន្ថែមពីវឌ្ឍនភាពខាងលើអគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ បានកំណត់នូវសកម្មភាពអាទិភាពឱ្យការងារកំណែទម្រង់កាន់តែមានភាពជោគជ័យ និងរលូនទៅមុខក្នុងកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋានផ្ទាល់ ដូចតទៅ ÷
- ថវិកាសម្រាប់សិក្សាស្រាវជ្រាវតាមវិស័យ ។
 - ត្រូវការបន្ទាន់នូវជំនួយបច្ចេកទេស ដើម្បីជួយបណ្តុះបណ្តាលមន្ត្រីឱ្យមានជំនាញផ្នែកគណនេយ្យ សវនកម្ម និងច្បាប់ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យល្បែង ។

- គាំទ្រអោយមានកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាល សិក្ខាសាលា និងទស្សនៈកិច្ចសិក្សាត្រូវផ្តល់ជាអាទិភាពលើគ្រប់ផ្នែកដូចជាផ្នែកទីផ្សារហិរញ្ញវត្ថុ, គ្រប់គ្រងអចលនវត្ថុ, បញ្ជា និងប្រាតិភោគដោយអនុប្បទាន, ធានារ៉ាប់រង និងវិស័យល្បែង ។
- តម្រូវឱ្យមានមធ្យោបាយដឹកជញ្ជូនម្រាប់ចុះត្រួតពិនិត្យតាមវិស័យនីមួយៗ ។
- តម្រូវឱ្យមានការចូលរួមយ៉ាងសកម្មពីអាជ្ញាធរពាក់ព័ន្ធ និងមានការគាំទ្រពីថ្នាក់ដឹកនាំជាប់ជាប្រចាំ ។

៩. អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ (១០០%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី១ នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ២១ ។ ក្នុងនោះសកម្មភាពចំនួន ២១ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់ របស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ និងសម្រេចមិនបានពេញលេញ ÷

សូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ	សូចនាករសម្រេចមិនបានពេញលេញ
១. ក្រុមការងារបានកំពុងជំរុញដល់ក្រសួង ១០ បន្ថែម ដែលទទួលបានវគ្គបណ្តុះបណ្តាលនៅខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៧ ដើម្បីផ្តល់ជាជំនួយស្មារតីបន្ថែម និងបញ្ចូលទិន្នន័យក្នុង Web Based Application ។ ២. របាយការណ៍ស្តីពីតុល្យភាពសាច់ប្រាក់ប្រចាំថ្ងៃរបស់រចនាសម្ព័ន្ធតណនីទោលរតនាគារត្រូវបានបន្តពិនិត្យតាមដានជាប្រចាំ ។ ៣. ក្រុមការងារបានតាមដាន ពិនិត្យ ព្យាករណ៍ស្ថានភាពសាច់ប្រាក់ជា ប្រចាំដោយមានតួលេខផែនការចំណូលចំណាយ សាច់ប្រាក់របស់ ក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន ២០ ខាងលើជា soft copy សម្រាប់ជាជំនួយក្នុងការធ្វើផែនការលំហូរសាច់ប្រាក់ប្រចាំ GDNT ។ ៤. ព័ត៌មានចំណូលនិងចំណាយ ពីអង្គភាពពាក់ព័ន្ធត្រូវបានប្រមូលផ្តុំតាមដាន ពិនិត្យ និងព្យាករណ៍ស្ថានភាពចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នជាប្រចាំជា hard copy និង soft copy ។ ៥. ការបើកផ្តល់តាមប្រព័ន្ធធនាគារ ដល់អត្តតាហកៈទូទាំងប្រទេសត្រូវបានបន្តតាមដាននិងសហការ	

ជាមួយ សាមីក្រសួង អង្គភាពពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីជំរុញ បើកប្រាក់បៀវត្សតាមប្រព័ន្ធ ធនាគារឱ្យទាន់ពេល វេលារៀងរាល់សប្តាហ៍ទី ៤ នៃខែនីមួយៗ ។ ៦. ប្រព័ន្ធ E-Transfer ត្រូវបានរៀបចំ Action Plan លើមុខសញ្ញាអនុវត្តមួយចំនួន ដើម្បីយកអនុវត្តជាផ្លូវ ការនៅថ្ងៃទី ១ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៨ និងបានលទ្ធផល ជោគជ័យគួរឱ្យកត់សំគាល់ ។ ៧. ប្លង់គណនេយ្យសាធារណៈ (CoA) ត្រូវបាន ផ្សព្វផ្សាយ និងដាក់ឱ្យអង្គភាពចំនួនបី ០៣ ដែល អនុវត្តចរិកាគម្រោងរបស់ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ។ ៨. ក្រុមការងារ ត្រូវបានបង្កើត និងបានសហការណ៍ ជាមួយ GDICDM ដើម្បីធ្វើសន្ទនាកម្មគណនី ធនាគារនៅ ធនាគារជាតិ ក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ដើម្បី ជំរុញការកត់ត្រា គួរលេខការឱ្យខ្ចី និងការខ្ចីក្រៅ ប្រទេស ឱ្យទាន់ពេលវេលា តាមរយៈ Telegram និង មានការជួយពីក្រុមការងារ ITD សម្រាប់គាំទ្រជា លក្ខណៈបច្ចេកទេស ។ ៩. ការបោះផ្សាយអាណត្តិនិយ័តកម្ម ទូទាត់ ជម្រះបញ្ជី បានទាន់ពេលវេលាត្រូវបានតាមដាន និងបន្តជំរុញ ដល់ក្រសួងស្ថាប័ន ដែលបានទទួលប្រាក់បុរេប្រទាន ពីរធនាគារជាតិ ។ ១០. ការអនុវត្តគោលការណ៍ ទាំងឡាយរបស់គ្រឹះស្ថាន សាធារណៈរដ្ឋបាល ត្រូវបានពិនិត្យនិងតាមដាន ។ ១១. ការរៀបចំរបាយការណ៍ចំណូល ចំណាយ ត្រូវបាន ជំរុញឱ្យឆ្លងកាត់ប្រព័ន្ធ FMIS ។ ១២. ចូលរួមបណ្តុះបណ្តាល កិច្ចបញ្ជីកា គណនេយ្យ ដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិនិងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។ ១៣. សារាចរណែនាំលេខ ០០២ សហវ ចុះថ្ងៃទី០១ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨ ស្តីពីកិច្ចបញ្ជីកា គណនេយ្យ	
--	--

រដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទាន សម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និង រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់និង ដាក់ឱ្យអនុវត្ត ។ ១៤. សារាចរណែនាំ លេខ០០១សហវ ចុះថ្ងៃទី០៣ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៨ ស្តីពីកិច្ចបញ្ជីកា គណនេយ្យ រដ្ឋទេយ្យចំណូល សម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិនិង រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ ។ ១៥. សេចក្តីណែនាំលេខ ៥៦៦ អ.រតន ចុះថ្ងៃទី០៨ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨ ស្តីពីការកំណត់មាតិកាថវិកា និង លិខិតយុត្តិការចំណាយ សម្រាប់ទូទាត់សវនាសង្គម នៅរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ និង ដាក់ឱ្យអនុវត្ត ។ ១៦. ក្រុមការងារបច្ចេកទេសនៃអគ្គ.រតនាគារជាតិបាន ពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើទម្រង់នៃឯកសារពាក់ព័ន្ធក្នុង ការរៀបចំសេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពី ការទូទាត់ថវិកា ទូទៅរបស់រដ្ឋសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងប្រចាំឆ្នាំ ។ ១៧. ទណ្ឌកម្មរដ្ឋបាលសមស្របចំពោះ កំហុសឆ្គងឬ ការគ្រប់គ្រងធនធានសាធារណៈមិនសមស្របនិង គ្មានប្រសិទ្ធភាពមានចែងនៅក្នុងលិខិតបទដ្ឋានគតិ យុត្តដែលនៅមានជាធរមាន ត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយនិង ដាក់ឱ្យអនុវត្ត ។ ១៨. គ្រូបង្គោលត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព សម្រាប់ត្រៀម បញ្ជូនទៅធ្វើការបណ្តុះបណ្តាលលើការងារពាក់ព័ន្ធ នឹងសមត្ថកិច្ចរបស់អគ្គ.រតនាគារជាតិ ជូនដល់ ក្រសួង ស្ថាប័ន ដែលអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីពេលលេញ ទាំង៣៩ ជាពិសេសក្រសួង ស្ថាប័ន ចំនួន ៣ ដែល នឹងអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីពេលលេញក្នុងឆ្នាំ២០១៨ ។ ១៩. សមត្ថភាពមន្ត្រីជំនាញនៃក្រសួង ស្ថាប័ន អនុវត្ត ថវិកាកម្មវិធីពេលលេញ ត្រូវបានពង្រឹងលើនីតិវិធី	
--	--

អនុវត្តថវិកាកម្មវិធីដែលពាក់ព័ន្ធនឹងសមត្ថកិច្ចរបស់អគ្គ.រតនាគារជាតិ ។ ២០. កម្រងនីតិវិធីណែនាំអំពីសិទ្ធិអំណាច និងការទទួលខុសត្រូវរបស់អង្គភាពថវិកាដែលជាសមត្ថកិច្ច របស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយជូនដល់នាយកដ្ឋាននានានៅថ្នាក់កណ្តាល និងរតនាគាររាជធានី-ខេត្ត ទាំង២៥ ។ ២១. ផែនការសកម្មភាពរួម GDAP3 ប្រចាំឆ្នាំ ២០១៨ របស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិសម្រាប់ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុដំណាក់កាលទី៣ ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពលម្អិតបន្ថែមទៀតទៅតាមទម្រង់ផែនការសកម្មភាពថ្មី នឹងបានផ្សព្វផ្សាយនិងដាក់ឱ្យអនុវត្ត ។ ២២. ការអនុវត្តនូវយន្តការ និងប្រព័ន្ធវាយតម្លៃលើការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ នៅអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ត្រូវបានបន្តតាមដាន ។ ២៣. ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងឯកសារលិខិតគតិយុត្តិផ្សេងៗ (Edocs) ត្រូវបាន Backup ដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យនៃការបាត់បង់ទិន្នន័យបាន ៩៩% ។ ២៤. សមត្ថភាពរបស់មន្ត្រីចាំបាច់មួយចំនួន ត្រូវបានពង្រឹងបន្ថែមទាំងផ្នែកគណនេយ្យនិងព័ត៌មានវិទ្យា ដើម្បីប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS ដោយក្រុមមន្ត្រីជំនាញប្រចាំអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ។	
---	--

១០. អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ (៨៨%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ២០១៨ នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ១០ ។ ក្នុងនោះ មានសកម្មភាពចំនួនតែ ០៣ ប៉ុណ្ណោះ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាងខាងក្រោម

បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់ របស់អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបាន ពេញលេញ និងសម្រេចមិនបានពេញលេញ ÷

សូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ	សូចនាករសម្រេចមិនបានពេញលេញ
១. ក្រុមការងារបច្ចេកទេសរបស់ GDPP សម្រាប់រៀបចំ ឯកសារដើម្បីធ្វើសុខដុមនីយកម្មរវាង IRRPP និង SOP ត្រូវបានបង្កើតរួចរាល់ ស្របតាមលិខិតបង្គាប់ ការលេខ ០៧១/១៨ អ.ល.សា ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៨ របស់អគ្គ.លទ្ធកម្មសាធារណៈ ។ ២. របាយការណ៍ត្រួតពិនិត្យកិច្ចលទ្ធកម្មតាមក្រោយ ប្រចាំឆ្នាំ២០១៧ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ និងបានដាក់ ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ កសហវ ដើម្បីពិនិត្យនិងអនុម័ត ។ ៣. អនុក្រឹត្យស្តីពីបែបបទនិងនីតិវិធីនៃការប្តឹង និងការ ដោះស្រាយបណ្តឹងតវ៉ាត្រូវបានចុះហត្ថលេខាដាក់ឱ្យ អនុវត្តជាផ្លូវការ ដោយសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតី- តេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណា ចក្រកម្ពុជា (អនុក្រឹត្យលេខ ២១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២១ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល កម្ពុជា) ។ ៤. ក្រុមការងាររៀបចំឯកសារស្តីពីយុទ្ធសាស្ត្រនៃការកែ ទម្រង់ប្រព័ន្ធលទ្ធកម្មសាធារណៈ ២០១៨-២០២៥ ត្រូវបានបង្កើត ស្របតាមសេចក្តីសម្រេចលេខ ០០៥ សហវ ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨ ។ ៥. មុខងារគ្រប់គ្រងបុគ្គលិករបស់ GDPP ត្រូវបាន រៀបចំ និងបានប្រើប្រាស់សាកល្បងរួចរាល់ ហើយ ត្រៀមដាក់ឱ្យអនុវត្តជាផ្លូវការលើមុខងារនេះ ។	១. សេចក្តីព្រាងមាតិកានៃយុទ្ធសាស្ត្រនៃការកែ ទម្រង់ប្រព័ន្ធ លទ្ធកម្មសាធារណៈ ២០១៨-២០២៥ ត្រូវបានរៀបចំ យោងតាមស្មារតីនៃកិច្ចប្រជុំកាលពីថ្ងៃទី ១៥ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៨ របស់ក្រុមការងារអន្តរអគ្គនាយកដ្ឋាន ដែលដឹក នាំដោយ ឯកឧត្តម ជូ វិជិត្ត រដ្ឋលេខាធិការនៃ កសហវ ដើម្បីដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ និងសម្រេចនៅក្នុងកិច្ច ប្រជុំគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ សាធារណៈរបស់ កសហវ (១៤.១.១) សម្រេចបាន ៩៥% ។ ២. ឯកសារស្តីពីការរៀបចំវាយតម្លៃលើការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្ម សាធារណៈរបស់ស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម/អង្គភាពថវិកា ដើម្បីធ្វើចំណាត់ថ្នាក់សម្រាប់បង្កើនកម្រិតទឹកប្រាក់សិទ្ធិ សម្រេចដល់ស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្មត្រូវបានរៀបចំ និងបាន ដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យនិងអនុម័ត (១៤.១.៣) សម្រេច បាន ៩០% ។ ៣. ទិន្នន័យលទ្ធកម្មត្រូវបានរៀបចំចងក្រងរួចរាល់ ដោយឡែក សេចក្តីព្រាងទម្រង់ស្ថិតិលទ្ធកម្មមិនទាន់ត្រូវ បានរៀបចំនៅឡើយ (២៥.៣.២) សម្រេចបាន ៥០% ដោយត្រូវរង់ចាំជំនាញការអន្តរជាតិដើម្បីជួយរៀបចំ ។ ៤. សេចក្តីព្រាងទី២ ប្រកាសស្តីពីនីតិវិធីនៃការចុះ ការជម្រះ និងការផ្សព្វផ្សាយបញ្ជីខ្មៅត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ ដោយក្រុមការងារទទួលបន្ទុក និងត្រៀមដាក់ប្រជុំក្នុង GDPP (២៥.៣.៤) សម្រេចបាន ៧០% ។ ៥. សេចក្តីព្រាងទី ២ ប្រកាសស្តីពី ការគ្រប់គ្រងកិច្ចសន្យាត្រូវ បានប្រជុំពិភាក្សាបញ្ចប់ក្នុងក្រុមការងារទទួលបន្ទុក និង

	ត្រៀមដាក់ប្រជុំក្នុង GDPP (២៥.៣.៥) សម្រេចបាន ៧០% ។ ៦. មុខងារគ្រប់គ្រងទិន្នន័យការលើកកម្ពស់ការដេញថ្លៃត្រូវបានសិក្សាច្បាស់លាស់លើការវិភាគមុខងារ និងការរចនា Design Database ហើយក្រុមការងារបានកំពុងអភិវឌ្ឍន៍កម្មវិធីលើមុខងារនេះ (២៥.៣.៥) សម្រេចបាន ៧០% ។ ៧. គម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ២០១៨ សម្រាប់ការងារកែទម្រង់ និងការបណ្តុះបណ្តាល/វិក្រឹត្យការ បានកំពុងសហការជាមួយ EFI ដោយគ្រោងរៀបចំ ចាប់ពីថ្ងៃទី ៧ ដល់ទី ៩ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០១៨ (៥៣.២.១) សម្រេចបាន ៩០% ។
--	---

១១. ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ (៨០%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី ១ នេះ ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ មានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ០២ ។ ហើយក្នុងនោះមានសកម្មភាពចំនួនតែ ០១ ប៉ុណ្ណោះ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់របស់ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ និងសម្រេចមិនបានពេញលេញ ÷

សូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ	សូចនាករសម្រេចមិនបានពេញលេញ
១. សេចក្តីព្រាងផែនទីបង្ហាញផ្លូវ (Road Map) សម្រាប់ដំណាក់កាលនៃការអនុវត្តស្តង់ដាគណនេយ្យសាធារណៈនៅកម្ពុជា ត្រូវបានរៀបចំឡើងរួចរាល់ក្នុងកម្រិតជំនាញ ។ ២. សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តស្តង់ដាគណនេយ្យសាធារណៈមូលដ្ឋានសាច់ប្រាក់រៀបចំបានរួចរាល់ ។	១. ការសិក្សាពីការអនុវត្តជាលក្ខណៈអន្តរជាតិ និងបង្កើនសមត្ថភាពមន្ត្រីជំនាញបន្ថែមលើស្តង់ដាគណនេយ្យអន្តរជាតិសម្រាប់វិស័យសាធារណៈ (២៣.១.២) សម្រេចបាន ៦០% ដោយសារ តែទស្សនកិច្ចសិក្សាដែលត្រូវធ្វើឡើងនៅម៉ាឡេស៊ីសុំលើកពេលមក រៀបនៅសប្តាហ៍ទី ១ នៃខែមេសា ឆ្នាំ ២០១៨ វិញ ។

១២. អង្គភាពភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋ និងឯកជនថ្នាក់កណ្តាល (អង្គភាពថ្មី) (៩៣%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី ១ នេះ អង្គភាពភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋ និងឯកជនថ្នាក់កណ្តាល មានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាពចំនួន ០២ ។ ហើយក្នុងនោះ មានសកម្មភាពចំនួនតែ ០១ ប៉ុណ្ណោះ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។

តារាងខាងក្រោម បង្ហាញពីវឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់របស់អង្គភាពភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋ និងឯកជនថ្នាក់កណ្តាល ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ និងសម្រេចមិនបានពេញលេញ ÷

សូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ	សូចនាករសម្រេចមិនបានពេញលេញ
១. ចូលរួមរៀបចំសេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពី គោលការណ៍ណែនាំរួមសម្រាប់គ្រប់គ្រងគម្រោង វិនិយោគសាធារណៈ (PIM) ។	១. សំណើសេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពី អង្គភាពភាពជាដៃគូរវាងរដ្ឋ និងឯកជនថ្នាក់កណ្តាល ត្រូវបានពិនិត្យ និងឯកភាព ដោយរាជរដ្ឋាភិបាលស្នើទៅស្ថាប័ននីតិបញ្ញត្តិ (១៤.៣.២) សម្រេចបាន ៨៥% ដោយសារ សិក្ខាសាលា ពិគ្រោះយោបល់កម្រិតបច្ចេកទេសជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន ពាក់ព័ន្ធកំពុងត្រៀមរៀបចំ ។

១៣. អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (៩២%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ នេះ អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ បានគ្រោងអនុវត្ត សកម្មភាព/សូចនាករចំនួន ២៣ ។ ក្នុងនោះ សូចនាករចំនួន ១២ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាងខាងក្រោមបង្ហាញពី វឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់ របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ និងសម្រេចមិនបានពេញលេញ ÷

សូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ	សូចនាករសម្រេចមិនបានពេញលេញ
១. រៀបចំ ត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃ និងកែលម្អលើទម្រង់ កម្មវិធីចំណូល-ចំណាយផ្ទៃក្នុង កសហវ អនុលោម តាមថវិកាកម្មវិធី ។	១. មុខងារគ្រប់គ្រងការងារ មុខងារគ្រប់គ្រងវេទិកាពិភាក្សា និងមុខងារគ្រប់គ្រងការកសាងសមត្ថភាព ត្រូវបាន រៀបចំ និងកសាងរួចរាល់ដែលដំណើរការនៅលើ Web-Based Application និងផ្សព្វផ្សាយ សម្រេចបាន (៧៥%) ។
២. ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យ សម្បត្តិរដ្ឋត្រូវបានប្រើប្រាស់ និងបញ្ចូលទិន្នន័យ សាកល្បង នៅអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន កសហវ, អគ្គនាយកដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករកម្ពុជា, និង អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ	២. ប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាគ្រប់គ្រងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់សម្រាប់ថ្នាក់ជាតិ រួមជាមួយនឹង ឯកសារសម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាល និងអាចអនុវត្តបាន នៅតាមក្រសួង ស្ថាប័ន ចំនួន ១៤ សម្រេចបាន (៩០%) ។
៣. ប្រព័ន្ធ Database សម្រាប់គ្រប់គ្រងការអនុវត្ត សន្និធិឥណទានថវិការបស់ កសហវ ត្រូវបានដាក់ឱ្យ ប្រើប្រាស់សាកល្បង ។	៣. ប្រព័ន្ធរបាយការណ៍វិភាគផ្នែកថវិកា និងហិរញ្ញវត្ថុ (កញ្ចប់ថវិកា) បានរៀបចំរួចរាល់សម្រាប់ថ្នាក់ដឹកនាំ កសហវ និងដាក់ឱ្យដំណើរការជាផ្លូវការ សម្រេចបាន (៩០%) ។
៤. បច្ចុប្បន្នកម្មសេចក្តីណែនាំលេខ ០០៥ ត្រូវបាន បញ្ចប់ការរៀបចំសេចក្តីព្រាងកម្រិតអគ្គលេខាធិការ	

ដ្ឋាននិងដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំបន្តពិគ្រោះយោបល់អន្តរអគ្គនាយកដ្ឋាន ។ ៥. រៀបចំ និងតាមដានការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពរួមដំណាក់កាលទី៣ នៃកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ របស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន ៦. សេចក្តីព្រាងយុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រង និងអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្សត្រូវបានប្រជុំ និង ពិគ្រោះយោបល់កម្រិតអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន ។ ៧. កម្មវិធីសម្រាប់បង្ហាញកម្រងសេវាសាធារណៈរបស់កសហវ តាមរយៈ TV Board ត្រូវបានសិក្សា និងរៀបចំបច្ចេកទេស ។ ៨. ផែនការរៀបចំប្រព័ន្ធចែករំលែក និងរក្សាទុកឯកសារ បានរៀបចំរួចរាល់ ។ ៩. ផែនការរៀបចំ និងកសាងមជ្ឈមណ្ឌលទិន្នន័យកសហវ បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពរួចរាល់ ព្រមទាំងបន្តបម្រើមជ្ឈមណ្ឌលទិន្នន័យត្រូវកំណត់ទីតាំង និងរៀបចំគ្រោងបង្ហាញបច្ចេកទេសរួចរាល់ ។	៤. បញ្ចប់ការប្រើប្រាស់សាកល្បងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ កសហវ ដោយនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលនិងហិរញ្ញវត្ថុនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន និងដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ជាផ្លូវការ (៩៥%)
---	---

១៤. អគ្គាធិការដ្ឋាន (៩៨%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ នេះ អគ្គាធិការដ្ឋាន បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាព/សូចនាករចំនួន ៨ ។ ក្នុងនោះ សូចនាករចំនួន ៧ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាងខាងក្រោមបង្ហាញពី វឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់របស់អគ្គាធិការដ្ឋាន ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ និងសម្រេចមិនបានពេញលេញ ÷

សូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ	សូចនាករសម្រេចមិនបានពេញលេញ
១. Business Process និងទម្រង់នៃតារាងឧបសម្ព័ន្ធរបាយការណ៍អធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុតាមរចនាសម្ព័ន្ធថវិកាកម្មវិធីក្នុងប្រព័ន្ធ FIDS ត្រូវបានអនុម័តប្រើប្រាស់ដើម្បីសរសេរកម្មវិធី ។	១. មាតិកាសៀវភៅគោលស្តីពី ការងារអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានសម្រេចដោយថ្នាក់ដឹកនាំអគ្គាធិការដ្ឋាន (៨៥%)

២. របាយការណ៍សម្រេចទូទាត់ និងសម្រង់អាណត្តិ បើកប្រាក់ដំហានទី ១ ត្រូវបានផលិតរួចរាល់ ។ ៣. ផែនទីគំនិត (Mindmap) និងមាតិកានៃផែនការ ព្រមទាំងមាតិកានៃផែនការអភិវឌ្ឍន៍ (ITDP) គ្រប់គ្រង (ITMP) ដំណាក់កាលទី ១ (២០១៨- ២០២០) នេះ ត្រូវបានរៀបចំរួច ។ ៤. នីតិវិធី វិធីសាស្ត្រ និងទម្រង់របាយការណ៍ធ្វើ អធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុតាមអនុលោមភាពអនុវត្តលើ ថវិកាកម្មវិធីត្រូវបានបញ្ចប់ត្រឹមកម្រិតបច្ចេកទេស ៥. កម្រងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងកាតព្វកិច្ច ចំពោះរដ្ឋរបស់ ក្រុមហ៊ុន ឯកជនសហគ្រាស សាធារណៈ ត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយជូនមន្ត្រីអគ្គាធិ- ការដ្ឋាន ចំនួន ៨០ នាក់ ដោយបទបង្ហាញរយៈ ពេល ១ ព្រឹកប្រសៀសលើកទី ១ ។ ៦. ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុឆ្នាំ ២០១៨- ២០២០ ត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយ និងដាក់ ឱ្យអនុវត្ត ។ ៧. ប្រធានបទ និងឯកសារបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីការធ្វើ អធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ ដែលផ្អែកលើបទពិសោធន៍ នៃការអនុវត្តជាក់ស្តែង ត្រូវបានរៀបចំរួច ។	
---	--

១៥. អគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង (៩៩%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាព/ សូចនាករចំនួន ១៧ ។ ក្នុងនោះ សូចនាករចំនួន ១៤ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាងខាងក្រោមបង្ហាញពី វឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់របស់អគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ និងសម្រេចមិនបានពេញលេញ ÷

សូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ	សូចនាករសម្រេចមិនបានពេញលេញ
១. អង្គភាពក្រោមឱវាទ កសហវ ចំនួន ១ គោលដៅ ត្រូវបានធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធ FMIS ។ ២. នីតិវិធីនៃការអនុវត្តសវនកម្មផ្ទៃក្នុងដំណាក់កាលទី ១ ត្រូវបានកែលម្អ ។ ៣. បញ្ជីត្រួតពិនិត្យសវនកម្ម (Audit Checklist) ស្តីពីដំណើរការរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទាន ត្រូវបានរៀបចំ ។ ៤. លិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលពុំមែនសារពើពន្ធ ត្រូវបានប្រមូល និងសិក្សា ។ ៥. លិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចលទ្ធកម្មសាធារណៈ ត្រូវបានប្រមូល និងសិក្សា ៦. លិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធនឹងការងារ PFM និងការផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភលើកទឹកចិត្ត ត្រូវបានប្រមូល និងសិក្សា ។ ៧. របាយការណ៍ស្តីពី ការត្រួតពិនិត្យប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធភាពនៃថវិកាកម្មវិធីចំនួន ៣ គោលដៅ ត្រូវបានរៀបចំជូន ឯ.ឧ អគ្គនាយកនៃ អសក ៨. ក្រសួង ស្ថាប័ន យ៉ាងតិច ២ គោលដៅត្រូវបានពិនិត្យប្រសិទ្ធភាពនៃមុខងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ។ ៩. លិខិតបទដ្ឋាន និងស្ថិតិសំខាន់ៗយ៉ាងតិច២០ច្បាប់ ត្រូវបានប្រមូល និងបញ្ចូលក្នុង Box cloud នៃ Database ។ ១០. នីតិវិធីនៃការផ្ទេរទិន្នន័យពី Boxsync ទៅ DMS ត្រូវបានរៀបចំ ។ ១១. សវនដ្ឋានចំនួន ៤ គោលដៅ ត្រូវបានពិនិត្យលើការកែលម្អតាមអនុសាសន៍ដែលលើកឡើងដោយសវនករ ។	១. តារាងឧបសម្ព័ន្ធសម្រាប់គាំទ្រការងារសវនកម្មនៅអគ្គ.ហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានរៀបចំ (៩៥%) ។ ២. រៀបចំផែនការសកម្មភាពសម្រាប់ចុះសវនកម្មឆ្នាំ ២០១៨ និងផែនការសកម្មភាពយ៉ាងតិច ៨៥%នៃផែនការសកម្មភាពចំនួន ២០ គោលដៅដែលជ្រើសរើសនៅក្នុងផែនការសវនកម្មត្រីមាសទី ១ របស់ កសហវ ត្រូវបានអនុវត្ត (៩៧%) ។ ៣. ផែនការសកម្មភាពយ៉ាងតិច ៥០% នៃផែនការសកម្មភាពដែលមាននៅក្នុងផែនការសវនកម្មរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ដែលជ្រើសរើសនៅត្រីមាសទី ១ ត្រូវបានអនុវត្ត (៩៥%) ។

១២. អនុសាសន៍របស់ NAA ពាក់ព័ន្ធនឹងសមត្ថកិច្ច កសហវ យ៉ាងតិច ១ គោលដៅ ត្រូវបានជំរុញការ តាមដាន ។ ១៣. របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលសវនកម្មសរុបសម្រាប់ ឆ្នាំ២០១៧ (ការិយបរិច្ឆេទ ២០១៦) ត្រូវបានរៀបចំ ជាសេចក្តីព្រាង ។ ១៤. ក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន ៤ ត្រូវបានពិនិត្យ និងផ្តល់ យោបល់កែលម្អលើការរៀបចំរបាយការណ៍ សវនកម្មផ្ទៃក្នុងគោរពតាមស្តង់ដារ ។	
---	--

១៦. វិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (៩៦%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ នេះ វិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាព/ សូចនាករ ចំនួន ១១ ។ ក្នុងនោះ សូចនាករចំនួន ៨ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាងខាងក្រោមបង្ហាញពី វឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់របស់វិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយចែកជាសូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ និងសម្រេចមិនបានពេញលេញ ៖

សូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ	សូចនាករសម្រេចមិនបានពេញលេញ
១. សម្របសម្រួលរៀបចំកម្មវិធីសិក្ខាសាលា និង ឯកសារគាំទ្រជាមួយអគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា, អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ និងអគ្គលេធិការដ្ឋាន គ.ហ.ស. សម្រាប់ការរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពី នីតិវិធីអនុវត្តថវិកាតាមប្រព័ន្ធថវិកាថ្មី ជូនមន្ត្រីរាជ ការនៃអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ ។ ២. កិច្ចប្រជុំបូកសរុបការងារ និងរៀបចំរបាយការណ៍ វឌ្ឍនភាពកម្មវិធីកែទម្រង់ប្រចាំត្រីមាសទី ១ ត្រូវបាន រៀបចំ ។ ៣. ធ្វើការសិក្សា ស្រាវជ្រាវ ប្រមូលធាតុចូលទាក់ទង នឹងការផ្លាស់ប្តូរប្រព័ន្ធថវិកាកម្មវិធីទៅប្រព័ន្ធថវិកា ព័ត៌មានសមិទ្ធកម្ម ។	១. ផែនការសកម្មភាពកសាងសមត្ថភាពត្រូវបានរៀបចំ និងអនុម័ត (៤៤.១.១) សម្រេចបាន ៩០% ។ ២. ឯកសារ និងបច្ចុប្បន្នកម្មលើលក្ខខណ្ឌយោងត្រូវបាន គ្រប់គ្រង នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុត្រូវ បានរៀបចំ និងរៀបចំលិខិតស្នើសុំទៅអគ្គនាយកដ្ឋាន ពាក់ព័ន្ធនៃ កសហវ (៥២.១.៥) សម្រេចបាន ៨០% ។ ៣. រៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពី នីតិវិធីអនុវត្តថវិកាតាម ប្រព័ន្ធថវិកាថ្មីជូនមន្ត្រីរាជការនៃគ្រឹះស្ថានសាធារណៈ- រដ្ឋបាល ដែលត្រូវអនុវត្តថវិកាតាមប្រព័ន្ធថវិកាថ្មីនៅ ឆ្នាំ ២០១៨ ចំនួន ១ វគ្គ (៥៣.២.៧) សម្រេចបាន ៨៥% ។

៤. កម្រងសំណួរស្តីពីតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍកម្មវិធី និងតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាលលើការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្ម ។ ៥. រៀបចំផែនការសកម្មភាព និងគោលការណ៍សម្រាប់ចុះត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃអំពីប្រសិទ្ធភាពនៃការបណ្តុះបណ្តាល ។ ៦. សិក្សាស្រាវជ្រាវ ប្រមូលធាតុចូល និងប្រមូលឯកសារទាក់ទងនឹងការវិភាគថវិកា ដោយសហការជាមួយអគ្គនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធនៃ កសហវ ។ ៧. រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងការវិភាគមុខងាររបស់មន្ត្រីរាជការ វសហ ត្រូវបានរៀបចំ និងប្រមូលផ្តុំឯកសារ ។ ៨. កម្មវិធីគ្រប់គ្រងទិន្នន័យសម្រាប់គាំទ្រការងារបណ្តុះបណ្តាលក្នុងប្រព័ន្ធ Excel ត្រូវបានរៀបចំ ។	
---	--

១៧. ក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោងប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (១០០%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ នេះ ក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោងប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាព/សូចនាករចំនួន ១៤ ។ ក្នុងនោះ សូចនាករទាំង ១៤ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាងខាងក្រោមបង្ហាញពី វឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការកែទម្រង់របស់ក្រុមការងារគ្រប់គ្រងគម្រោងប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដោយបែងចែកជាសូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ និងសម្រេចបានមិនពេញលេញ ÷

សូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ	សូចនាករសម្រេចមិនបានពេញលេញ
១. ថ្នាក់ដឹកនាំ និងមន្ត្រីនៃក្រសួងស្ថាប័ន ចំនួន ១០ បន្ថែម និងមន្ត្រីមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុទាំង ២៥ ទទួលបានការផ្សព្វផ្សាយ បញ្ញាបការយល់ដឹងពី FMIS ។ ២. ព្រឹត្តិបត្រព័ត៌មាន តម្លៃ ៤ ឆ្នាំ ២០១៧ របស់គម្រោង FMIS ត្រូវបានបោះពុម្ព និងផ្សព្វផ្សាយ ព្រមទាំង	

សាធារណជនទូទៅ បានទទួលដំណឹងពី FMIS តាមរយៈប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយនានា ។ ៣. មន្ត្រីនៃក្រសួងស្ថាប័នចំនួន ១០ ប្រមាណ ២៧៥ រូបទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាលការអនុវត្តផ្ទាល់នៅកន្លែងធ្វើការ (On Job Training) ។ ៤. ក្រុមការងារអនុវត្តគម្រោងរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន ១០ បន្ថែម និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុទាំង ២៥ ត្រូវបានកំណត់រួចរាល់ពីក្រសួង ស្ថាប័ន និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ឆ្លើយតបនឹងការពង្រីកវិសាលភាពគម្រោង FMIS ជំហានទី ២ ឆ្នាំ ២០១៨ ។ ៥. ផែនការចុះសិក្សា និងរៀបចំនីតិវិធីអនុវត្តការងារតាមប្រព័ន្ធ FMIS របស់ការដ្ឋានថ្មីបានរៀបចំរួចរាល់ និងឯកសារនីតិវិធីអនុវត្តការងារតាមប្រព័ន្ធ FMIS សម្រាប់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងមន្ទីរ សហវ បានរៀបចំរួចរាល់ ២០% ។ ៦. បានធ្វើការបញ្ជាទិញរួចរាល់ទៅកាន់ក្រុមហ៊ុនផ្គត់ផ្គង់ (ផ្នែកលើកិច្ចសន្យា) លើឧបករណ៍បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់បណ្តាញតភ្ជាប់ និងសម្រាប់អ្នកប្រើប្រាស់ (WAN/LAN, End User's Equipment) នៅតាមក្រសួងស្ថាប័ន ១០ បន្ថែមថ្មី និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុទាំង ២៥ និងឯកសារដេញថ្លៃការពង្រីកមជ្ឈមណ្ឌល ទិន្នន័យត្រូវបានវាយតម្លៃរួចរាល់ ។ ៧. ឯកសារតម្រូវការនៃការរៀបចំ និងកសាងប្រព័ន្ធ FMIS សម្រាប់ក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន ១០ បន្ថែម និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុទាំង ២៥ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ ។ ៨. ឯកសារគ្រោងប្លង់មជ្ឈមណ្ឌលទិន្នន័យដែលត្រូវពង្រីកបន្ថែមលើមជ្ឈមណ្ឌលទិន្នន័យដែលមាន	
--	--

ស្រាប់ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ និងបានកំណត់ទីតាំងការដ្ឋានសម្រាប់ការអនុវត្តគម្រោង FMIS នៅក្រសួងស្ថាប័ន ១០ បន្ថែម និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុទាំង ២៥ ។ ៩. ក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន ១០ ដែលមានអ្នកប្រើប្រាស់ប្រមាណ ២៧៥ រូប បានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS ជាផ្លូវការ ។ ១០. ឯកសារតម្រូវការនៃប្រព័ន្ធ Help Desk ថ្មីត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ ។ ១១. ផែនការបង្កើនកម្រិតយល់ដឹង ភាពជាម្ចាស់ការចូលរួម និងសមត្ថភាពផ្នែក FMIS ដល់ កសិហរក្រសួង ស្ថាប័ន និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានកែសម្រួលសមស្របទៅតាមស្ថានភាពជាក់ស្តែងចាប់ពីឆ្នាំ ២០១៨ ដល់ ២០២០ ។	
--	--

១៨. ក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្ម (១០០%)

នៅក្នុងត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ២០១៨ នេះ ក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្ម បានគ្រោងអនុវត្តសកម្មភាព/សូចនាករចំនួន ៤ ។ សូចនាករទាំង ៤ សម្រេចបានដោយជោគជ័យតាមគោលដៅរំពឹងទុក ។ តារាងខាងក្រោមបង្ហាញពី វឌ្ឍនភាពនៃការកែទម្រង់របស់ក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្ម ដោយបែងចែកជាសូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ និងសម្រេចមិនបានពេញលេញ ÷

សូចនាករសម្រេចបានពេញលេញ	សូចនាករសម្រេចមិនបានពេញលេញ
១. គន្លឹទី ១ ដល់គន្លឹទី ៣ (ចំនួន ២៦៥៥ ទំព័រ) នៃកម្រងសម្រង់ត្រូវបានពិនិត្យ ផ្ទៀងផ្ទាត់ បញ្ចប់គ្រប់ទិដ្ឋភាពកម្រិតថ្នាក់ដឹកនាំ លកន ។ ២. លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធពន្ធដារ ត្រូវបានប្រមូល, ចំណាត់ថ្នាក់គតិយុត្ត ត្រូវបានរៀបចំ និងអត្ថបទនៃលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ត្រូវបានវាយចម្លង ។ ៣. លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកត្រូវបានប្រមូល, ចំណាត់ថ្នាក់គតិយុត្ត	

ត្រូវបានរៀបចំនិ ងអត្ថបទនៃលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ត្រូវបានវាយចម្លង ។ ៤. បានរៀបចំកម្មវិធីផ្សព្វផ្សាយស្នាដៃ និងសមិទ្ធផល របស់ក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្មជូនរដ្ឋបាលខេត្តមណ្ឌលគីរី ។	
---	--

ឧបសម្ព័ន្ធ ២ ÷ វឌ្ឍនភាពជាតាមយោគាមន្ត្រីក ចង្កោមសកម្មភាព និងគោលបំណង ប្រចាំត្រីមាសទី ១

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
ផ្នែកទី ១ ÷ បន្តពង្រឹងភាពជឿទុកចិត្តនៃថវិកា		៩៨%
គោលបំណង ១១. បន្តពង្រឹងការប្រមូលចំណូលនិងការអនុវត្តផែនការប្រមូលចំណូល ។		៩៧%
១១.១. ពង្រឹងការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រ កៀរគរចំណូល រយៈពេលមធ្យម ឆ្នាំ ២០១៤-២០១៨	• របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រកៀរគរចំណូល ប្រចាំឆ្នាំ ២០១៧ ត្រូវបានរៀបចំ ។ • សេចក្តីព្រាង MOU រវាង អគរ និងអាជ្ញាធរកំពង់ផែស្វយ័តក្រុង ព្រះសីហនុ ត្រូវបានពិនិត្យបញ្ចប់ ។ • បានអនុម័តផែនការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពទិន្នន័យ អាជីវកម្មដ្ឋាន និង ឃ្លាំងស្តុកទំនិញ និងព្រមទាំងបានរៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្ត ផែនការចុះត្រួតពិនិត្យអាជីវកម្មដ្ឋាន ឬឃ្លាំងទំនិញ ។ • បានស្រាវជ្រាវបទពិសោធន៍ពីប្រទេសនានា និងបានប្រជុំពិនិត្យ ពិភាក្សាលើសេចក្តីព្រាងក្នុងកម្រិតក្រុមការងារបច្ចេកទេស ។ • ផែនការជ្រើសរើសក្រុមហ៊ុនធ្វើសវនកម្មតយ បានរៀបចំរួចរាល់ ។ • មុខងារទូទាត់តាមមធ្យោបាយអេឡិចត្រូនិក (E-Payment) ត្រូវ បានរៀបចំធ្វើតេស្តសាកល្បងជាមួយធនាគារកាណាឌីយ៉ា និង ធនាគារអេស៊ីលីដា ។ • មុខងារគ្រប់គ្រងលិខិតអនុញ្ញាតគយ (E-Permit) ត្រូវបានកែ លម្អផ្នែកបច្ចេកទេស ។ • ឯកសារគម្រោង និងកិច្ចសន្យាអភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធបញ្ជាជាតិឆែមួយ ដំណាក់កាលទី ២ ត្រូវបានរៀបចំនិងចុះកិច្ចសន្យា ។ • បានរៀបចំអភិវឌ្ឍមុខងារបោះពុម្ពស្ថិតិមន្ត្រីរាជការប្រចាំខែ និង បានធ្វើតេស្តបោះពុម្ពសាកល្បង ព្រមទាំងបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព ស្ថានភាពមន្ត្រីរាជការក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យ ។ • ចុះអង្កេតប្រមូលផ្តុំព័ត៌មានសហគ្រាស ដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់ការចុះ បញ្ជីពន្ធដារ នៅខេត្តកំពង់ធំ និងខេត្តបន្ទាយមានជ័យត្រូវបាន បញ្ចប់ និងបានបញ្ចូលព័ត៌មានសហគ្រាស ចូលក្នុងប្រព័ន្ធ គ្រប់គ្រងទិន្នន័យរបស់ អ.ព.ជ ។ • រៀបចំជ្រើសរើស និងបណ្តុះបណ្តាលបុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យា ចំនួន ១០០ នាក់ និងទំនាក់ទំនងជាមួយអាជ្ញាធរដែនដី ក្នុងការ អង្កេតអចលនទ្រព្យនៅរាជធានី-ខេត្ត ដើម្បីផ្តល់សេវាពន្ធដារ លើការចុះបញ្ជី និងបច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មានអចលនទ្រព្យ	៩០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	• ការចុះបញ្ជីអ្នកជាប់ពន្ធបានចំនួន ១ ៦២៣ ស្មើនឹង ៥.៦៣% នៃចំនួនអ្នកជាប់ពន្ធដែលមិនទាន់បានចុះបញ្ជីពន្ធដារ និងបានបង្កើតក្រុមការងារដើម្បីជំរុញការចុះបញ្ជី និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មានសហគ្រាសទូទាំងប្រទេស ក្នុងក្របខ័ណ្ឌទូលាយ ។ • សិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយស្តីពីបទប្បញ្ញត្តិពន្ធដារ (Transfer Pricing, ពន្ធលើប្រាក់ចំណូល, ពន្ធប្រថាប់ត្រា, E-Payment និងបទបញ្ញត្តិផ្សេងៗ សម្រាប់អ្នកជាប់ពន្ធមធ្យម) ត្រូវបានរៀបចំនៅសាខាពន្ធដារចំនួន ០៨ ។ • សេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរមណីយដ្ឋានសមាហរណ និងល្បែងពាណិជ្ជកម្មបានបញ្ជូនទៅគណៈរដ្ឋមន្ត្រីរួចហើយ ។ • បានចុះអនុវត្តប្រកាសអន្តរក្រសួង រវាង កសហវ. និងក្រសួងមហាផ្ទៃ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនានា ដើម្បីចាត់វិធានការតាមផ្លូវច្បាប់ ចំពោះអាជីវកម្មល្បែងស៊ីសងគ្រប់ប្រភេទព្រមទាំងអាជីវកម្ម បញ្ចាំ និងប្រតិ ភោគដោយអនុប្បទានដែលពុំមានអាជ្ញាបណ្ណនៅខេត្តព្រះសីហនុ ។ • បានបញ្ចប់របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលនៃការចុះសិក្សាបច្ចេកទេស ល្បែងប្រចាំត្រីមាសទី ១ ក្រុមហ៊ុនកាស៊ីណូនៅតាមព្រំដែនវៀតណាម និងបានសិក្សាពីប្រភេទល្បែង និងបច្ចេកទេសល្បែងដែលជាការវិវត្តន៍នៃ បច្ចេកវិទ្យា និងកំពុងតាមដានកិច្ចការនេះជាប្រចាំដោយចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំផ្សេងៗទាំងក្នុងតំបន់ និងក្នុងពិភពលោក ។	
១១.២. បន្តកែលម្អគោលនយោបាយ និង រដ្ឋបាលគយ, ពន្ធដារ និង ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ ។	• របាយការណ៍ស្តីពីការវិភាគលើផលប៉ះពាល់នៃការចរចា និងការអនុវត្តភាពជាដៃគូសេដ្ឋកិច្ចទូលំទូលាយអាស៊ាន-ជប៉ុន (AJCEP) ប្រចាំត្រីមាសទី ១ ត្រូវបានរៀបចំ ។ • របាយការណ៍ស្តីពីការវិភាគលើផលប៉ះពាល់នៃការចរចា និងការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀងពាណិជ្ជកម្មសេរីអាស៊ាន-ហុងកុង (AHKFTA) ប្រចាំត្រីមាសទី ១ ត្រូវបានរៀបចំ ។ • បានរៀបចំសេចក្តីព្រាង និងរចនាសម្ព័ន្ធ នៃការសិក្សាលម្អិតដោយមានបញ្ចូលការសិក្សាលើចំណាយ និងអត្ថប្រយោជន៍នៃការដាក់ឱ្យអនុវត្តពន្ធលើប្រាក់ចំណូលរូបវន្តបុគ្គល ។	៩០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	• សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីពន្ធលើចំណេញមូលធន របស់រូបវន្តបុគ្គល (Capital Gains Tax) បានបញ្ចប់ការប្រជុំផ្ទៃក្នុងនាយកដ្ឋាន និងបន្តកែសម្រួល និងសិក្សាដើម្បីទទួលបានធាតុចូលថ្មីៗ បន្ថែមទៀត ។ • នីតិវិធីសម្រាប់ដំណើរ និងគ្រប់គ្រងក្នុងការផ្តល់អាជ្ញាប័ណ្ណវិញ្ញាបនបត្រ និងលិខិតអនុញ្ញាតនានាដោយអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ ត្រូវបានរៀបចំ ។ • សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីយន្តការពន្ធដារចំពោះសហគ្រាសប្រកបអាជីវកម្មដាំដំណាំកៅស៊ូ និងកែច្នៃដំណាំកៅស៊ូ ត្រូវបានបញ្ចប់កម្រិតក្រុមការងារបច្ចេកទេស និងត្រៀមដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ អពជ ពិនិត្យ និងសម្រេច ។ • សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីវិធាន និងនីតិវិធីសម្រាប់អនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀង ស្តីពីការចៀសវាងការយកពន្ធត្រួតគ្នា និងការបង្ការការកិបកេងបន្លំពន្ធពាក់ព័ន្ធនឹងពន្ធលើប្រាក់ចំណូលត្រូវបានសម្រេចជាស្ថាពរដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។ • សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យពាក់ព័ន្ធនឹងពន្ធលើប្រតិបត្តិការប្រេងកាត និងធនធានរ៉ែ ត្រូវបានរៀបចំនិងបានបញ្ជូនទៅក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។ • សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពីការអនុវត្តការប្រមូលពន្ធលើប្រតិបត្តិការប្រេងកាត និងធនធានរ៉ែ ត្រូវបានរៀបចំ និងបានបញ្ជូនទៅក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។ • បានរៀបចំសេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីយន្តការសម្រាប់បង្វិលសងទេសចររបរទេស ត្រឹមកម្រិតក្រុមការងារបច្ចេកទេសរបស់នាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងអ្នកជាប់ពន្ធនិងកំពុងស្រាវជ្រាវបន្ថែមធាតុចូល ។ • សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីវិធាន និងនីតិវិធីនៃការបង់ពន្ធលើប្រាក់ចំណូលសម្រាប់សហគ្រាសធានារ៉ាប់រង ត្រូវបានរៀបចំនិងពិភាក្សាជាមួយអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ និងអគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ហើយបានបញ្ជូនទៅក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។	

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	• បានបន្ត Centralized ទិន្នន័យព័ត៌មានអ្នកជាប់ពន្ធគ្រប់ Modules ពន្ធ (Online) ដែលបានដាក់ដំណើរការ និងទិន្នន័យព័ត៌មានអ្នកជាប់ពន្ធ (Offline) នៅតែបន្តធ្វើសមាហរណកម្ម (Manually Integrated) ។ • បានរៀបចំកូដចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ និងបង្កើតប្រព័ន្ធ NRMIS រួចរាល់ និងបានដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ជាផ្លូវការជំហានទី១ ជាមួយក្រសួងស្ថាប័នចំនួន ១៤ និងបន្តរៀបចំកូដចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ និង ដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ NRMIS ជាមួយក្រសួងស្ថាប័នមួយចំនួនបន្ថែមទៀត ។	
១១.៣. ពង្រឹងការវិភាគ និងការព្យាករណ៍ចំណូល ។	• អគ្គនាយកដ្ឋានគយ និងរដ្ឋាករកម្ពុជា បានរៀបចំស្នើសុំជ្រើសរើសមន្ត្រីជំនាញក្នុងស្រុកផ្នែកព្យាករណ៍ចំណូល តាមរយៈ អ.គ.ហ	១០០%
១១.៤. រៀបចំបង្កើតក្របខ័ណ្ឌគោលនយោបាយពន្ធរយៈពេលមធ្យមឆ្នាំ ២០១៩ -២០២៣ ។	• ប្រភេទពន្ធចំនួន ២ ក្នុងក្របខ័ណ្ឌកែទម្រង់ប្រព័ន្ធពន្ធរយៈពេលមធ្យមឆ្នាំ ២០១៩ -២០២៣ ត្រូវបានសិក្សា និងរបាយការណ៍ស្តីពីការសិក្សាត្រូវបានរៀបចំ ។	១០០%
១១.៥. ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងបំណុលត្រូវទារក្នុងឆ្នាំ ។	• គួរលេខបំណុលពន្ធនិងអាគារត្រូវទារក្នុងឆ្នាំត្រូវបានកំណត់ និងបានចេញលិខិតទារបំណុលរួចរាល់ ។ • ក្រុមការងារបំណុលនៃ អគ្គ.ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ បានចាត់វិធានការផ្សាយឱ្យក្រុមហ៊ុនជំពាក់បំណុលចូលសងយ៉ាងយូរនៅចុងខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៨ និងបានស្នើថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យជម្រះបំណុលក្រុមហ៊ុនចំនួន ២ ក្រុមហ៊ុនដែលជាក្រុមហ៊ុនរដ្ឋ ។ • បំណុលត្រូវទារក្នុងឆ្នាំប្រមូលបានចំនួន ១,៣៩៣,០៥៨ដុល្លារ លើបំណុលសរុបចំនួន ១,៦៩២,៣០៨ដុល្លារ ស្មើនឹង ៨២.៣១% នៃបំណុលសរុប ។	១០០%
១១.៦. អនុវត្តការប្រមូលចំណូលផ្ទាល់/ចំណូលចែករំលែករបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។	• ប្រកាសស្តីពីការបែងចែកចំណូលសារពើពន្ធរបស់រដ្ឋបាលរាជធានី-ខេត្ត ជូនរដ្ឋបាល ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ៣% និងឃុំសង្កាត់ ១% ត្រូវបានរៀបចំរួចនិងដាក់ឱ្យអនុវត្ត ។ • ប្រកាស ស្តីពីការប្រគល់ចំណូលសារពើពន្ធ ស្តីពីការជួលអចលនទ្រព្យនិងចលនទ្រព្យជូនរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត ។	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	• សេចក្តីព្រាងឯកសារទស្សនទានស្តីពីការរិះរកប្រភពចំណូលថ្មី ជូនរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំ ។	
គោលបំណង ១២. បន្តពង្រឹងការគ្រប់គ្រងបំណុល ។		១០០%
១២.១. ពង្រឹងការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រ គ្រប់គ្រងបំណុលសាធារណៈ ប្រកបដោយស័ក្តិសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធភាព ។	• បានរៀបចំសេចក្តីព្រាងចុងក្រោយនៃស្តង់ដារនីតិវិធីប្រតិបត្តិការ សម្រាប់ការគ្រប់គ្រងបំណុលសាធារណៈ ។ • បានរៀបចំសេចក្តីព្រាងព្រឹត្តិបត្រស្ថិតិបំណុលសាធារណៈលេខ រៀងទី៥ (Volume 5) ។ • សេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍ស្តីពីការវាយតម្លៃប្រតិបត្តិការនៃការ គ្រប់គ្រងបំណុលសាធារណៈ ត្រូវបានរៀបចំ និងស្នើសុំយោបល់ ពីជំនាញការរបស់ធនាគារពិភពលោក (WB) ។ • បានរៀបចំសេចក្តីព្រាងយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពី ការគ្រប់គ្រងបំណុល សាធារណៈ ២០១៩-២០២៣ ។	១០០%
គោលបំណង ១៣. ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ និងគណនី ។		១០០%
១៣.១. បន្តកែលម្អ និងពង្រឹងការ រៀបចំផែនការសាច់ប្រាក់ (ចាប់ផ្តើមពី ប្រចាំត្រីមាស/ប្រចាំខែ និងឈានទៅរក ការរៀបចំផែនការសាច់ប្រាក់ប្រចាំ សប្តាហ៍ និងប្រចាំថ្ងៃ) ។	• បានបន្តពិនិត្យតាមដានជាប្រចាំ រាល់ការបើកគណនីប្រភេទ គណនី របស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ដែលមាននៅធនាគារពាណិជ្ជ ឬ ធនាគារជាតិ និងសមតុល្យគណនីដែលគ្មាន សកម្មភាព ។ • បានតាមដាន ពិនិត្យ ព្យាករណ៍ស្ថានភាពសាច់ប្រាក់ជាប្រចាំ ដោយមានតួលេខផែនការ ចំណូល-ចំណាយ សាច់ប្រាក់របស់ ក្រសួង ស្ថាប័ន ចំនួន ២០ ខាងលើជា soft copy សម្រាប់ជា ជំនួយក្នុងការធ្វើផែនការលំហូរ សាច់ប្រាក់ប្រចាំអត្តនាយកដ្ឋាន រតនាគារជាតិ ។ • បានប្រមូល តាមដាន ពិនិត្យ និងព្យាករណ៍ស្ថានភាព ចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ជាប្រចាំ ។	១០០%
១៣.២. បន្តពង្រឹងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ ធនាគារព្រមទាំងសិក្សានិងពិនិត្យលទ្ធ ភាពឈានទៅអនុវត្តការទូទាត់តាម E-Transfer	• បានបន្តតាមដាននិងសហការជាមួយសាមីក្រសួង អង្គភាព ពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីជំរុញបើកប្រាក់បៀវត្សតាមប្រព័ន្ធធនាគារឱ្យទាន់ ពេលវេលារៀងរាល់សប្តាហ៍ទី ៤ នៃខែនីមួយៗ ។ • បានរៀបចំ Action Plan លើមុខសញ្ញាអនុវត្តមួយចំនួន ដើម្បី យកអនុវត្តជាផ្លូវការនៅថ្ងៃទី ០១ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៨ ។ • បានអនុវត្តប្រព័ន្ធទូទាត់ EFT ជាផ្លូវការនៅថ្ងៃទី ០១ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៨ និងបានលទ្ធផលជោគ ជ័យគួរឱ្យកត់សំគាល់ ។	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
១៣.៣. រៀបចំយន្តការប្រមូលផ្តុំនិងប្តូរសរុបរបាយការណ៍អនុវត្តថវិកាគម្រោងរបស់ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ដែលនៅក្រៅប្រព័ន្ធរតនាគារ ជាជំហានៗ និងបន្តពង្រឹងគណនីទោលរតនាគារ ។	• COA ថ្មីត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយ នឹងប្រកាសដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់សម្រាប់ ឆ្នាំ ២០១៨ ។	១០០%
១៣.៤. បន្តតាមដានបំណុលកកស្ទះនិងអាយុកាលរបស់វា ។	• បានសហការ និងបង្កើតក្រុមការងារជាមួយអគ្គនាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការ និងគ្រប់គ្រងបំណុលតាមរយៈ Telegram និងមានការជួយពីក្រុមការងារ ITD សម្រាប់គាំទ្រជាលក្ខណៈបច្ចេកទេស ។	១០០%
១៣.៥. ពន្លឿនការទូទាត់បុរេប្រទានឱ្យបានទាន់ពេលវេលា ។	• បានបន្តជំរុញដល់ក្រសួង ស្ថាប័នដែលទទួលប្រាក់បុរេប្រទានពីរតនាគារជាតិ ឱ្យប្រមូលសក្ខីប័ត្រ ចំណាយ និងធ្វើការបោះផ្សាយអាណត្តិនិយ័តកម្មឬបង់សាច់ប្រាក់ ដើម្បីទូទាត់ជម្រះបញ្ជីជាបន្តបន្ទាប់ ។ • របាយការណ៍ចំណាយបុរេប្រទាន ត្រូវបានរៀបចំប្រចាំត្រីមាសដើម្បីជាមូលដ្ឋានចាត់វិធានការជំរុញទូទាត់ ។	១០០%
គោលបំណង ១៤. កែលម្អការអនុវត្តថវិកា និងពង្រឹងការអនុវត្តផែនការចំណាយ ។		៩៧%
១៤.១. ពិនិត្យឡើងវិញ និងកែលម្អប្រព័ន្ធលទ្ធកម្មសាធារណៈ ឱ្យស្របនឹងយុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាជាតិ ។	• បានបង្កើតក្រុមការងាររៀបចំឯកសារស្តីពីយុទ្ធសាស្ត្រនៃការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធលទ្ធកម្មសាធារណៈ ២០១៨-២០២៥ និងបានរៀបចំសេចក្តីព្រាងមាតិកានៃយុទ្ធសាស្ត្រនៃការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធលទ្ធកម្មសាធារណៈ ២០១៨-២០២៥ ។ • បានបង្កើតក្រុមការងារបច្ចេកទេសរបស់ GDPP សម្រាប់រៀបចំឯកសារដើម្បីធ្វើសុខដុមនីយកម្មរវាង IRRPP និង SOP ។	៩៥%
១៤.២. ពង្រឹងការរៀបចំ និងអនុវត្តផែនការ ចំណាយឱ្យមានសុក្រឹតភាព ។	• សេចក្តីព្រាងទម្រង់ថ្មីនៃកម្មវិធីចំណូល ចំណាយ តាមថវិកាកម្មវិធីត្រូវបានរៀបចំ ។ • កម្មវិធីចំណូល ចំណាយប្រចាំត្រីមាសទី ១ ត្រូវបានរៀបចំមិនឱ្យយូរជាងសប្តាហ៍ទី ៣ ។ • មានរបាយការណ៍អនុវត្តចំណាយត្រីមាសទី ៤ ឆ្នាំ ២០១៧ តាមមាតិកាសេដ្ឋកិច្ចនៃមន្ទីរជំនាញ ។ • សេចក្តីព្រាងទម្រង់ថ្មីនៃរបាយការណ៍អនុវត្តចំណាយ ថវិកាកម្មវិធីត្រូវបានរៀបចំ ។	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	• របាយការណ៍អនុវត្តចំណាយចរន្តថ្នាក់រដ្ឋបាលកណ្តាលប្រចាំត្រីមាសទី ៤ ឆ្នាំ ២០១៧ និងប្រចាំឆ្នាំ ២០១៧ ត្រូវបានរៀបចំទាន់ពេល ។ • របាយការណ៍អនុវត្តចំណាយវិនិយោគប្រចាំត្រីមាសទី ១ ត្រូវបានរៀបចំ ។ • របាយការណ៍បូកសរុបការ អនុវត្តចំណាយថ្នាក់រដ្ឋបាលកណ្តាលប្រចាំត្រីមាសទី ១ ត្រូវបានរៀបចំ ។ • បានសិក្សាពីចំណុចខ្វះខាត នៃទម្រង់កម្មវិធីចំណូល-ចំណាយដែលបានរៀបចំកន្លងមក ដើម្បីធ្វើការកែលម្អបន្ថែម ។	
១៤.៣. បន្តពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពចំណាយវិនិយោគសាធារណៈ ។	• សេចក្តីព្រាងលើកទី ១ អនុក្រឹត្យ ស្តីពីគោលការណ៍ណែនាំរួមសម្រាប់គ្រប់គ្រងគម្រោងវិនិយោគសាធារណៈ ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យពិភាក្សា ។ • សេចក្តីព្រាងបឋម នៃឯកសារនីតិវិធីប្រតិបត្តិការនិងគ្រប់គ្រងគម្រោងវិនិយោគសាធារណៈហិរញ្ញប្បទានដោយថវិកាជាតិ ត្រូវបានពិនិត្យ និងកែសម្រួលបន្ថែម ។ • មានសេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពីគោលការណ៍ណែនាំរួមសម្រាប់គ្រប់គ្រងគម្រោងវិនិយោគសាធារណៈ និងបាននិងកំពុងពិភាក្សាលើការប្រើប្រាស់ពាក្យក្នុងភាសាខ្មែរ និងកែសម្រួលអត្ថន័យឱ្យកាន់តែមានលក្ខណៈគ្រប់ជ្រុងជ្រោយសម្រាប់ការអនុវត្ត ។ • មានសេចក្តីព្រាងចុងក្រោយនៃឯកសារណែនាំស្តីពី នីតិវិធីនៃការពិនិត្យឯកសារដេញថ្លៃ ។ • មានសេចក្តីព្រាងចុងក្រោយនៃឯកសារណែនាំស្តីពី នីតិវិធីនៃការពិនិត្យសំណើសុំថវិកាបុរេប្រទាន ទូទាត់ផ្ទាល់ ទូទាត់/បំពេញឡើងវិញក្រោមក្របខ័ណ្ឌហិរញ្ញប្បទានពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ។ • មានសេចក្តីព្រាងចុងក្រោយនៃឯកសារណែនាំស្តីពី នីតិវិធីនៃការធ្វើអត្តសញ្ញាណកម្ម និងការរៀបចំគម្រោងវិនិយោគសាធារណៈហិរញ្ញប្បទានពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ។	៩៥%
១៤.៤. ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពគ្រប់គ្រងនិងការអនុវត្ត ការងារជួសជុលនិងថែទាំហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធសាធារណៈ ។	• សេចក្តីព្រាងលើកទី ១ លក្ខខណ្ឌយោង សម្រាប់ជ្រើសរើសទីប្រឹក្សា សម្រាប់រៀបចំឯកសារសម្រាប់គ្រប់គ្រងការអនុវត្តការងារជួសជុលថែទាំហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធសាធារណៈហិរញ្ញប្បទានដោយថវិកាជាតិ ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យពិភាក្សា ។	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	• របាយការណ៍ សង្ខេប ឬលទ្ធផលនៃការសិក្សាអំពីការរៀបចំឯកសារសម្រាប់គ្រប់គ្រងការអនុវត្តការងារជួសជុលថែទាំហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធសាធារណៈហិរញ្ញប្បទានដោយថវិកាជាតិ ត្រូវបានរៀបចំ ។	
ផ្នែកទី ២ ÷ បន្តពង្រឹងគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ		៩៦%
គោលបំណង ២១. ពង្រឹងការអនុវត្តមាតិកាថវិកាថ្មី និងប្លង់គណនីថ្មី ។		១០០%
២១.១. រៀបចំដាក់បញ្ចូល និងជំរុញការអនុវត្តចំណាត់ថ្នាក់ថវិកាទាំង ៧ ក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ។	• លេខកូដ និងសេចក្តីបរិយាយនៃចំណាត់ថ្នាក់ថវិកាទាំង ០៧ បានដាក់បញ្ចូលរួចរាល់នៅក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS សម្រាប់ត្រៀមអនុវត្តជាផ្លូវការស្របតាមប្រកាសរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។ • ប្រកាសស្តីពី មាតិកាគណនីនៃប្លង់គណនេយ្យសាធារណៈ ។ • ឯកសារទស្សនទានស្តីពី ចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចបំព្រួញបានប្រជុំរៀបចំ ។ • ការកំណត់ចំណាត់ថ្នាក់មុខងារជាមួយក្រសួងស្ថាប័ន ត្រូវបានប្រជុំរៀបចំ ។	១០០%
២១.២. ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពប្លង់គណនេយ្យសាធារណៈ ។	• ការអនុវត្តគោលការណ៍ ទាំងឡាយរបស់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល ត្រូវបានពិនិត្យ និងតាមដាន ជាវឌ្ឍនភាព បានប្រជុំជាមួយគ្រឹះស្ថានសាធារណរដ្ឋបាល ដែលស្ថិតក្រោមក្រសួងវប្បធម៌ និងវិចិត្រសិល្បៈ ដើម្បីតម្រង់ទិសការអនុវត្តតាមនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុថ្មី, កែសម្រួលគោលការណ៍ណែនាំស្តីពី កិច្ចបញ្ជាក់គណនេយ្យទូទៅ, គណនេយ្យរដ្ឋទេយ្យ, បុរេប្រទាន, និងគណនេយ្យចំណូល ប្រជុំពិនិត្យវឌ្ឍនភាពការងារកែសម្រួលខ្លឹមសារព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នសរកត/០៨១៥/ ៨៧២ ចុះថ្ងៃទី ០៨ ខែ សីហា ឆ្នាំ ២០១៥ ស្តីពី លក្ខន្តិកៈគតិយុត្តនៃគ្រឹះស្ថានសាធារណរដ្ឋបាល និងការងារដែលត្រូវធ្វើបន្ត ។	១០០%
គោលបំណង ២២. ពង្រឹងការអនុវត្តប្រព័ន្ធអនុវត្តថវិកាថ្មី និងដំណើរការប្រតិបត្តិការថ្មី ។		៩៥%
២២.១. រៀបចំបរិបទនៃប្រតិបត្តិការចំណាយ (សំណើសុំធានាចំណាយ, កិច្ចលទ្ធកម្ម និងសំណើសុំទូទាត់) នៅតាម	• របាយការណ៍ចំណូលចំណាយត្រូវបានជំរុញរៀបចំចេញពី FMIS ជាវឌ្ឍនភាពបានប្រជុំ ដើម្បីកំណត់បញ្ហានៃការកត់ត្រាចំណូលនៅអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារចូលក្នុងប្រព័ន្ធ, ជំនួបជាមួយនឹងអ្នកជំនាញការ IMF ក្នុងការពិភាក្សាពីបញ្ហាប្រឈម, និងការរៀបចំ	៨០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
ក្រសួង ស្ថាប័នឱ្យស្របតាមប្រព័ន្ធ FMIS ។	វគ្គបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់ Super User នៅតាមក្រសួង ស្ថាប័នទាំង ១០ ។ • ចំណាត់ថ្នាក់គម្រោងនៃមាតិកាថវិកាដំណាក់កាលទី ១ ត្រូវបានរៀបចំ និង អនុវត្តបានក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS យោងតាមប្រកាសលេខ ៨៨២ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី ៧ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៧, ប្រកាសបំពេញបន្ថែមនឹងត្រូវរៀបចំតែ ១ លើក នៅចុងឆ្នាំ ២០១៨ ។ • របាយការណ៍លទ្ធផលអំពីការណែនាំបរិបទនិងបែបបទចុះទិន្នន័យក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ជំហានទី ២ របស់ក្រសួង ស្ថាប័នត្រូវបានរៀបចំប្រចាំត្រីមាស និងបន្តតាមដាន ។ • សេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍បូកសរុបនៃការចុះសិក្សាតម្លៃទិន្នន័យនិងសេវា នៅលើទីផ្សារ ត្រូវបានរៀបចំ ។	
២២.២. កែលម្អប្រតិបត្តិការគណនេយ្យ ហិរញ្ញវត្ថុនៅ ក្នុងកសហវ/ក្រសួង ស្ថាប័ន ដើម្បីឱ្យស្រប ទៅនឹងការវិវឌ្ឍន៍នៃប្លង់គណនី និង បទដ្ឋានគណនេយ្យ ព្រមទាំងធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់គណនីធនាគារជាប្រចាំ ។	(ពុំមានផែនការសកម្មភាពក្នុងត្រីមាសទី ១)	
២២.៣. បង្កើនកម្រិតយល់ដឹងភាពជាម្ចាស់ការចូលរួមនិងសមត្ថភាពផ្នែក FMIS ដល់កសហវ ក្រសួង ស្ថាប័ន និង រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។	• មន្ត្រីមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុទាំង ២៥ ប្រមាណ ២៥០ រូប បានទទួលការផ្សព្វផ្សាយបញ្ជ្រាបការយល់ដឹងពី FMIS ។ • ថ្នាក់ដឹកនាំ និងមន្ត្រីនៃក្រសួងស្ថាប័នចំនួន ១០ បន្ថែម ទទួលបានការផ្សព្វផ្សាយបញ្ជ្រាបការយល់ដឹងពី FMIS ។ • ព្រឹត្តិបត្រព័ត៌មាន តម៤ ឆ្នាំ ២០១៧ របស់គម្រោង FMIS ត្រូវបានបោះពុម្ព និងផ្សព្វផ្សាយ ហើយសាធារណជនទូទៅបានទទួលដំណឹងពី FMIS តាមរយៈប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយនានា ។	១០០%
២២.៤. កសាងសមត្ថភាពគ្រប់គ្រងគម្រោង FMIS ដោយរួមទាំងនៅកសហវ ក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។	• មន្ត្រី នៃក្រសួងស្ថាប័នចំនួន ១០ ប្រមាណ ២៧៥ រូបទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាលការអនុវត្តផ្ទាល់នៅកន្លែងធ្វើការ (On Job Training)	១០០%
២២.៥. អនុវត្តសាកល្បងជំហានដំបូងនិងពង្រីកការអនុវត្ត FMIS (ម៉ូឌុលស្តុល	• ក្រុមការងារអនុវត្តគម្រោងរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន ១០ បន្ថែម និងមន្ត្រីសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុទាំង ២៥ ត្រូវបានកំណត់រួចរាល់	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
និងម៉ូឌុលសម្រាប់ថវិកា និងពង្រីកការអនុវត្ត FMIS ទៅក្រសួងស្ថាប័ន) ។	ពីក្រសួងស្ថាប័ន និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ឆ្លើយតបនឹងការពង្រីកវិសាលភាពគម្រោង FMIS ជំហានទី ២ ក្នុងឆ្នាំ ២០១៨ ។ • ផែនការអនុវត្តគម្រោង FMIS ជំហានទី ២ ត្រូវបានកែលម្អស្របទៅតាមស្ថានភាពជាក់ស្តែងពីឆ្នាំ ២០១៨ ដល់ ២០២០ ។ • ផែនការចុះសិក្សា និងរៀបចំនីតិវិធីអនុវត្តការងារតាមប្រព័ន្ធ FMIS របស់ការដ្ឋានថ្មីបានរៀបចំរួចរាល់ និងឯកសារនីតិវិធីអនុវត្តការងារតាមប្រព័ន្ធ FMIS សម្រាប់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងមន្ទីរ សហវ បានរៀបចំរួចរាល់ ។ • ឧបករណ៍បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់បណ្តាញតភ្ជាប់ និងសម្រាប់អ្នកប្រើប្រាស់ (WAN/LAN, End User's Equipment) ត្រូវបានធ្វើការបញ្ជាទិញរួចរាល់ទៅកាន់ក្រុមហ៊ុនផ្គត់ផ្គង់ (ផ្នែកលើកិច្ចសន្យា) នៅតាមក្រសួង ស្ថាប័ន ១០ បន្ថែមថ្មី និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុទាំង ២៥ រីឯ ឯកសារដេញថ្លៃការពង្រីកមជ្ឈមណ្ឌលទិន្នន័យត្រូវបានវាយតម្លៃរួចរាល់ ។ • ឯកសារតម្រូវការនៃការរៀបចំ និងកសាងប្រព័ន្ធ FMIS សម្រាប់ក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន ១០ បន្ថែម និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុទាំង ២៥ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ ។ • ឯកសារគ្រោងបង្កើនមជ្ឈមណ្ឌលទិន្នន័យដែលត្រូវពង្រីកបន្ថែមលើមជ្ឈមណ្ឌលទិន្នន័យដែលមានស្រាប់ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ និងបានកំណត់ទីតាំងការដ្ឋានសម្រាប់ការអនុវត្តគម្រោង FMIS នៅក្រសួង ស្ថាប័ន ១០ បន្ថែម និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុទាំង ២៥ ។ • ក្រសួងស្ថាប័នចំនួន ១០ ដែលមានអ្នកប្រើប្រាស់ប្រមាណ ២៧៥ រូប បានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS ជាផ្លូវការសម្រាប់ការអនុវត្តថវិកាឆ្នាំ ២០១៨ ។ • ឯកសារតម្រូវការនៃប្រព័ន្ធ Help Desk ថ្មីត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ និងរៀបចំសំណើទិញប្រព័ន្ធ Help Desk ក្នុងត្រីមាសទី ២ ។ • ទិន្នន័យនៃការឧបត្ថម្ភថវិកាពីថ្នាក់ជាតិ និងការអនុវត្តថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រីមាសទី ១ ត្រូវបានកត់ត្រានៅក្នុង	

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	ប្រព័ន្ធ FMIS អនុលោមតាមចំណាត់ថ្នាក់ថវិកាថ្មីរួចនិងទាន់ពេលវេលា ។	
គោលបំណង ២៣. ពង្រឹងការអនុវត្តប្រព័ន្ធគណនេយ្យថ្មី ប្រព័ន្ធកត់ត្រាថ្មី ប្រព័ន្ធរាយការណ៍ថ្មី		៩៨%
២៣.១. រៀបចំស្តង់ដារគណនេយ្យសាធារណៈ ស្របតាមស្តង់ដារ IPSAS និងដាក់ឱ្យអនុវត្តជាបណ្តើរៗតាមលំដាប់លំដោយព្រមទាំងផ្សារភ្ជាប់ទៅនឹងការពង្រីកការប្រើប្រាស់ FMIS ស្របតាមតម្រូវការជាក់ស្តែង និងបង្កើតជម្រើសសម្រាប់ការអនុវត្តជាជំហានៗ ទៅរកការអនុវត្តគណនេយ្យបង្គរ ។	• សេចក្តីព្រាងផែនទីបង្ហាញផ្លូវសម្រាប់ដំណាក់កាល នៃការអនុវត្តស្តង់ដារគណនេយ្យសាធារណៈនៅកម្ពុជា ត្រូវបានរៀបចំឡើងក្នុងកម្រិតជំនាញ ។ • សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តស្តង់ដារគណនេយ្យសាធារណៈមូលដ្ឋានសាច់ប្រាក់ ត្រូវបានរៀបចំឡើង ។ • វគ្គបណ្តុះបណ្តាលកិច្ចបញ្ជីកាតព្វកិច្ច ត្រូវបានរៀបចំដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិនិងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។ • សាវចរ និងសេចក្តីណែនាំត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្ត ដូចជា ÷ (ក) សាវចរណែនាំស្តីពីកិច្ចបញ្ជីការ រដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទានស្របតាមប្លង់គណនេយ្យថ្មី (ខ) សាវចរណែនាំស្តីពីកិច្ចបញ្ជីការ រដ្ឋទេយ្យចំណូលស្របតាមប្លង់គណនេយ្យថ្មី (គ) សេចក្តីណែនាំស្តីពីការកំណត់មាតិកាថវិកា និងលិខិតយុត្តិការចំណាយសម្រាប់ទូទាត់សេវាសង្គមនៅរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ។	៩៣%
២៣.២. កែលម្អទម្រង់របាយការណ៍អនុវត្តថវិកាដែលត្រូវធ្វើទៅគណៈរដ្ឋមន្ត្រី និងស្ថាប័ននីតិបញ្ញត្តិ ។	• ក្រុមការងារបច្ចេកទេស នៃអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិបានពិនិត្យឃើញថាមិនមានភាពចាំបាច់ក្នុងការកែសម្រួលទម្រង់នៃឯកសារពាក់ព័ន្ធក្នុងការរៀបចំសេចក្តីព្រាងច្បាប់ ស្តីពីការទូទាត់ថវិការួចទៅ របស់រដ្ឋសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងប្រចាំឆ្នាំនោះទេ ។ • ទម្រង់តារាងទិន្នន័យចំណូល និងចំណាយពាក់កណ្តាលឆ្នាំត្រូវបានសិក្សាឡើងវិញ និងកែលម្អ ។	១០០%
២៣.៣. ដាក់ឱ្យអនុវត្តយន្តការដើម្បីបញ្ចប់ការចុះបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំ ។	• ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋត្រូវបានប្រើប្រាស់ និងបញ្ចូលទិន្នន័យសាកល្បង ។ • ប្រកាសស្តីពីគំរូនៃសៀវភៅបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌឆ្នាំគោលនិងតារាងកើនឡើងនិងថយចុះនូវទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបានប្រជុំពិភាក្សាក្រុមការងារជំនាញ និងឆ្លងកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាន ។ • ប្រកាសស្តីពីវិធាន និងនីតិវិធីលម្អិតនៃការជម្រះបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ត្រូវបានរៀបចំដោយបានប្រជុំពិភាក្សាកម្រិតអគ្គនាយកដ្ឋាន ។	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសុចរិតភាពសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	• តម្រូវនៃការប្រើប្រាស់និងរៀបចំឯកសារតម្រូវការលម្អិតលើការបង្កើតប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ត្រូវបានសិក្សា និងវិភាគ ដោយបានសហការរៀបចំជាមួយក្រុមហ៊ុនដៃគូរលើការរៀបចំប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋនិងបានបង្កើតប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងចេញជារូបរាង (កំពុងដំណើរការសាកល្បង) ។	
គោលបំណង ២៤. ពង្រឹងការអនុវត្តឧបករណ៍ និងយន្តការដើម្បីបង្កើនការទទួលខុសត្រូវ និងគណនេយ្យភាព ។		១០០%
២៤.១. បង្កើតឱ្យមានទណ្ឌកម្មរដ្ឋបាលសមស្របចំពោះកំហុសឆ្គង ឬការគ្រប់គ្រងធនធានសាធារណៈមិនសមស្រប និងគ្មានប្រសិទ្ធភាព ។ ទណ្ឌកម្មនេះត្រូវចែងនៅក្នុងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត និងធ្វើការផ្សព្វផ្សាយ និងណែនាំឱ្យបានទូលំទូលាយ ។	• បញ្ចប់ការផ្សព្វផ្សាយ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តដែលនៅមានជាធរមានពាក់ព័ន្ធនឹងទណ្ឌកម្មរដ្ឋបាល សមស្របចំពោះកំហុសឆ្គងឬការគ្រប់គ្រងធនធានសាធារណៈមិនសមស្របនិងគ្មានប្រសិទ្ធភាព ។	១០០%
២៤.២. រៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តទម្រង់របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពអនុវត្តថវិកាប្រចាំត្រីមាស ឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំ ។	• គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តអង្គភាពថវិកាត្រូវបានពិនិត្យឡើងវិញ និងកែសម្រួល ដោយបានពិនិត្យលើទិដ្ឋភាពទូទៅនៃគោលបំណង, រចនាសម្ព័ន្ធ, ដំណើរការទាំង៦ នៃអង្គភាពថវិកា, និងនីតិវិធីនៃការដាក់អនុវត្តអង្គភាពថវិកា ។ • ទម្រង់របាយការណ៍អនុវត្តថវិកា (ហិរញ្ញវត្ថុ) របស់អង្គភាពថវិកាត្រូវបានសិក្សា និងចងក្រង ។ • ទម្រង់របាយការណ៍សមិទ្ធកម្ម របស់អង្គភាពថវិកាត្រូវបានសិក្សា និងចងក្រង ។	១០០%
២៤.៣. ពង្រឹងការត្រួតពិនិត្យលើប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា និង FMIS (IT audit) ។	• ទម្រង់របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពអនុវត្តថវិកា (របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ) ប្រចាំត្រីមាស ត្រូវបានកែសម្រួល ។	១០០%
គោលបំណង ២៥. បង្កើនតម្លាភាពថវិកា ។		៨៩%
២៥.១. បង្កើនការចូលរួមសាធារណៈជនក្នុងដំណើរការថវិកា ។	• វេទិកាសាធារណៈស្តីពី ក្របខណ្ឌម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច និងក្របខ័ណ្ឌថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបានរៀបចំ ។	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
២៥.២. បង្កើនការផ្សព្វផ្សាយឯកសារថវិកា ។	• របាយការណ៍ប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋ (ស្តង់ដារ TOFE) ជាប្រចាំខែ និងផ្សព្វផ្សាយ ត្រូវបានប្រមូល ចងក្រង និងផ្សព្វផ្សាយលើគេហទំព័រក្រសួងទាន់ពេលវេលា ។ • របាយការណ៍ស្ថិតិហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋាភិបាលថ្នាក់ជាតិ (GFS budgetary Central Govt) ត្រូវបានប្រមូលចងក្រង និងផ្សព្វផ្សាយជាប្រចាំខែ និងផ្សព្វផ្សាយលើគេហទំព័រក្រសួង ។ • របាយការណ៍និន្នាការសេដ្ឋកិច្ច-សង្គម (SET) ជាប្រចាំខែ និងចេញផ្សាយលើគេហទំព័រក្រសួង ត្រូវបានរៀបចំ ។ • ព្រឹត្តិបត្រស្ថិតិសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំត្រីមាសទី ៤ ឆ្នាំមុន និងផ្សព្វផ្សាយលើគេហទំព័រក្រសួង ត្រូវបានរៀបចំ ។ • សារាចរណែនាំអនុវត្តច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈ នៅក្នុងគេហទំព័ររបស់អគ្គនាយកដ្ឋាន ។ • សៀវភៅថវិកាសង្ខេបនៃច្បាប់ថវិកាឆ្នាំ ២០១៨ ត្រូវបានធ្វើការផ្សព្វផ្សាយ ។	១០០%
២៥.៣. បង្កើនតម្លាភាពកិច្ចលទ្ធកម្មសាធារណៈ ។	• សេចក្តីព្រាងទី ១ នៃប្រកាសស្តីពីការគ្រប់គ្រងកិច្ចសន្យាលទ្ធកម្មត្រូវបានប្រជុំពិភាក្សា និងកែលម្អជាសេចក្តីព្រាងទី ២ ។ • អនុក្រឹត្យស្តីពីបែបបទ និងនីតិវិធីនៃការប្តឹង និងការដោះស្រាយបណ្តឹងតវ៉ាត្រូវបានចុះហត្ថលេខាដាក់ឱ្យអនុវត្តជាផ្លូវការដោយសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា តាមរយៈអនុក្រឹត្យលេខ ២១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២១ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨ របស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ។ • មុខងារគ្រប់គ្រងបុគ្គលិករបស់ GDPP ត្រូវបានរៀបចំ និងបានប្រើប្រាស់សាកល្បងរួចរាល់ ហើយត្រៀមដាក់ឱ្យអនុវត្តជាផ្លូវការលើមុខងារនេះ ។	៧៩%
ផ្នែកទី ៣ ÷ ការផ្សព្វផ្សាយថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយ		៩៥%
គោលបំណង ៣១. ពង្រឹង និងពង្រីកការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី និងការត្រួតពិនិត្យថវិកា ។		១០០%
៣១.១. ពិនិត្យឡើងវិញ និងកែលម្អការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី ទាំងថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។	• គោលការណ៍ណែនាំស្តីពី ការរៀបចំថវិកាសមិទ្ធកម្មត្រូវបានកែសម្រួល (ជាភាសាអង់គ្លេស) រួចដាក់ជាពង្រាងលើកទី ១ ។ • ទម្រង់តារាងសម្រាប់ តាមដានចលនាឥណទានសរុបតាមថវិកាកម្មវិធីត្រូវបានកែលម្អ ។	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	• ពិពណ៌នាគោលបំណងកម្មវិធី និងអនុកម្មវិធីត្រូវបានដាក់ក្នុងសារាចរណែនាំស្តីពី ការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា ។ • ការណែនាំរៀបចំផែនការលទ្ធកម្ម និងរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទានត្រូវបានដាក់បញ្ចូលក្នុងសារាចរណែនាំស្តីពី ការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា ។ • របាយការណ៍ស្តីពី លទ្ធផលនិងការប្រឈមនៃការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ចំនួន ១០ ដែលចូលអនុវត្តឆ្នាំ ២០១៥ ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ជូនឯកឧត្តមអគ្គបណ្ឌិតសភាចារ្យពិនិត្យនិងផ្តល់អនុសាសន៍ ។ • ប្រព័ន្ធ Database សម្រាប់គ្រប់គ្រងការអនុវត្តសន្និធិឥណទានថវិការបស់ កសហវ ត្រូវបានដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់សាកល្បង ។	
៣១.២. រៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រ ពង្រីកថវិកាកម្មវិធីដល់ក្រសួង ស្ថាប័ន នៅឆ្នាំ ២០១៨ និងរដ្ឋបាលរាជធានី-ខេត្ត នៅឆ្នាំ ២០២០ ។	ពុំមានគ្រោងសកម្មភាពអនុវត្តក្នុងត្រីមាសនេះ	
៣១.៣. អនុវត្តផែនការបណ្តុះបណ្តាល និងការកសាងសមត្ថភាពសម្រាប់ការពង្រឹងនិងពង្រីកការអនុវត្តថវិកាតាមកម្មវិធី ។	• មន្ត្រីនៃក្រសួង ស្ថាប័ន ដែលអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី ត្រូវបានទទួលការបណ្តុះបណ្តាល ។ • វគ្គបណ្តុះបណ្តាលដែលរៀបចំដោយនាយកដ្ឋានហិរញ្ញកិច្ច និងនាយកដ្ឋានថវិកានីយកម្ម ត្រូវបានសម្របសម្រួល ។ • គ្រូបង្គោលត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព សម្រាប់ត្រៀមបញ្ជូនទៅធ្វើការបណ្តុះបណ្តាលលើការងារពាក់ព័ន្ធនឹងសមត្ថកិច្ចរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិជូនដល់ ក្រសួង ស្ថាប័ន ដែលអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីពេលលេញទាំង ៣៩ ជាពិសេសក្រសួង ស្ថាប័ន ចំនួន ០៣ ដែលនឹងអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីពេញលេញក្នុងឆ្នាំ ២០១៨ ។	១០០%
៣១.៤. ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ លើការអនុវត្តសិទ្ធិអំណាច និងភាពទន់ភ្លន់ដែលបានផ្តល់ជូនអង្គភាពថវិកានិងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព ។	• សេចក្តីព្រាងបច្ចុប្បន្នកម្មសេចក្តីណែនាំលេខ ០០៥ ស្តីពីគោលការណ៍ និងនីតិវិធីផ្ទៃក្នុងសម្រាប់ការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីរបស់ កសហវ ត្រូវបានដាក់ប្រជុំជាមួយអគ្គនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធចំនួន ១ លើក ។	១០០%
គោលបំណង ៣២. រៀបចំថវិកាឱ្យមានលក្ខណៈគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ និងធ្វើសមាហរណកម្មថវិកា		១០០%

ចន្លោះសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
៣២.១. បន្តកែលម្អការធ្វើសមាហរណកម្ម ថវិកាចរន្ត និងថវិកាមូលធន តាមរយៈក្របខ័ណ្ឌចំណាយរយៈពេល មធ្យម (MTFF) ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ថវិកា (BSP) និងថវិកាកម្មវិធី (PB) ដោយរំលេចពីការកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រ និងយែនឌ័រនៅក្នុងការរៀបចំ PB និង BSP ។	- ពិនិត្យឡើងវិញលើគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការរៀបចំផែនការ យុទ្ធសាស្ត្រថវិកា ។ - សេចក្តីព្រាងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ២០១៩ ជាមួយនាយកដ្ឋានក្រោម ឱវាទអគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា ត្រូវបានសម្របសម្រួល និងរៀបចំ ។	១០០%
៣២.២. បញ្ចូលចំណូល ចំណាយដែល នៅក្រៅបរិបទថវិកាទៅក្នុងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ដោយរួមទាំងថវិកាគ្រឹះស្ថាន សាធារណរដ្ឋបាល និងថវិកាដៃគូ អភិវឌ្ឍន៍ ។	ពុំមានគ្រោងសកម្មភាពអនុវត្តក្នុងត្រីមាសនេះ ។	-
គោលបំណង ៣៣. រៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធបន្ទាត់គណនេយ្យភាព (រវាងនីតិបញ្ញត្តិ និងនីតិប្រតិបត្តិ, រវាង កសហវ និងក្រសួង ស្ថាប័ន និងនៅក្នុងក្រសួង ស្ថាប័ន) ។		១០០%
៣៣.១. ពិនិត្យនិងរៀបចំលិខិត បទដ្ឋានគតិយុត្តក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃការ គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈរបស់ រដ្ឋាភិបាលក្នុងបរិបទនៃការអនុវត្តថវិកា កម្មវិធី ។	ពុំមានគ្រោងសកម្មភាពអនុវត្តក្នុងត្រីមាសនេះ ។	-
៣៣.២. កំណត់ឱ្យបានច្បាស់នូវបន្ទាត់ គណនេយ្យភាពក្នុងការរៀបចំកម្មវិធី វិនិយោគសាធារណៈ ដើម្បីធានាសង្គតិ- ភាពក្នុងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ (កំណត់ពីការ ទទួលខុសត្រូវឱ្យបានច្បាស់លាស់រវាង ក្រសួង ស្ថាប័ននីមួយៗ រួមមាន ក្រសួង ផែនការ, ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា និង កសហវ ។	ពុំមានគ្រោងសកម្មភាពអនុវត្តក្នុងត្រីមាសនេះ ។	-
៣៣.៣. កែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធ ក្រសួង ស្ថាប័ន ឱ្យឆ្លើយតបទៅនឹង ប្រព័ន្ធដំណើរការការងារថ្មី ។	កម្រងនីតិវិធីណែនាំអំពីសិទ្ធិអំណាច និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ អង្គភាពថវិកាដែលជាសមាសភាព របស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារ-	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	ជាតិក្រូឡានផ្សព្វផ្សាយ ជូនដល់នាយកដ្ឋាននានានៅថ្នាក់កណ្តាល និងរតនាភារាជធានី-ខេត្ត ទាំង២៥ ។	
៣៣.៤. កែលម្អសេចក្តីព្រាងច្បាប់ ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ដោយរួមបញ្ចូលព័ត៌មាន សំខាន់ដែលមានសេចក្តីព្រាងច្បាប់ ទូទាត់ឆ្នាំមុន (N-1) លទ្ធផលការអនុវត្ត ថវិកាឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន (ឆ្នាំ N) បណ្តោះ- អាសន្ន (៣) ការកំណត់ឱនភាពថវិកា ស្របតាមប្រព័ន្ធ GFS ។	• សេចក្តីព្រាងវិសោធនកម្មព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៨១៥/ ៨៧២ ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈគតិយុត្តិគ្រឹះស្ថានសាធារណរដ្ឋបាល ត្រូវបានរៀបចំរួច និងបានដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ កសហវ ពិនិត្យ និងសម្រេច ។	១០០%
គោលបំណង ៣៤. ពង្រឹងការរៀបចំគោលនយោបាយនិងការធ្វើផែនការហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (ការរៀបចំ គោលនយោបាយនិងផែនការចំណូលនិងចំណាយរយៈពេលមធ្យម) ។		១០០%
៣៤.១. រៀបចំ និងបង្កើនស័ក្តិសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធភាពនៃក្របខ័ណ្ឌ គោលនយោបាយម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច ។	• របាយការណ៍តាមដានវឌ្ឍនភាពស្តីពី ស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ច (CMM) ប្រចាំឆ្នាំ ២០១៧ ត្រូវបានរៀបចំ ។ • ក្របខ័ណ្ឌគោលនយោបាយម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច និងគោលនយោបាយ ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ត្រូវបានរៀបចំ ។	១០០%
៣៤.២. រៀបចំ និងបង្កើន ស័ក្តិសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធភាពនៃ ក្របខ័ណ្ឌហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ រយៈពេលមធ្យម (MTFF) និង ក្របខ័ណ្ឌថវិការយៈពេលមធ្យម (MTBF) ។	• សមាសស្ថិតិហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋាភិបាល (Consolidated of GFS for General Government) ត្រូវបានពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់ដោយ ជំនាញការ GFS របស់ IMF ។ • បន្សំមាតិកាគណនី (CoA ថ្មី) ជាមួយលេខកូដ GFS ។	១០០%
៣៤.៣. ពង្រឹងសមត្ថភាពវិភាគ និង ព្យាករណ៍ស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ ។	• វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពី ទិន្នន័យគណនេយ្យជាតិ National Accounts ត្រូវបានរៀបចំឡើង ។ • ម៉ូដែលព្យាករណ៍ម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ចកម្ពុជា (Cambodia Macroeconomic Forecasting Model - CMFM) ត្រូវបានធ្វើ បច្ចុប្បន្នកម្ម និងប្រើប្រាស់ (Version ២.០) ។ • ប្រជុំពិគ្រោះយោបល់ជាមួយភាគីពាក់ព័ន្ធលើបច្ចេកទេសផលិត សន្ទស្សន៍សេដ្ឋកិច្ច ។	១០០%
គោលបំណង ៣៥. ពង្រឹងការអនុវត្តគោលនយោបាយវិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ ។		៧៩%
៣៥.១. អនុវត្តគោលនយោបាយ វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ ដែលបានកំណត់	• អនុក្រឹត្យស្តីពីការកំណត់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភសមាជិក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ឆ្នាំ ២០១៨ ត្រូវបានរៀបចំរួច និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត ។	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
នៅក្នុងផែនការអនុវត្ត ៣ ឆ្នាំ (២០១៨-២០២០) នៃកម្មវិធីជាតិ ។	• សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពី ការរៀបចំ និងប្រព្រឹត្តទៅនៃមូលនិធិ ឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបានបន្តកែលម្អ ។ • សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពី ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុរបស់ រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបានបន្តកែលម្អ ។ • សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពី ការផ្ទេរធនធានពីថវិការដ្ឋជូនមូលនិធិ ឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបានបង្កើតពី ៣% ដល់ ៣.៤% ចំណូលចរន្ត ថវិកាជាតិ ត្រូវបានបន្តកែលម្អ និងប្រជុំពិភាក្សា ។ • សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យ ស្តីពីការផ្ទេរធនធានពីថវិការដ្ឋជូនមូលនិធិ ក្រុង ស្រុក ត្រូវបានបង្កើតពី ១.១% ដល់ ១.៥% នៃចំណូល ចរន្តថវិកាជាតិ ត្រូវបានបន្តកែលម្អ និងប្រជុំពិភាក្សា ។	
៣៥.២. អនុវត្តសាកល្បង និងពង្រីក មូលនិធិវិនិយោគសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ ក្រោមជាតិ (SNIF) ។	• សេចក្តីព្រាងប្រកាសស្តីពីនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការអនុវត្តមូល និធិវិនិយោគរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិត្រូវបានរៀបចំរួច និង បញ្ចប់, ដាក់ជូន ឯកឧត្តមអគ្គបណ្ឌិតសភាចារ្យ ពិនិត្យ និង សម្រេច ។ • សេចក្តីណែនាំបន្ថែម ស្តីពីការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិវិនិយោគ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (IPP) ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ និងដាក់ ឱ្យអនុវត្ត ។ • ការបណ្តុះបណ្តាលគោលការណ៍បន្ថែមសម្រាប់រៀបចំគម្រោង វិនិយោគដែលទទួលបានហិរញ្ញប្បទានចំនួនបីមូលនិធិវិនិយោគ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ ។	៩៧%
៣៥.៣. ពិនិត្យមើលឡើងវិញ និងដាក់ ឱ្យអនុវត្តគោលការណ៍ណែនាំស្តីពី ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាសម្រាប់ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។	• រចនាសម្ព័ន្ធកម្មវិធីនៃផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាសម្រាប់រដ្ឋបាល រាជធានី ខេត្តនីមួយៗ ត្រូវបានសិក្សា និងពិនិត្យ និងកែលម្អ ។	១០០%
៣៥.៤. អនុវត្តឯកសារយុទ្ធសាស្ត្រ កំណែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាកម្ពុជា ២០១៨-២០២៥ ។	ពុំមានវឌ្ឍនភាពក្នុងត្រីមាសនេះ ។	០%
៣៥.៥. ពិនិត្យនិងកែសម្រួល គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការរៀបចំ និង នីតិវិធីអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីពេញលេញ	• ការបណ្តុះបណ្តាលគោលការណ៍ណែនាំស្តីពី នីតិវិធីអនុវត្តថវិកា កម្មវិធីសម្រាប់ខេត្តទាំង ១២ ត្រូវបានរៀបចំរួច ។	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	ចម្បងភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
និងអង្គភាពថវិកា សម្រាប់ថវិកា រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។		
ផ្នែកទី ៤ ÷ ការត្រួតពិនិត្យសម្រាប់ជំហានបន្ទាប់		៩៨%
គោលបំណង ៤១. បង្កើតក្របខ័ណ្ឌថវិកាព័ត៌មានសមិទ្ធកម្ម (Performance Informed Budgeting) ។		១០០%
៤១.១. សិក្សានិងរៀបចំក្របខ័ណ្ឌគោល នៃគោលការណ៍ថវិកាព័ត៌មានសមិទ្ធកម្ម (Performance Budgeting) ។	• បានសិក្សាលើផែនការសកម្មភាព និងសកម្មភាពពាក់ព័ន្ធនៃការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពី ការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាឆ្នាំ ២០១៨-២០២៥ ។ • បានរៀបចំឯកសារសម្រាប់បទបង្ហាញស្តីពី យុទ្ធសាស្ត្រនៃការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាឆ្នាំ ២០១៨-២០២៥ ។	១០០%
គោលបំណង ៤៣. ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យ ។		៩៩%
៤៣.១. ត្រួតពិនិត្យមើលឡើងវិញពី ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យអធិការកិច្ច និងសវនកម្មផ្ទៃក្នុង នាពេលបច្ចុប្បន្ននៅគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន ។	• បានពិនិត្យ និងកែលម្អនីតិវិធីនៃផែនការចុះសវនកម្មលម្អិត ។ • បានរៀបចំបញ្ជីត្រួតពិនិត្យសវនកម្ម (Audit Checklist) ស្តីពីដំណើរការរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រដាន ។ • បានចុះពិនិត្យប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីនៅអង្គភាពក្រោមឱវាទ កសហវ ។ • ចុះពិនិត្យប្រសិទ្ធភាពនៃមុខងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៅក្រសួងសង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា និងក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ។ • លិខិតបទដ្ឋាន និងស្ថិតិសំខាន់ៗ បញ្ចូលក្នុង Box Database សម្រេចបានចំនួន ៤០ លិខិត ។ • បានបញ្ចប់ការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធ BoxSyn និងបច្ចេកទេសនៃការសរសេរកូដ (Backfil-Script ឬ Batch file) ដើម្បីផ្ទេរទិន្នន័យទាំងអស់ពី BoxSyn ទៅក្នុងប្រព័ន្ធ DMS ។	១០០%
៤៣.២. ពង្រីកបន្ថែមមុខងារនៃការធ្វើ សវនកម្មព័ត៌មានវិទ្យា និងសមិទ្ធកម្ម ដើម្បីឱ្យស្របនឹងមុខងារប្រព័ន្ធថវិកាថ្មី ។	• បានរៀបចំ និងអនុម័តប្រគល់ជូនអ្នកសរសេរកូដនូវ Business process និងទម្រង់នៃតារាងឧបសម្ព័ន្ធរបាយការណ៍អធិការកិច្ច ហិរញ្ញវត្ថុតាមរចនាសម្ព័ន្ធថវិកាកម្មវិធីក្នុងប្រព័ន្ធ FIDS ។ • ផែនទីគំនិត (Mindmap) និងមាតិកានៃផែនការគ្រប់គ្រង (ITMP) ដំណាក់កាលទី ១ (២០១៨-២០២០) ត្រូវបានរៀបចំរួច ។ • ផែនទីគំនិត និងមាតិកានៃផែនការអភិវឌ្ឍន៍ (ITDP) ដំណាក់កាលទី ១ (២០១៨-២០២០) ត្រូវបានរៀបចំរួច ។	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មភ្លឺ	ពិន្ទុភាគរយ
៤៣.៣. ថ្នាក់ដឹកនាំគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន ឆ្លើយតបនឹងអនុសាសន៍ដែលបានលើកឡើងដោយសវនករផ្ទៃក្នុង ។	• របាយការណ៍ ស្តីពីវឌ្ឍនភាពតាមដានអនុសាសន៍សវនកម្មផ្ទៃក្នុងសម្រេចបាន ៤ គោលដៅ សរុប ២០២ អនុសាសន៍ (បានកែលម្អពេញលេញ ៩៦ អនុសាសន៍ និងនៅសល់កែលម្អបន្ត ១០៦ អនុសាសន៍) ។ • បានចេញលិខិតលេខ ១០៨៥ សហវ ចុះថ្ងៃទី ២៦ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៨ ស្តីពីការកែលម្អអនុសាសន៍សវនកម្ម ដែលបានលើកឡើងដោយអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិពាក់ព័ន្ធនឹងសមត្ថកិច្ច កសហវ នៅក្រសួងព័ត៌មាន សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ ២០១៦ ។ • បានបញ្ចប់ការរៀបចំសេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍ ស្តីពីលទ្ធផលសវនកម្មសរុបសម្រាប់ឆ្នាំ ២០១៧ ។ • បានបញ្ចប់ការរៀបចំកម្រិតបច្ចេកទេសលើនីតិវិធី, វិធីសាស្ត្រ និងទម្រង់របាយការណ៍ធ្វើអធិការលើកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុតាមអនុលោមភាពអនុវត្តលើថវិកាកម្មវិធី ។ • បានផ្សព្វផ្សាយដល់មន្ត្រីអគ្គាធិការដ្ឋានចំនួន ៩៧ នាក់ ស្តីពីកម្រងលិខិតបទដ្ឋានគិតយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងកាតព្វកិច្ចចំពោះរដ្ឋរបស់ក្រុមហ៊ុនឯកជន សហគ្រាសសាធារណៈ ។	១០០%
៤៣.៤. រៀបចំ និងកែលម្អផែនការសកម្មភាព របាយការណ៍ និងកម្មវិធីសវនកម្ម/អធិការកិច្ចប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នដោយផ្អែកលើលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យ និងចាត់វិធានការវាយតម្លៃហានិភ័យដែលផ្តល់អនុសាសន៍ដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។	• ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុឆ្នាំ ២០១៨-២០២០ បានផ្សព្វផ្សាយ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត ។	៩៧%
គោលបំណង ៤៤. ពង្រឹងសមត្ថភាពបន្ថែមសម្រាប់ស្ថាប័ននីតិបញ្ញត្តិ និងអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិលើប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិភាព លើការរៀបចំច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ និងច្បាប់ស្តីពីការទូទាត់ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ។		៩៥%
៤៤.១. រៀបចំផែនការកសាងសមត្ថភាព (ដោយរួមទាំង ស្ថាប័ននីតិបញ្ញត្តិ និងអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ) ។	• បានរៀបចំផែនការសកម្មភាពកសាងសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ស្ថាប័ននីតិបញ្ញត្តិ និងអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ ។	៩០%
៤៤.២. អនុវត្តផែនការកសាងសមត្ថភាពដល់ស្ថាប័ននីតិបញ្ញត្តិ និងអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ ។	• បានរៀបចំសេចក្តីព្រាងកម្មវិធី និងឯកសារគាំទ្រសម្រាប់គាំទ្រការរៀបចំសិក្ខាសាលាស្តីពី នីតិវិធីអនុវត្តថវិកាតាមប្រព័ន្ធថវិកាថ្មីជូនមន្ត្រីរាជការនៃអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ ។	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
ផ្នែកទី ៥ ÷ ការគាំទ្រដល់ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ប្រកបដោយជោគជ័យ និងចីរភាព		៩៨%
គោលបំណង ៥១. បង្កើនភាពជាអ្នកដឹកនាំ សមត្ថភាព គ្រប់គ្រង និង បណ្តុះបណ្តាលកម្លាំងនៃមន្ត្រីរាជរដ្ឋាភិបាល និងការទទួលខុសត្រូវ ។		១០០
៥១.១. ពង្រឹងការអនុវត្តវិធាន និងនីតិវិធីពាក់ព័ន្ធនឹងយន្តការរៀបចំ និងអនុវត្តការងារកែទម្រង់ តាមក្រសួងស្ថាប័ន និងអង្គភាព តាមសាវ័ត្រលេខ ០៩ ។	• ផែនការសកម្មភាពរួមដំណាក់កាលទី៣ នៃកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ត្រូវបានរៀបចំ និងផ្សព្វផ្សាយ (GSMEF) ។ • របាយការណ៍បូកសរុបនិងវាយតម្លៃការអនុវត្តការងារកែទម្រង់ប្រចាំត្រីមាស ត្រូវបានរៀបចំ និងធ្វើជូន អ.គ.ហ. តាមកាលកំណត់ (GDICDM) ។ • កិច្ចប្រជុំបូកសរុបការងារ និងរៀបចំរបាយការណ៍វឌ្ឍនភាពកម្មវិធីកែទម្រង់ប្រចាំត្រីមាសទី ១ ត្រូវបានរៀបចំ (EFI) ។ • យន្តការនៃការតាមដានវឌ្ឍនភាពការអនុវត្តសកម្មភាពការងារកែទម្រង់ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ត្រូវបានរៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្ត (GDSNAF) ។ • ផែនការសកម្មភាពរួម GDAP3 សម្រាប់ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ដំណាក់កាលទី ៣ ត្រូវបានរៀបចំដាក់ឱ្យអនុវត្ត (GDNT) ។ • របាយការណ៍បូកសរុប និងវាយតម្លៃការអនុវត្តការងារកែទម្រង់ប្រចាំត្រីមាស ត្រូវបានរៀបចំ និងធ្វើជូន អ.គ.ហ. តាមកាលកំណត់ (GDCE) ។ • របាយការណ៍កិច្ចប្រជុំប្រចាំខែ មករា កុម្ភៈ មីនា ត្រូវបានរៀបចំ (GDSNAF) ។ • តាមដានការអនុវត្តនូវយន្តការនិងប្រព័ន្ធវាយតម្លៃលើការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (GDNT) ។ • របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពត្រីមាសទី ១ ត្រូវបានរៀបចំនិងទាន់ពេលវេលា (GDSNAF) ។	១០០%
៥១.២. រៀបចំប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការផ្លាស់ប្តូរ (Change Management) ។	• ផែនការបង្កើនកម្រិតយល់ដឹង ភាពជាម្ចាស់ ការចូលរួម និងសមត្ថភាពផ្នែក FMIS ដល់ កសហវ ក្រសួង ស្ថាប័ន និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានកែសម្រួលសមស្របទៅតាមស្ថានភាពជាក់ស្តែងចាប់ពីឆ្នាំ ២០១៨ ដល់ ២០២០ (FMWG) ។	១០០%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	• គន្លឹះទី ១ ដល់គន្លឹះទី ៣ (ចំនួន ២៦៥៥ ទំព័រ) នៃកម្រងសម្រង់ត្រូវបានពិនិត្យ ផ្ទៀងផ្ទាត់ បញ្ចប់ គ្រប់ទិដ្ឋភាពកម្រិតថ្នាក់ដឹកនាំលកន (LC) ។ • ធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវ ប្រមូលធាតុចូល ទាក់ទងនឹងការផ្លាស់ប្តូរប្រព័ន្ធថវិកាកម្មវិធីទៅប្រព័ន្ធថវិកាព័ត៌មានសមិទ្ធកម្ម (EFI) ។ • លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនូវត្រូវបានប្រមូល, ចំណាត់ថ្នាក់គតិយុត្ត ត្រូវបានរៀបចំនិងអត្ថបទនៃលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តត្រូវបានវាយចម្លង (LC) ។ • លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកត្រូវបានប្រមូល, ចំណាត់ថ្នាក់គតិយុត្តត្រូវបានរៀបចំ និងអត្ថបទនៃលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តត្រូវបានវាយចម្លង (LC) ។ • រៀបចំកម្មវិធីផ្សព្វផ្សាយស្នាដៃ និងសមិទ្ធផលរបស់ក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្មជូនរដ្ឋបាលខេត្តមណ្ឌលគីរី (LC) ។	
គោលបំណង ៥២. បង្កើនប្រសិទ្ធភាពនៃការកសាងសមត្ថភាព និងវិធានការលើកទឹកចិត្ត ។		១០០%
៥២.១. ពិនិត្យមើលឡើងវិញពីប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធភាពនៃការបណ្តុះបណ្តាល និងរៀបចំផែនការកសាងសមត្ថភាពថ្មី ។	• សេចក្តីព្រាងយុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រង និងអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្សត្រូវបានប្រជុំ និងពិគ្រោះយោបល់កម្រិតអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន (GSMEF) ។ • រៀបចំផែនការសកម្មភាព និងគោលការណ៍សម្រាប់ចុះត្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃអំពីប្រសិទ្ធភាពនៃការបណ្តុះបណ្តាល (EFI) ។ • កម្រងសំណួរស្តីពីតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍកម្មវិធី និងតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាលលើការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្ម (EFI) ។ • របាយការណ៍ស្តីពី ការវិភាគកម្រងតារាងសំណួរសម្រាប់ប្រមូលព័ត៌មានទាក់ទងនឹងការត្រួតពិនិត្យតាមដានការកសាងសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការ កសហវ បានដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ និងសេចក្តីព្រាងកម្មវិធីវាយតម្លៃសមត្ថភាពមន្ត្រី រាជការលើការអនុវត្តប្រកាសលេខ ១០៣៣ សហវ.ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី ២៩ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០១០ សម្រាប់ឆ្នាំ ២០១៥-២០១៨ ត្រូវបានរៀបចំ (GSMEF) ។	១០០%
៥២.២. ពិនិត្យមើលឡើងវិញពីយន្តការនិងអភិក្រមនៃការផ្តល់ការលើកទឹកចិត្តរយៈពេលកន្លងមក និងរៀបចំឱ្យមាន	មិនមានសកម្មភាពអនុវត្តក្នុងត្រីមាសទី ១	-

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
យន្តការ និងអភិក្រមថ្មីស្តីពី ការផ្តល់ការលើកទឹកចិត្តដែលមានសមធម៌ និងសង្គតិភាព ។		
គោលបំណង ៥៣. ពង្រឹងការកសាងសមត្ថភាពសម្រាប់អនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដំណាក់កាលទី ៣ ។		៩៤%
៥៣.១. រៀបចំស្ថាប័នដើម្បីឆ្លើយតបនឹងដំណាក់កាលទី ៣ ដោយរួមមាន ÷ (១). ការបញ្ចប់វិភាគមុខងារនៅគ្រប់អគ្គនាយកដ្ឋាននៃកសហវ និងនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ហិរញ្ញវត្ថុនៃក្រសួង ស្ថាប័ន, (២). រៀបចំ និងអនុវត្តផែនការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធរបស់អគ្គនាយកដ្ឋាន និងនាយកដ្ឋាននីមួយៗ, (៣). រៀបចំនិង ផ្សព្វផ្សាយឯកសារណែនាំស្តីពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងថ្មី, (៤). រៀបចំគោលនយោបាយសម្រាប់យុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រងព័ត៌មានវិទ្យានៅ កសហវ, (៥). ការប្រើប្រាស់ជំនួយបច្ចេកទេសប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និង (៦). កែលម្អការអនុវត្តការងារ តាមរយៈការបង្កើនការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យា ។	• កម្មវិធីសម្រាប់បង្ហាញកម្រងសេវាសាធារណៈរបស់ កសហវ តាមរយៈ TV Board ត្រូវបានសិក្សា និងរៀបចំបច្ចេកទេស (GSMEF) ។ • នីតិវិធីរួមបញ្ចូលកម្មវិធី (SOP) របស់អង្គភាពពន្ធដារចំនួន ២៥% ត្រូវបានរៀបចំ (GDT) ។ • សិក្សាស្រាវជ្រាវ ប្រមូលធាតុចូល និងប្រមូលឯកសារទាក់ទងនឹងការវិភាគថវិកា ដោយសហការជាមួយអគ្គនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធនៃ កសហវ (EFI) ។ • ប្រព័ន្ធ Edocs ត្រូវបាន Backup ដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យនៃការបាត់បង់ទិន្នន័យបាន ៩៩% ។ • ផែនការរៀបចំប្រព័ន្ធចែករំលែក និងរក្សាទុកឯកសារបានរៀបចំរួចរាល់ (GSMEF) ។ • បទប្បញ្ញត្តិស្តីពី ពន្ធដារ និងការអនុវត្តការផ្ទេរថ្លៃ (Transfer Pricing) ត្រូវបានរៀបចំបណ្តុះបណ្តាលលើកទី ១ (GDT) ។ • រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងការវិភាគមុខងាររបស់មន្ត្រីរាជការវសហ ត្រូវបានរៀបចំ និងប្រមូលផ្តុំឯកសារ (EFI) ។ • សាធារណជន (អ្នកជាប់ពន្ធ និងភ្នាក់ងារសេវាកម្មពន្ធដារ) ត្រូវបានបណ្តុះបណ្តាលលើកទី ១ ពាក់ព័ន្ធភ្នាក់ងារសេវាកម្មពន្ធដារ ប្រាក់ចំណូល ការបង់ពន្ធតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក និងកាតព្វកិច្ចសារពើពន្ធរបស់អ្នកជាប់ពន្ធតូច (GDT) ។ • កម្មវិធីគ្រប់គ្រងទិន្នន័យ សម្រាប់គាំទ្រការងារបណ្តុះបណ្តាលក្នុងប្រព័ន្ធ Excel ត្រូវបានរៀបចំ (EFI) ។ • គោលនយោបាយបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ កសហវ ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្ម ៣០% ពាក់ព័ន្ធនឹងការប្រើប្រាស់អ៊ីនធឺណិតនៅក្នុង កសហវ (GSMEF) ។	៩៤%

ចង្កោមសកម្មភាព	វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន នៃសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ	ពិន្ទុភាគរយ
	• បាននិងកំពុងស្វែងរកវគ្គបណ្តុះបណ្តាលនៅក្រៅប្រទេសពាក់ព័ន្ធការងារជំនាញ ឬប្រទេសជាដៃគូ ដើម្បីរៀបចំធ្វើទស្សនកិច្ចសិក្សា (GDT) ។ • គេហទំព័ររបស់អគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយ ត្រូវបានកសាងរួចរាល់ និងឯកសារតម្រូវការនៃការរៀបចំ និងកសាងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យស្ថិតិសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានកំណត់ (GSMEF) ។ • ផែនការរៀបចំ និងកសាងមជ្ឈមណ្ឌលទិន្នន័យ កសហវ បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពរួចរាល់ និងបន្តបម្រើមជ្ឈមណ្ឌលទិន្នន័យត្រូវកំណត់ទីតាំង និងរៀបចំគ្រោងប្លង់បច្ចេកទេសរួចរាល់ (GSMEF) ។	
៥៣.២. អភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្សសម្រាប់ដំណាក់កាលទី៣ ដែលរួមមានការបណ្តុះបណ្តាលជំនាញទាំងនៅក្នុងកសហវ និងក្រសួង ស្ថាប័ន ។	• សមត្ថភាពរបស់មន្ត្រីចាំបាច់ មួយចំនួនត្រូវ បានពង្រឹងបន្ថែមទាំងផ្នែកគណនេយ្យ និងព័ត៌មានវិទ្យា ដើម្បីប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធទិន្នន័យ FMIS ដោយក្រុមមន្ត្រីជំនាញប្រចាំអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ (GDNT) • ប្រធានបទ និងឯកសារបណ្តុះបណ្តាល ស្តីពីការធ្វើអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ នៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ ដែលផ្អែកលើបទពិសោធន៍នៃការអនុវត្តជាក់ស្តែងត្រូវបានរៀបចំរួច (GI) ។	៩៥%
៥៣.៣. រៀបចំ និងអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងសម្របសម្រួលសម្រាប់ដំណាក់កាលទី ៣ ។	មិនមានសកម្មភាពអនុវត្តក្នុងត្រីមាសទី ១	-

បញ្ហាប្រឈម		សំណើដោះស្រាយ
ផ្នែកទី ១	• ការដាក់ចេញនូវសកម្មភាព និងសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះមួយចំនួន មានទំហំធំ និងក្របខណ្ឌពេលវេលាខ្លី និងសម្រេចមិនបានតាមការគ្រោងទុក ។ • មន្ត្រីក្រុមការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈមានភារកិច្ច និងផ្ដោតសំខាន់លើការងារ	• កំណត់សកម្មភាព និងសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះឱ្យមានភាពច្បាស់លាស់ វាស់វែងបាន និងសមស្របតាមក្របខណ្ឌពេលវេលា និងអាចអនុវត្តបាន ។ • គួរផ្ដោតការយកចិត្តទុកដាក់ខ្ពស់បន្ថែមទៀតលើការពង្រឹងការងាររបស់ក្រុមការងារកែ

	ប្រចាំថ្ងៃ មានពេលវេលាពិសេសសម្រាប់ការងារកែទម្រង់ ។	ទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងយន្តការតាមដានការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពជាប្រចាំខែ ដោយឈរលើស្មារតីបុរេសកម្ម សកម្ម និងអន្តរសកម្ម ។
ផ្នែកទី ២	ពុំមានបញ្ហាប្រឈមគួរកត់សម្គាល់ ។	-
ផ្នែកទី ៣	ប្រកាសស្តីពីនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការអនុវត្តមូលនិធិវិនិយោគរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ មិនទាន់ត្រូវបានបញ្ចប់ ។	ស្នើអគ្គនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ យកចិត្តទុកដាក់លើការងារជាអាទិភាពបានឱ្យខ្លាំង ដោយសារការងារទាំងនេះ មានឥទ្ធិពលខ្លាំងលើការងារផ្សេងទៀត ។
ផ្នែកទី ៤	ការប្តូរកសរុបផែនការកសាងសមត្ថភាពរួម មានការយឺតយ៉ាវដោយសារការផ្តល់គម្រោងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលក្រោមកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ពី អ.គ.ហ ទើបទទួលបាននៅថ្ងៃទី ២៨ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៨ ។	ស្នើកិច្ចសហការ និងការគាំទ្របន្តពី អ.គ.ហ លើគម្រោងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលក្រោមកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ នៃ កសហវ និងក្រសួង ស្ថាប័ន ។
ផ្នែកទី ៥	មិនមានបញ្ហាប្រឈមគួរឱ្យកត់សម្គាល់ ។	-

ឧបសម្ព័ន្ធ ២ ÷ សូចនាករដែលបង្ហាញពីសម្បទាន និងវឌ្ឍនភាព

ល.រ	សេចក្តីសម្រេច	កាលបរិច្ឆេទ	អង្គភាពទទួលបន្ទុក	វឌ្ឍនភាព
១	រៀបចំរបាយការណ៍វឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈប្រចាំឆ្នាំ ២០១៧ ដើម្បីគោរពជូនសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា អនុលោមតាមសារាចរណែនាំរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល លេខ ០៩ ចុះថ្ងៃទី ២៨ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៥ ស្តីពី “វិធាន និងនីតិវិធីនៃការរៀបចំ ការអនុវត្ត ការត្រួតពិនិត្យតាមដាន និងការវាយតម្លៃលើការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ” ។	តម ៤ ឆ្នាំ ២០១៧	អ.គ.ហ.	កំពុងរៀបចំរបាយការណ៍វឌ្ឍនភាពសង្ខេបនៃការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈប្រចាំឆ្នាំ ២០១៧ ដើម្បីគោរពជូនសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន នាយករដ្ឋមន្ត្រី ។
២	រៀបចំរបាយការណ៍វឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ឆ្នាំ ២០១៧ និងធ្វើជូនអគ្គនាយកដ្ឋានថវិកាដើម្បីជាមូលដ្ឋានមួយសម្រាប់អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា ប្រើប្រាស់ក្នុងការចរចាកញ្ចប់ថវិកាប្រចាំឆ្នាំជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន ។	តម ៤ ឆ្នាំ ២០១៧	អ.គ.ហ.	បានរៀបចំរបាយការណ៍កម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ ២០១៧ ។

៣	រៀបចំរបាយការណ៍ស្តីពី វឌ្ឍនភាព នៃការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការ គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដោយបង្ហាញសមិទ្ធផលសម្រេច បានរយៈពេល ៥ ឆ្នាំ, បញ្ហាប្រឈម និងទិសដៅនៃកម្មវិធីកែទម្រង់រយៈ ពេល ៥ ឆ្នាំទៅមុខ ។ បន្ថែមពីនេះ អ.គ.ហ. គួរពិនិត្យ និងសិក្សា ចំណុចចំនួន ០៣ បន្ថែមទៀត ដែលជាបង្គោល (Impact) នៃការ កែទម្រង់ក្នុងរបាយការណ៍ឆ្នាំ ២០១៧ នេះ រួមមាន (១). ការគ្រប់ គ្រងម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ, (២). សមត្ថភាពគ្រប់គ្រង និងដឹកនាំ ស្ថាប័ន និង (៣). ការប្រែប្រួល ចរិតរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ក្នុងការ រៀបចំ និងអនុវត្តថវិកា ស្របតាម បរិបទថវិកាថ្មី ។	តម ៤ ឆ្នាំ ២០១៧	អ.គ.ហ.	បានរៀបចំរបាយការណ៍រយៈពេល ៥ ឆ្នាំ ដោយបង្ហាញនូវការវាយតម្លៃលើ ប្រព័ន្ធនៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ សាធារណៈ និងការជះឥទ្ធិពលលើ ម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច ផងដែរ ។
៤	បន្តជំរុញការរៀបចំមគ្គុទ្ទេសក៍ គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (FMM) របស់រាជរដ្ឋាភិបាល ដើម្បីពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពនៃការ រៀបចំ, អនុវត្ត និងត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃថវិកា។	តម ៤ ឆ្នាំ ២០១៧	អ.គ.ហ.	កំពុងធ្វើការជ្រើសរើសក្រុមហ៊ុន ប្រឹក្សាផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុក្នុងស្រុកតាម នីតិវិធីលទ្ធកម្មសាធារណៈ
៥	រៀបចំសេចក្តីព្រាងចក្ខុវិស័យ និង បេសកកម្ម នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ និងត្រូវដាក់ឱ្យពិគ្រោះ យោបល់នៅក្នុងកិច្ចប្រជុំ ។	ត្រីមាសទី ៤ ឆ្នាំ២០១៧	អគ្គលេខា- ធិការដ្ឋាន ក្រសួង សេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	អគ្គលេខាធិការដ្ឋានបានប្រជុំពិភាក្សា ក្រុមការងារចំនួនមួយលើក ដើម្បី ពិភាក្សាលើការព្រាងចក្ខុវិស័យ និង បេសកកម្ម នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ ។

៦	អនុញ្ញាតឱ្យបញ្ចូលការរៀបចំផែនទីបង្ហាញផ្លូវគណនេយ្យបង្គរ នៅក្នុងទិសដៅនៃកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈឆ្នាំ ២០១៨-២០២៣ ។	ត្រីមាសទី ៤ ឆ្នាំ២០១៧	ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ	សេចក្តីព្រាងផែនទីបង្ហាញផ្លូវគណនេយ្យបង្គរនៅក្នុងទិសដៅនៃកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈឆ្នាំ ២០១៨-២០២៣ ត្រូវបានដាក់ឱ្យពិចារណាដ៏កម្រិតថ្នាក់ដឹកនាំអគ្គលេខាធិការដ្ឋាននៃក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យរួចរាល់ក្នុងត្រីមាសទី២។
៧	ធ្វើសន្ទនាកម្មរវាងប្រព័ន្ធទិន្នន័យពន្ធដារ និងប្រព័ន្ធ FMIS ដោយមិនចាំបាច់ឱ្យមានការចុះអនុសាសនៈយោគយល់គ្នា (MOU) នោះទេ ស្របតាមអនុសាសន៍ណែនាំដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់របស់ឯកឧត្តមបណ្ឌិតសភាចារ្យទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។	ត្រីមាសទី ៤ ឆ្នាំ២០១៧	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារសហការជាមួយក្រុមការងារ FMWG	ក្រុមការងារបានជួបពិភាក្សាលម្អិតបន្ថែមឡើងវិញជាមួយអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ដើម្បីពិនិត្យមើលតម្រូវការលម្អិតសម្រាប់ការងារសន្ទនាកម្មនេះ ដោយទិន្នន័យពន្ធកាត់ទុកនៅរតនាគារជាតិបច្ចុប្បន្នមិនទាន់បានធ្វើសមាហរណកម្មទៅក្នុងប្រព័ន្ធពន្ធដារនៅឡើយ។ ក្រុមការងារនឹងបញ្ចប់អំពីតម្រូវការនេះ ហើយគ្រោងនឹងជួបពិភាក្សាលម្អិតជាមួយអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារនៅក្នុងត្រីមាសទី៣ ខែសីហាខាងមុខ។
៨	ធ្វើការសិក្សាជាមួយក្រសួងមុខងារសាធារណៈបន្ថែមទៀត ដើម្បីពិនិត្យលទ្ធភាពនៃការធ្វើសន្ទនាកម្មរវាងប្រព័ន្ធបៀវៀត និងប្រព័ន្ធ FMIS ។	ត្រីមាសទី ៤ ឆ្នាំ២០១៧	ក្រុមការងារ FMWG	ក្រុមការងារបានចុះជួបជាមួយក្រសួងមុខងារសាធារណៈរួចហើយ ដោយទទួលបានព័ត៌មានថាប្រព័ន្ធរបស់ក្រសួងមុខងារសាធារណៈបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពលើមុខងារគ្រប់គ្រងព័ត៌មានមន្ត្រីរាជការ ដោយមិនទាន់បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពមុខងារលើផ្នែកបៀវត្សមន្ត្រីរាជការនៅឡើយទេ។

				ហេតុនេះសម្រាប់ការងារសន្ទនាកម្មជាមួយប្រព័ន្ធ FMIS នៅតែមិនទាន់អាចអនុវត្តបាន ។
៩	អញ្ជើញតំណាងពី អ.គ.ហ ចូលរួមកិច្ចប្រជុំពាក់ព័ន្ធនឹងគម្រោង FMIS ដើម្បីបង្កើនការចូលរួម និងការយល់គ្នាទៅវិញទៅមក ដើម្បីជំរុញការអនុវត្តប្រព័ន្ធ FMIS ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងសុវត្ថិភាព ។	ត្រីមាសទី ៤ ឆ្នាំ២០១៧	ក្រុមការងារ FMWG	រាល់កិច្ចប្រជុំផ្សេងៗក្រុមការងារតែងតែដាក់លិខិតអញ្ជើញ តំណាងពី អ.គ.ហ ដើម្បីចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំ ដើម្បីស្វែងយល់ការងារពាក់ព័ន្ធឱ្យបានស៊ីជម្រៅ។
១០	កំណត់ពេលវេលាសមស្រប ដើម្បីអញ្ជើញគ្រប់ថ្នាក់ដឹកនាំនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ចូលរួមកិច្ចប្រជុំផ្សព្វផ្សាយស្តីពី ការបង្កើនការយល់ដឹងពីអត្ថប្រយោជន៍នៃប្រព័ន្ធ FMIS, ការគ្រប់គ្រងការផ្លាស់ប្តូរ (Change Management) និងនីតិវិធីបច្ចុប្បន្នកម្ម (Standard Operation Porcedure-SOP) ។	ត្រីមាសទី ៤ ឆ្នាំ២០១៧	ក្រុមការងារ FMWG	ក្រុមការងារនឹងរៀបចំអញ្ជើញគ្រប់ថ្នាក់ដឹកនាំនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ចូលរួមកិច្ចប្រជុំផ្សព្វផ្សាយស្តីពី ការបង្កើនការយល់ដឹងពីអត្ថប្រយោជន៍នៃប្រព័ន្ធ FMIS, ការគ្រប់គ្រងការផ្លាស់ប្តូរ (Change Management) និងនីតិវិធីបច្ចុប្បន្នកម្ម (Standard Operation Porcedure-SOP) នៅក្នុងត្រីមាសទី ៤ ឆ្នាំ ២០១៨។
១១	ធ្វើការពិនិត្យលទ្ធភាពនៃការធ្វើវិមជ្ឈការលទ្ធកម្មសាធារណៈបន្ថែមទៀត ដោយដំឡើងទំហំថវិកាក្រោមសិទ្ធិសម្រេចលើស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម ។ ការធ្វើវិមជ្ឈការលទ្ធកម្មសាធារណៈនេះ គឺត្រូវប្រកាន់ខ្ជាប់នូវគោលការណ៍អនុលោមភាពជាមូលដ្ឋាន ពោលគឺមិនត្រូវបង្កើនទំហំថវិកាក្រោមសិទ្ធិសម្រេចគ្រប់	ត្រីមាសទី ៣ ឆ្នាំ២០១៨	អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ	អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈបានរៀបចំនូវរបាយការណ៍វាយតម្លៃសម្រាប់តម្លើងកម្រិតទឹកប្រាក់សិទ្ធិសម្រេចជូនដល់ស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម រួចរាល់ត្រឹម GDPP ដោយផ្អែកលើរបាយការណ៍៖ -របាយការណ៍ត្រួតពិនិត្យកិច្ចលទ្ធកម្មតាមក្រោយទៅលើការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មរបស់ស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម

	ស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្មនូវទំហំស្មើគ្នា នោះទេ ។ ការប្រកាន់ខ្ជាប់នូវគោល ការណ៍អនុលោមភាពជាមូលដ្ឋាន គឺ ក្នុងគោលបំណងលើកទឹកចិត្តដល់ ស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម ដែលខិតខំ អនុវត្ត និងប្រកាន់ខ្ជាប់នូវការអនុវត្ត ស្របតាមនីតិវិធី និងលិខិតបទដ្ឋាន គតិយុត្តជាធរមាន ។			- ការធ្វើរបាយការណ៍អនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មរបស់ស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម និង - ការអនុវត្ត PFM ។
១២	បន្តពង្រឹងទំនាក់ទំនងល្អ និងកិច្ច- សហការជាមួយអង្គការមិនមែន រដ្ឋាភិបាលលើការវាយតម្លៃតម្លាភាព ថវិកានៅកម្ពុជា ដើម្បីឱ្យលទ្ធផល នៃការវាយតម្លៃឆ្លុះបញ្ចាំងអំពី តម្លាភាពពិតប្រាកដនៅកម្ពុជា ។	ត្រីមាសទី ៤ ឆ្នាំ២០១៧	អ. គ. ហ	មន្ត្រីបង្គោលនៃ អ. គ. ហ. បានសហ- ការជាមួយវេទិកាអង្គការមិនមែន រដ្ឋាភិបាលស្តីពីកម្ពុជា (NGOF) និង អង្គការភាពជាដៃគូថវិកាអន្តរជាតិ (IBP) លើសន្ទស្សន៍តម្លាភាពថវិកា និងត្រៀមធ្វើការអង្កេតតម្លាភាពថវិកា ឆ្នាំ ២០១៩ ។
១៣	ឯកសារយុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ប្រព័ន្ធ ថវិកា ២០១៨ - ២០២៥ ។	ប្រកាសជា ផ្លូវការ÷ ថ្ងៃទី ២០ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៨	អ. គ. ថវិកា	- បានរៀបចំផែនការសកម្មភាព និង សកម្មភាពពាក់ព័ន្ធនៃការអនុវត្តយុទ្ធ សាស្ត្រស្តីពី ការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកា ឆ្នាំ ២០១៨-២០២៥ ។ - បានផ្សព្វផ្សាយយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការ កែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកាឆ្នាំ ២០១៨ - ២០២៥ ដល់គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន ។
១៤	សេចក្តីសម្រេចរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល លេខ ១១៩ សសរ ស្តីពីការប្រើ ប្រាស់ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ របស់ក្រសួងស្ថាប័នប្រមូលចំណូល	ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៧	អ. គ. ហ	បន្តធ្វើការរៀបចំយន្តការនិង លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តក្នុង ការអនុវត្តសេចក្តីសម្រេចជា មួយអង្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យ សម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិន មែនសារពើពន្ធ និងអគ្គ

				នាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ព្រមទាំងក. ហ. ស ។
--	--	--	--	---

ឧបសម្ព័ន្ធ ៣ ÷ វិធីសាស្ត្រវាយតម្លៃ និងតាមដានការអនុវត្ត

ការវាយតម្លៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ របស់អង្គភាពក្រោមឱវាទ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ គឺផ្អែកលើ លទ្ធផលសម្រេចបានជាក់ស្តែង ធៀបទៅនឹងសូចនាករដែលបានគ្រោងទុកក្នុង ផែនការសកម្មភាព (GDAP3) និងផ្អែកលើព័ត៌មាន និងឯកសារគាំទ្រពាក់ព័ន្ធដែលមានភ្ជាប់មកជាមួយរបាយការណ៍ ។ ការ វាយតម្លៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាព ត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយក្រុមការងារនៃ អ.គ.ហ. ទាំង ០៥ ផ្នែក រួមមាន ÷

- ផ្នែកការងារកែទម្រង់ទាំង ៣, គ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ ÷ ទទួលបន្ទុក អគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋនិងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ និងអគ្គនាយកដ្ឋានឧស្សាហកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ។
- ផ្នែកនវានុវត្តន៍ ផ្សព្វផ្សាយ និងកសាងសមត្ថភាព ÷ ទទួលបន្ទុក អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន, ក្រុមប្រឹក្សានីតិកម្ម, អគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង, អគ្គាធិការដ្ឋាន, វិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រុមការងារគ្រប់គ្រង គម្រោងព័ត៌មានវិទ្យាគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ។
- ផ្នែកអនុវត្តថវិកា ÷ ទទួលបន្ទុក អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ, អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ និងក្រុមប្រឹក្សា ជាតិគណនេយ្យ។
- ផ្នែកចំណូលសារពើពន្ធ ÷ ទទួលបន្ទុក អគ្គនាយកដ្ឋានគយនិងរដ្ឋាករកម្ពុជា និងអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ ។
- ផ្នែកគោលនយោបាយនិងរៀបចំថវិកា ÷ ទទួលបន្ទុកអគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ សាធារណៈ, អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា, អគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងអគ្គនាយកដ្ឋាន សហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ និងគ្រប់គ្រងបំណុល ។

ការវាយតម្លៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ នឹងត្រូវធ្វើឡើងជា ០៥ ដំណាក់កាល ÷

ដំណាក់កាលទី ១ ÷ ការគណនាពិន្ទុភាគរយកម្រិតសកម្មភាពលម្អិត

ពិន្ទុភាគរយកម្រិតសកម្មភាពលម្អិតនីមួយៗ បានមកពីការធ្វើស្ទង់វាយតម្លៃរបស់អង្គភាពនីមួយៗ ក្រោមឱវាទ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងការវាយតម្លៃបន្ថែមរបស់ក្រុមការងារនៃ អ.គ.ហ. ដោយផ្អែកលើព័ត៌មាន និងឯកសារ គាំទ្រពាក់ព័ន្ធដែលមាន ។

ដំណាក់កាលទី ២ ÷ ការគណនាពិន្ទុភាគរយកម្រិតចង្កោមសកម្មភាព

ពិន្ទុភាគរយកម្រិតចង្កោមសកម្មភាពនីមួយៗ បានមកពីមធ្យមនព្វន្ឋនៃពិន្ទុភាគរយកម្រិតសកម្មភាពលម្អិតទាំង អស់ដែលស្ថិតនៅក្រោមចង្កោមសកម្មភាពនីមួយៗ ។

ដំណាក់កាលទី ៣ ÷ ការគណនាពិន្ទុភាគរយកម្រិតគោលបំណង

ពិន្ទុភាគរយកម្រិតគោលបំណងនីមួយៗ បានមកពីមធ្យមទម្ងន់នៃពិន្ទុភាគរយកម្រិតចង្កោមសកម្មភាពទាំងអស់ ដែលស្ថិតនៅក្រោមគោលបំណងនីមួយៗ ។

ដំណាក់កាលទី ៤ ÷ ការគណនាពិន្ទុភាគរយកម្រិតផ្នែក

ពិន្ទុភាគរយកម្រិតផ្នែកនីមួយៗ បានមកពីមធ្យមទម្ងន់នៃពិន្ទុភាគរយកម្រិតគោលបំណងទាំងអស់ ដែលស្ថិតនៅក្រោមកម្រិតផ្នែកនីមួយៗ ។

ដំណាក់កាលទី ៥ ÷ ការគណនាពិន្ទុភាគរយសម្រាប់ការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពកម្រិតក្រសួង

ពិន្ទុភាគរយកម្រិតក្រសួង បានមកពីមធ្យមទម្ងន់នៃពិន្ទុភាគរយកម្រិតផ្នែកទាំងអស់។

លទ្ធផលដែលទទួលបាន នឹងត្រូវផ្តល់ជានិទ្ទេសជាក់លាក់ ដែលក្នុងនោះរួមមាន ០៥ កម្រិតផ្សេងគ្នា គឺ÷

ពិន្ទុសម្រេចបាន	និទ្ទេស
០% - ៦០%	ខ្សោយ
៦១% - ៧០%	មធ្យម
៧១% - ៨៥%	ល្អបង្អស់
៨៦% - ៩៥%	ល្អ
៩៦% - ១០០%	ល្អណាស់

ជាមួយគ្នានេះ ក្នុងគោលដៅអនុវត្តវិធានការលើកទឹកចិត្ត និងវិធានការរឹតត្បិត, អង្គភាពនីមួយៗ ក្រោមឱវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ នឹងត្រូវបានវាយតម្លៃដាច់ដោយឡែកពីគ្នា ដោយប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្រមធ្យមទម្ងន់ក្នុងគ្រប់ដំណាក់កាលដូចមានបញ្ជាក់នៅខាងដើម ។ វឌ្ឍនភាពការងារសម្រេចបានរបស់អង្គភាពនីមួយៗ នឹងត្រូវបង្ហាញនៅក្នុងជំពូក ៣ នៃរបាយការណ៍នេះ ។

ក. ការប្រៀបធៀបការវាយតម្លៃវឌ្ឍនភាពប្រចាំត្រីមាស/ប្រចាំឆ្នាំ

លទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃ កម្រិតអង្គភាពក្រោមឱវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងកម្រិតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ នឹងត្រូវបូកសរុបជាបាយការណ៍តាមដានវឌ្ឍនភាពប្រចាំត្រីមាស/ប្រចាំឆ្នាំ នៃការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយបង្ហាញឱ្យឃើញនូវលទ្ធផលនៃការកែទម្រង់របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ, បញ្ហាប្រឈមនានាដែលបានជួបប្រទះក្នុងការអនុវត្តផែនការសកម្មភាព និងសំណើដំណោះស្រាយចំពោះបញ្ហាប្រឈមដែលបានកើតឡើង ។ របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពនេះ ត្រូវបានដាក់ឆ្លងកិច្ចប្រជុំផ្ទៃក្នុង ៥៥

.គ.ហ. ជាមុន ដើម្បីត្រួតពិនិត្យពីភាពត្រឹមត្រូវនៃរបាយការណ៍ ទើបអាចដាក់បញ្ចូលជាប្រែប្រួលសម្រាប់កិច្ចប្រជុំ គណៈកម្មការកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

របាយការណ៍នេះ ក៏នឹងបង្ហាញឱ្យឃើញពីទិសដៅការងារបន្តទៀត ទាំងសម្រាប់ អ.គ.ហ. ដែលជាសេនាធិការឱ្យ គ.ហ.ស. ក្នុងការដឹកនាំ គ្រប់គ្រង និងសម្របសម្រួល លើកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងសម្រាប់ ក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពក្រោមឱវាទ កសហវ ផងដែរ ក្នុងការគិតគូរស្វែងរកដំណោះស្រាយ និងបង្កើតក្របខ័ណ្ឌ យន្តការ យុទ្ធសាស្ត្រ និងនីតិវិធីការងារថ្មីក្នុង គោលដៅគាំទ្រ ពង្រឹង និងពង្រីកការអនុវត្តការងារកែទម្រង់ទាំងសម្រាប់ ក្របខ័ណ្ឌស្ថាប័ន និងរាជរដ្ឋាភិបាល ឱ្យសម្រេចបានជោគជ័យប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធភាព ។

ខ. យន្តការតាមដានវឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្ត

ស្របតាមសាធារណលេខ ០៩ សរ របស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ចុះថ្ងៃទី០៨ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពី **វិធាននិងនីតិវិធីនៃការរៀបចំ ការអនុវត្ត ការត្រួតពិនិត្យតាមដាននិងការវាយតម្លៃលើការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ** ការតាមដានវឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្ត ត្រូវបានធ្វើឡើងជាប្រចាំ តាមរយៈកិច្ចប្រជុំប្រចាំខែ កិច្ចប្រជុំប្រចាំត្រីមាស និងកិច្ចប្រជុំប្រចាំឆ្នាំ ។

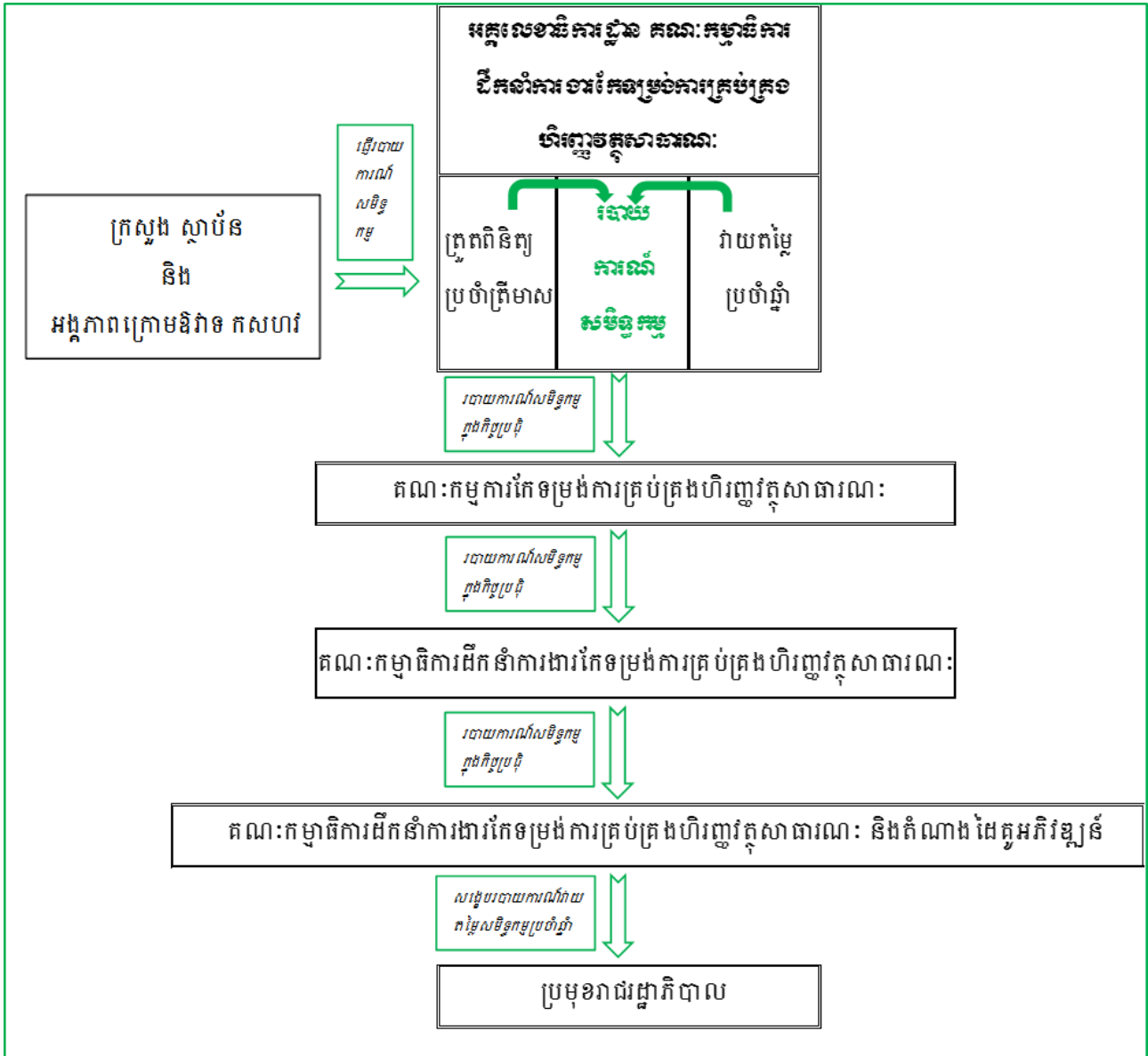
កិច្ចប្រជុំប្រចាំខែ ÷ ក្រុមការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ នៃអង្គភាពនីមួយៗ ក្រោមឱវាទ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រៀបចំកិច្ចប្រជុំប្រចាំខែរបស់ខ្លួន ដោយមានការចូលរួមពីមន្ត្រីជំនាញទទួលបន្ទុកពាក់ព័ន្ធ នៃ អ.គ.ហ. និងផ្ញើរបាយការណ៍ស្តីពីវឌ្ឍនភាពប្រចាំខែ តាមទម្រង់ដែលត្រូវកំណត់ដោយ អ.គ.ហ. មក អ.គ.ហ. នៅ ក្នុងសប្តាហ៍ទី ១ នៃខែបន្ទាប់ ។

កិច្ចប្រជុំប្រចាំត្រីមាស ÷ កិច្ចប្រជុំប្រចាំត្រីមាស ត្រូវបានរៀបចំឡើង ដោយបែងចែកជា ៣ កម្រិត ក្រោមការ ដឹកនាំដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់របស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងជាប្រធាន គ.ហ.ស. ។

- កិច្ចប្រជុំ នៃគណៈកម្មការកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។
- កិច្ចប្រជុំ នៃគណៈកម្មាធិការដឹកនាំការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ។
- កិច្ចប្រជុំ នៃគណៈកម្មាធិការដឹកនាំការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ជាមួយតំណាង ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ។

កិច្ចប្រជុំត្រួតពិនិត្យប្រចាំឆ្នាំ ÷ ការអនុវត្តផែនការសកម្មភាព របស់គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធ ក្រោមឱវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ នឹងត្រូវត្រួតពិនិត្យក្នុងកិច្ចប្រជុំត្រួតពិនិត្យប្រចាំឆ្នាំ ដែលជាកិច្ចប្រជុំត្រួតពិនិត្យ តាមដានកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ទូទាំងក្រសួង ស្ថាប័ន ។

លំហូរនៃការតាមដានវឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្ត



ឧបសម្ព័ន្ធ ៤ ÷ របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពប្រចាំត្រីមាសទី ១ ឆ្នាំ ២០១៨ របស់ អង្គភាពនីមួយៗ ក្រោមឱវាទកសហវ